

CHAPITRE 9
OREN 309 – ENSEIGNER UNE LEÇON



INSTRUCTION COMMUNE

ÉTOILE ARGENT

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 1

OCOM M309.01 – EXPLIQUER LES PRINCIPES D'INSTRUCTION

Durée totale :

60 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

L'activité du PE 2 utilise des stations d'apprentissage. Les stations d'apprentissage sont une forme de travail en groupe, où les cadets apprennent à classer l'information présentée. Lors de l'organisation des stations d'apprentissage, s'assurer qu'il y a suffisamment d'espace pour que chaque cadet soit confortable et puisse écrire l'information. Lorsque les cadets arrivent à la station d'apprentissage, tous les renseignements nécessaires devraient être déjà disponibles. Ces stations doivent être disposées près l'une de l'autre pour minimiser le temps de déplacement; toutefois, assez éloignées pour éviter les interruptions des autres groupes. Pour cette leçon, choisir et installer six stations d'apprentissage pour les principes d'instruction.

Photocopier les feuilles de renseignements sur les principes d'instruction qui se trouvent à l'annexe A et les feuilles de travail sur les principes d'instruction qui se trouvent à l'annexe B pour chaque station.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

L'exposé interactif a été choisi pour le PE 1 afin de présenter aux cadets les principes d'instruction et de stimuler leur intérêt.

Une activité en classe a été choisie pour le PE 2, parce que c'est une façon interactive qui permet aux cadets d'appliquer les principes d'instruction.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, les cadets doivent être en mesure d'expliquer les principes d'instruction et la façon dont ils sont appliqués lors de la planification et de l'instruction d'une leçon.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets puissent expliquer les principes d'instruction et la façon dont ils sont appliqués lors de la planification et de l'instruction d'une leçon afin de rendre l'instruction amusante et fructueuse et d'aider l'instructeur à prendre des décisions éclairées lorsqu'il s'adresse à une classe. La capacité de maintenir l'intérêt, la motivation et la soif d'apprentissage d'une classe est une compétence indispensable qui assurera aux cadets une expérience d'apprentissage positive.

Point d'enseignement 1

Décrire les principes d'instruction

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif

LES PRINCIPES D'INSTRUCTION



Principe. Vérité ou règle fondamentale sur laquelle est fondé un raisonnement ou une action.

Pour créer un environnement qui favorise la participation et l'apprentissage, l'instructeur doit suivre un ensemble de lignes directrices ou de principes lorsqu'il planifie et enseigne une leçon. Les lignes directrices fondamentales, qu'on appelle les « principes d'instruction », sont les suivantes :

- **Participation.** Des cadets qui participent mentalement et physiquement à l'apprentissage ont plus de chance de mémoriser l'information. L'instructeur doit diriger des activités qui comportent de l'action, qui contiennent des activités et qui sont excitantes. Les cadets apprennent par la pratique.
- **Intérêt.** Des cadets curieux et qui ont un lien affectif avec le sujet seront plus réceptifs à l'apprentissage. L'instructeur doit donc éveiller, susciter et soutenir l'intérêt des cadets. S'ils ne trouvent pas la matière intéressante, les cadets seront moins enclins à écouter et n'apprendront pas.
- **Compréhension.** L'entendement ou la compréhension a rapport avec la capacité du cadet à comprendre la matière enseignée. L'empressement que montre le cadet à apprendre une nouvelle matière dépend de ce qui a déjà été enseigné; la nouvelle matière ne doit pas dépasser le niveau de connaissances des cadets. Si les cadets ne comprennent pas la matière, ils n'apprendront pas.
- **Confirmation.** La confirmation est un élément essentiel de l'apprentissage et de l'instruction. Elle donne l'occasion à l'instructeur ainsi qu'au cadet d'évaluer si l'information a été bien comprise.
- **Accentuation.** Lors d'une période d'instruction, certains renseignements peuvent revêtir une importance particulière. L'instructeur peut insister sur cette information importante en contrôlant sa voix et en utilisant du matériel d'instruction et des activités en classe.
- **Succès.** La leçon doit donner à chaque cadet l'impression qu'il s'est réalisé. Les cadets doivent quitter la classe en étant satisfaits de ce qu'ils ont réalisé durant la leçon.



L'acronyme PICCAS est utile pour se souvenir des principes d'instruction.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Énumérer les principes d'instruction.
- Q2. Qu'est-ce qui se passera si une leçon ne génère pas d'intérêt?
- Q3. Quel acronyme est utile pour se souvenir des principes d'instruction?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les principes d'instruction sont les suivants :
- la participation,
 - l'intérêt,
 - la compréhension,
 - la confirmation,
 - l'accentuation,
 - le succès.
- R2. S'ils ne trouvent pas la matière intéressante, les cadets seront moins enclins à écouter et n'apprendront pas.
- R3. L'acronyme PICCAS peut être utile pour se souvenir des principes d'instruction.

Point d'enseignement 2**Diriger une activité où les cadets auront à appliquer les principes d'instruction**

Durée : 40 min

Méthode : Activité en classe

ACTIVITÉ

OBJECTIF

L'objectif de cette activité est de permettre aux cadets de mettre en pratique les principes d'instruction.

RESSOURCES

- des feuilles de renseignements sur les principes d'instruction,
- des feuilles de travail sur les principes d'instruction,
- des stylos et des crayons.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

Aménager six stations d'apprentissage qui comprendront ce qui suit :

- des feuilles de renseignements sur les principes d'instruction,
- des feuilles de travail sur les principes d'instruction,
- des stylos et des crayons.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Diviser les cadets en six groupes et attribuer une station d'apprentissage des principes d'instruction à chaque groupe.
2. Assigner un chef à chaque groupe. Demander au chef de groupe de désigner un secrétaire et un lecteur.
3. En se référant au principe et au sujet qui se trouvent en haut de la page, demander aux groupes de remplir la feuille de travail sur les principes d'instruction (chaque groupe ne doit remplir qu'une seule feuille de travail).
4. Après cinq minutes, demander aux groupes de se rendre à la prochaine station en suivant une rotation dans le sens horaire. Demander aux cadets de remplir la prochaine feuille de travail sur les principes d'instruction.



Demander aux groupes d'apporter leurs feuilles de travail avec eux d'une station à l'autre.



Il est important de circuler dans la salle pour faciliter les activités et aider les cadets au besoin. Si possible, désigner d'autres instructeurs pour aider à la supervision et à la facilitation.

5. Faire passer les groupes aux autres stations qui restent.
6. Demander aux cadets de partager avec les autres cadets l'information qu'ils ont notée. Dans la plupart des cas, les groupes relèveront la même information à chaque station. Si un groupe a relevé une information différente, elle sera partagée une fois la présentation terminée.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

La participation des cadets à l'activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets aux stations d'apprentissage des principes d'instruction servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Le fait de pouvoir décrire les principes d'instruction et de savoir comment les appliquer lors de la planification et de l'instruction d'une leçon rend l'instruction amusante et fructueuse et aide l'instructeur à prendre des décisions éclairées lorsqu'il s'adresse à une classe. La capacité de maintenir l'intérêt, la motivation et la soif d'apprentissage d'une classe est une compétence indispensable qui assurera aux cadets une expérience d'apprentissage positive.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

Les stations d'apprentissage doivent être installées avant le début de la leçon.

Les cadets doivent être répartis en six groupes et faire le tour de toutes les stations pendant l'activité en classe du PE 2.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-055 A-P9-050-000/PT-006 Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes. (1997). *Conduite des programmes d'instruction* (vol. 6). Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ARGENT
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 2

EO M309.02 – IDENTIFIER LES MÉTHODES D'INSTRUCTION

Durée totale :

60 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Photocopier les annexes C et D pour chaque cadet.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode de l'exposé interactif a été choisie pour le PE 1 afin de décrire les types de leçons car elle permet à l'instructeur de transmettre de nouveaux renseignements tout en encourageant les cadets à participer activement en posant des questions ou en y répondant.

Une activité en classe a été choisie pour les PE 2 et 3, parce que c'est une façon interactive de renforcer le sujet et de confirmer la compréhension des cadets sur les types de leçons et les méthodes d'instruction.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet doit avoir identifié une méthode d'instruction appropriée pour un type de leçon particulier et un sujet donné.

IMPORTANTANCE

Il est important que les cadets sachent que de nombreuses méthodes d'instruction peuvent être utilisées pour enseigner des leçons portant sur les connaissances et les habiletés. En variant la méthode d'instruction, les instructeurs peuvent stimuler l'intérêt et favoriser l'apprentissage.

Point d'enseignement 1

Décrire les types de leçons

Durée : 5 min

Méthode : Exposé interactif

TYPES DE LEÇONS

Il existe deux types de leçons : celles portant sur les connaissances et celles portant sur les habiletés.



Les principales différences entre la leçon portant sur les connaissances et la leçon portant sur les habiletés résident dans la façon dont les cadets participent durant la leçon et la façon dont l'instructeur confirme l'apprentissage à la fin d'un point d'enseignement ou d'une leçon.

Dans une leçon portant sur les connaissances, les cadets participent en posant des questions et en y répondant ainsi qu'en discutant du contenu de la leçon. L'instructeur confirme l'apprentissage en posant des questions à la classe ou en dirigeant une activité.

Dans une leçon portant sur les habiletés, les cadets participent aux activités en mettant en pratique une habileté pendant que l'instructeur observe leur exécution pour confirmer l'apprentissage.

Leçon portant sur les connaissances

La leçon portant sur les connaissances enseigne aux cadets les aspects théoriques d'une matière. L'instructeur présente l'information de base sur un sujet en suivant généralement le format « qui, quoi, quand, où et pourquoi ». Afin de donner une leçon efficace sur les connaissances, l'instructeur doit :

1. sélectionner une méthode d'instruction;
2. bien se documenter sur l'information relative à la leçon;
3. résumer l'information;
4. préparer des questions pour encourager la participation de la classe;
5. préparer des questions pour confirmer l'apprentissage;
6. préparer le matériel d'instruction.



Pour toutes les leçons, l'instructeur doit susciter et maintenir l'intérêt. Il est particulièrement important pour les instructeurs de rendre les leçons portant sur les connaissances intéressantes, puisque ces types de leçons ne sont pas de nature pratique.

Leçon portant sur une habileté

La leçon portant sur une habileté sert à démontrer progressivement l'habileté à apprendre. Afin de donner une démonstration efficace, l'instructeur doit :

1. la planifier avec soin;

2. décomposer l'habileté à enseigner en étapes successives;
3. répéter l'enchaînement des étapes pour s'assurer qu'il est précis et clair;
4. rédiger un plan de leçon;
5. préparer ou obtenir d'avance tout le matériel nécessaire pour démontrer et pratiquer l'habileté;
6. aménager la classe de façon à ce que la démonstration puisse être vue;
7. permettre aux cadets de pratiquer les étapes sous supervision;
8. offrir de l'aide ou refaire une démonstration, au besoin;
9. permettre aux cadets de continuer de s'exercer sous supervision, jusqu'à ce qu'ils aient tous exécuté de façon satisfaisante l'habileté.



La maîtrise d'une habileté donnée peut nécessiter de la pratique au-delà des heures de classe, selon les apprenants et la difficulté de l'habileté.



L'apprentissage est un alliage de connaissances, d'attitudes et d'habiletés qui favorisent le développement du cadet.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Quelles sont les principales différences entre la leçon portant sur les connaissances et la leçon portant sur une habileté?
- Q2. Comment les instructeurs confirment-ils l'apprentissage dans une leçon portant sur une habileté?
- Q3. Pourquoi est-il plus difficile de susciter et de maintenir l'intérêt dans une leçon portant sur les connaissances?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les principales différences entre la leçon portant sur les connaissances et la leçon portant sur les habiletés résident dans la façon dont les cadets participent durant la leçon et la façon dont l'instructeur confirme l'apprentissage à la fin d'un point d'enseignement ou d'une leçon.
- R2. Dans une leçon portant sur une habileté, les instructeurs confirment l'apprentissage en observant les cadets pendant qu'ils exécutent l'habileté.
- R3. Il est plus difficile de susciter et de maintenir l'intérêt dans une leçon portant sur les connaissances, puisque ces types de leçons ne sont pas de nature pratique.

Point d'enseignement 2

Diriger une activité où les cadets décrivent les méthodes d'instruction

Durée : 25 min

Méthode : Activité en classe

CONNAISSANCES PRÉALABLES

MÉTHODES D'INSTRUCTION

Les instructeurs doivent se familiariser avec les diverses méthodes d'instruction et être capables de les utiliser. Certaines des méthodes les plus couramment utilisées sont décrites à l'annexe C.

ACTIVITÉ

OBJECTIF

L'objectif de cette activité est de demander aux cadets de décrire des méthodes d'instruction.

RESSOURCES

- des feuilles de renseignements sur les méthodes d'instruction,
- des feuilles pour tableau de papier,
- des marqueurs de couleur,
- des stylos ou des crayons.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

Aménager quatre postes de travail et y apposer les étiquettes suivantes : « description », « préparation de la leçon », « applications typiques » et « enseignement de la leçon ». Chaque poste doit comporter :

- trois feuilles pour tableau de papier,
- des marqueurs de couleur.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Diviser les cadets en quatre groupes et assigner chaque groupe à l'un des postes de travail étiquetés.
2. Donner aux cadets une copie de l'annexe C.
3. Assigner un chef pour chaque groupe. Le chef de groupe sera chargé de désigner un secrétaire et un lecteur.
4. Demander à chaque groupe de se documenter à propos de l'information qui lui est assignée (description, préparation de la leçon, applications typiques ou enseignement de la leçon) en utilisant l'annexe C pour chaque méthode d'instruction et de noter les points importants sur une feuille pour tableau de papier.
5. Demander aux groupes de partager leur information avec la classe. (10 minutes)

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

La participation des cadets à l'activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

Point d'enseignement 3

Diriger une activité où les cadets doivent sélectionner une méthode d'instruction appropriée pour un sujet donné

Durée : 20 min

Méthode : Activité en classe



La méthode d'instruction dépend :

- de la matière de la leçon,
- du contexte dans lequel se déroulera l'instruction,
- des ressources disponibles à l'instructeur,
- du temps dont dispose l'instructeur,
- des besoins des cadets.

ACTIVITÉ

OBJECTIF

L'objectif de cette activité est de demander aux cadets de choisir une méthode d'instruction appropriée pour chaque sujet en considérant des critères.

RESSOURCES

Liste des sujets de leçon qui se trouvent à l'annexe D.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

S.O.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Donner aux cadets une copie de l'annexe D.
2. Présenter l'objectif de l'activité et demander aux cadets de travailler individuellement pendant 10 minutes pour faire correspondre les sujets de leçon aux méthodes d'instruction décrites dans le PE 2.
3. Insister sur le fait que certains sujets peuvent être enseignés en utilisant plus d'une méthode d'instruction, mais qu'ils doivent choisir celle qui, selon eux, convient le mieux.
4. Demander aux cadets de partager leur travail avec la classe en présentant et en expliquant la méthode d'instruction qu'ils ont choisie pour un sujet.



Il n'existe pas de méthode d'instruction unique qui s'adapte mieux à tous les objectifs. Donner de l'instruction en utilisant diverses méthodes peut souvent améliorer l'apprentissage.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 3

La participation des cadets à l'activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

QUESTIONS

- Q1. Nommer une application de l'exposé interactif.
- Q2. Comment l'instructeur confirme-t-il l'apprentissage lorsqu'il utilise la méthode d'instruction par démonstration et exécution?
- Q3. Quelle méthode d'instruction consistant à faire participer les cadets dans des opérations réelles met en pratique ce qui a été discuté ou appris en classe?
- Q4. Donner deux exemples d'activités en classe.
- Q5. Les jeux créent de la diversité et suscitent l'intérêt. Que doivent-ils apporter d'essentiel?
- Q6. Quelle méthode d'instruction consiste à demander aux cadets de fabriquer un objet, d'appliquer un enseignement ou de démontrer un processus?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les exposés interactifs peuvent être utilisés pour réviser une matière déjà enseignée, présenter des renseignements de base ou une nouvelle matière, donner des directives concernant les procédures, et démontrer la mise en application de règlements, de principes ou de concepts, et présenter une démonstration, une discussion ou une exécution.
- R2. Pendant une démonstration et exécution, l'instructeur confirme l'apprentissage en observant les cadets pendant qu'ils exécutent la tâche, l'habileté ou le mouvement.
- R3. La visite éducative.
- R4. Les activités en classe incluent les stations d'apprentissage, les vidéos, les remue-méninges, les débats et le travail de groupe.
- R5. Il est essentiel que les jeux contribuent à l'apprentissage.
- R6. L'activité pratique.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Cet OCOM est évalué conformément aux instructions de l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 3, annexe B, COREN de l'OREN 309.

OBSERVATIONS FINALES

La capacité de sélectionner une méthode d'instruction appropriée pour une leçon donnée est une habileté importante que doit posséder un instructeur. Les cadets seront plus enclins à porter attention, à participer aux activités en classe et à répondre aux questions. Ils profiteront, de façon générale, d'une expérience d'apprentissage positive si les instructeurs choisissent une méthode d'instruction appropriée et s'ils planifient les activités d'apprentissage.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- A0-055 A-P9-050-000/PT-006 Directeur - Politique d'instruction et d'éducation. (2002). *Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes (vol 6)*. Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.
- A0-056 A-P9-050-000/PT-005 Directeur - Politique d'instruction et d'éducation. (2001). *Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes (vol 5)*. Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ARGENT
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 3

OCOM M309.03 – DÉCRIRE LES TECHNIQUES D'ART ORATOIRE

Durée totale :

30 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

L'exposé interactif a été choisi pour les PE 1 et 3 afin de présenter la matière de base et d'orienter les cadets vers les aspects du contrôle de la voix et de la manière de se préparer à la pratique de l'art oratoire.

La discussion de groupe a été choisie pour le PE 2 parce qu'elle permet aux cadets d'interagir avec leurs pairs et de partager leurs connaissances, leurs expériences, leurs opinions et leurs sentiments sur la présence physique lorsqu'on adresse la parole à un groupe.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devra avoir décrit les éléments du contrôle de la voix et de la présence physique et la préparation nécessaire à l'art oratoire.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets décrivent les éléments du contrôle de la voix et de la présence physique pour devenir des instructeurs sûrs d'eux. La capacité de se préparer efficacement pour une présentation et la capacité de contrôler sa nervosité sont des compétences indispensables qui aident à faire en sorte que l'instructeur et le stagiaire vivent une expérience d'apprentissage positive.

Point d'enseignement 1**Expliquer les éléments du contrôle de la voix**

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif



Les cadets peuvent avoir été en contact avec des personnes provenant d'autres communautés, provinces, et même pays, qui ont des accents différents du leur. Réfléchir avec les cadets sur les éléments du contrôle de la voix qui peuvent influencer la façon dont le message est reçu, et écrire leurs réponses. À la fin du remue-méninges, comparer la liste de la classe à la liste ci-dessous.

ÉLÉMENTS DU CONTRÔLE DE LA VOIX

Le contrôle de la voix est l'un des outils de communication les plus importants et efficaces. La capacité de contrôler sa voix pour communiquer efficacement et d'insister sur l'information importante est une compétence fondamentale à utiliser lorsqu'on s'adresse à un auditoire.

Hauteur. La hauteur désigne la hauteur, élevée ou basse, de la voix. Un changement dans la hauteur n'ajoute habituellement rien de plus à un message, mais il attire l'attention de l'auditoire et contribue à faire participer les gens.

Ton. Le ton est la qualité du son de la voix. Les communicateurs efficaces changent souvent le ton de leur voix pour insister sur un mot ou une phrase dans le but de communiquer une émotion ou une conviction.



Son monotone. Son ne présentant aucun changement dans la hauteur ou le ton.

Volume. Le volume désigne la puissance sonore ou l'ampleur du ton. Un changement dans le volume représente souvent un accent mis sur une phase ou un point particulier. Les facteurs ambiants comme le bruit extérieur et la grandeur de la salle doivent être pris en considération pour s'assurer que l'auditoire entend bien le message communiqué.

Débit. Le débit désigne la vitesse à laquelle les mots sont prononcés. Un débit trop rapide ou trop faible peut déconcentrer l'auditoire. Pour communiquer, il est important d'adopter un débit qui permette à l'auditoire de comprendre chaque mot prononcé.

Pause. La pause désigne un temps d'arrêt dans le discours ou la lecture. Elle constitue un élément important du processus de communication. La pause donne à l'auditoire l'occasion d'assimiler ce qui a été dit et de poser des questions. La pause est aussi un moyen efficace d'annoncer un changement de sujet ou un point important.

Articulation. L'articulation désigne la prononciation claire et distincte d'un mot. Il est important de bien prononcer et articuler les mots pour que l'auditoire comprenne le message communiqué.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1**QUESTIONS**

- Q1. Nommer les six éléments du contrôle de la voix.
- Q2. Que signifie un changement dans le volume quand on communique un message?
- Q3. À quoi sert la pause pendant un discours?

RÉPONSES ANTICIPÉES

R1. Les six éléments du contrôle de la voix sont :

- la hauteur,
- le ton,
- le volume,
- le débit,
- la pause,
- l'articulation.

R2. Un changement dans le volume peut représenter un accent mis sur une phase ou un point particulier.

R3. La pause donne à l'auditoire l'occasion d'assimiler ce qui a été dit et de poser des questions. La pause est aussi un moyen efficace d'annoncer un changement de sujet ou un point important.

Point d'enseignement 2

Discuter des éléments de la présence physique

Durée : 10 min

Méthode : Discussion de groupe

CONNAISSANCES PRÉALABLES



L'objectif d'une discussion de groupe est d'obtenir les renseignements ci-après auprès du groupe, à l'aide des conseils pour répondre aux questions ou animer la discussion, et des questions suggérées fournies.

ÉLÉMENTS DE LA PRÉSENCE PHYSIQUE

On évalue à 93 % la proportion du message qui est comprise par la communication non verbale et à 7 %, celle qui provient des mots comme tels. Le fait d'être conscient de sa présence physique et de ses effets sur le message communiqué est un élément important de l'art oratoire.

Langage corporel

Le langage corporel ou la communication non verbale est le processus par lequel on communique au moyen d'expressions ou de gestes, conscients ou inconscients. Le fait de comprendre que le langage corporel a une incidence sur la façon dont le message est reçu et interprété est un outil important pour communiquer efficacement.

Expressions faciales. La communication non verbale, notamment par les yeux, les sourcils et la bouche, contribue au sens global d'un message à près de 93 %. Les mouvements des yeux, des sourcils et de la bouche peuvent donner un nombre infini d'expressions qui complètent les paroles. Il est important que les expressions faciales concordent avec le ton du message communiqué afin de souligner ce qui est important et de rendre les paroles crédibles. Le sourire est l'expression faciale la plus importante. Il ajoute de la sincérité au message ainsi qu'une touche de sympathie à la personne qui s'adresse à l'auditoire.

Contact visuel. Le maintien du contact visuel est un moyen efficace pour retenir l'attention de l'auditoire et susciter son intérêt. Faire une pause de deux ou trois secondes sur chaque membre de l'auditoire lui donnera l'impression qu'il participe à une conversation seul à seul. Il est important de regarder l'ensemble de la salle et de la balayer de gauche à droite, et d'avant en arrière.

Gestes. Des mouvements de mains, de bras et d'épaules peuvent être combinés en une grande diversité de gestes pouvant aider à rehausser la signification du message. Les communicateurs efficaces laissent leurs mains et bras bouger naturellement pour les aider à souligner l'importance d'un message et y communiquer une émotion. Il est important de ne pas pointer le doigt directement vers les membres de l'auditoire ou de faire des gestes qui pourraient les déconcentrer.

Mouvements. Il est très important d'être conscient de ses mouvements quand on s'adresse à un auditoire. Ils retiendront l'attention et l'intérêt de l'auditoire pour ce qui est dit. Se déplacer à l'avant de la salle, d'avant en arrière et d'un côté à l'autre, peut aider l'instructeur à insister sur certains points. Par contre, des mouvements excessifs ou nerveux peuvent déconcentrer l'auditoire et nuire à la communication du message.



Se mettre les mains dans les poches est considéré comme un signe de nervosité ou de suffisance.

Tenue vestimentaire et comportement

Les communicateurs efficaces sont conscients de leur tenue vestimentaire et de leur comportement. L'auditoire ne réagira pas de la même façon devant une personne bien habillée et professionnelle que devant une personne mal habillée et peu professionnelle.

Tenue vestimentaire. Les communicateurs efficaces portent toujours des vêtements propres, bien repassés et convenables. Une tenue indiquée pour l'événement contribue à acquérir de l'assurance soi et de la crédibilité.

Comportement. L'auditoire sera bien plus réceptif si la personne est préparée, à l'heure, vêtue convenablement et sûre d'elle que si elle est mal préparée, en retard, mal vêtue et nerveuse. L'élément le plus important du comportement est de montrer un intérêt pour le sujet; l'auditoire s'en apercevra et sera d'autant plus intéressé par la présentation.

DISCUSSION DE GROUPE



CONSEILS POUR RÉPONDRE AUX QUESTIONS OU ANIMER UNE DISCUSSION

- Établir les règles de base de la discussion, p. ex. : tout le monde doit écouter respectueusement; ne pas interrompre; une seule personne parle à la fois; ne pas rire des idées des autres; vous pouvez être en désaccord avec les idées, mais pas avec la personne; essayez de comprendre les autres, de la même façon que vous espérez qu'ils vous comprennent, etc.
- Asseoir le groupe dans un cercle et s'assurer que tous les cadets peuvent se voir mutuellement.
- Poser des questions qui incitent à la réflexion; en d'autres mots, éviter les questions à répondre par oui ou par non.
- Gérer le temps en veillant à ce que les cadets ne débordent pas du sujet.
- Écouter et répondre de façon à exprimer que le cadet a été entendu et compris. Par exemple, paraphraser les idées des cadets.
- Accorder suffisamment de temps aux cadets pour répondre aux questions.
- S'assurer que chaque cadet a la possibilité de participer. Une solution est de circuler dans le groupe et de demander à chaque cadet de donner une brève réponse à la question. Permettre aux cadets de passer leur tour, s'ils le souhaitent.
- Préparer des questions supplémentaires à l'avance.

QUESTIONS SUGGÉRÉES

- Q1. Comment utiliseriez-vous les expressions faciales pour faire ressortir quelque chose d'amusant?
- Q2. Comment un orateur efficace donne-t-il aux membres de l'auditoire l'impression qu'ils prennent part à la présentation?
- Q3. Comment, selon vous, un instructeur devrait-il s'habiller et se comporter?
- Q4. Nommer les éléments les plus importants du comportement.



D'autres questions et réponses seront soulevées au cours de la discussion de groupe. La discussion de groupe ne doit pas se limiter uniquement aux questions suggérées.



Renforcer les réponses proposées et les commentaires formulés pendant la discussion de groupe, en s'assurant que tous les aspects du point d'enseignement ont été couverts.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

La participation des cadets à la discussion de groupe servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

Point d'enseignement 3**Expliquer la préparation nécessaire à l'exercice de l'art oratoire**

Durée : 5 min

Méthode : Exposé interactif

La préparation est l'élément le plus important de l'art oratoire. Elle contribue à acquérir de l'assurance, à contrôler sa nervosité et à augmenter ses chances de succès quand on s'adresse à un auditoire.

La préparation nécessaire à l'art oratoire passe par les étapes suivantes :

1. **Pratiquer.** Une bonne répétition aide à mémoriser le contenu, ce qui permet d'établir un meilleur contact visuel et d'avoir une plus grande liberté de mouvement lorsqu'on s'adresse à un auditoire. La mémorisation de l'introduction et de la conclusion constituent les deux éléments les plus importants : une bonne introduction permet d'acquérir de l'assurance et attire l'attention de l'auditoire, alors qu'une bonne conclusion contribue à laisser une impression durable sur l'auditoire. Si possible, pratiquer devant un petit groupe, parler à voix haute durant la pratique individuelle et toujours se tenir debout durant les pratiques.
2. **Contrôler sa nervosité.** Il est normal de se sentir nerveux avant d'adresser la parole à un groupe. Cette nervosité peut souvent être bénéfique si elle est bien canalisée. Les moyens suivants peuvent aider à contrôler sa nervosité :
 - (a) **Disposition de la salle.** Se familiariser avec la disposition de la salle avant de prendre la parole.
 - (b) **Matériel.** S'assurer que ses notes, documents de cours et matériel de présentation sont bien organisés.
 - (c) **Équipement.** S'assurer que l'équipement dont on se servira est en bon état de fonctionnement et qu'il est prêt à être utilisé.
 - (d) **Exercice.** Passer du temps à réviser ses notes et à répéter le contenu.
 - (e) **Attitude.** Faire son entrée en souriant et en arborant une attitude positive et confiante.
 - (f) **Respiration.** Prendre une grande respiration avant de faire son entrée. Ralentir son débit, au besoin, et respirer du diaphragme, et non de la poitrine.
3. **Repérer un visage familier.** En se déplaçant en avant de l'auditoire, repérer un visage familier. Si l'on établit un contact visuel avec un visage familier au moment de prendre la parole, on acquerra de l'assurance pendant l'introduction et on réussira, par conséquent, à mieux communiquer son message à l'auditoire.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 3

QUESTIONS

- Q1. Nommer les trois étapes de la préparation nécessaire à l'art oratoire.
- Q2. Quels moyens peuvent aider à contrôler sa nervosité?
- Q3. Quels sont les avantages de repérer un visage familier?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les trois étapes de la préparation nécessaire à l'art oratoire sont :
 - (1) pratiquer,

- (2) contrôler sa nervosité,
- (3) repérer un visage familier.

R2. Les moyens suivants peuvent aider à contrôler sa nervosité :

- se familiariser avec la disposition de la salle avant de prendre la parole,
- s'assurer que ses notes, documents de cours et matériel de présentation sont bien organisés,
- s'assurer que l'équipement dont on se servira est en bon état de fonctionnement et qu'il est prêt à être utilisé,
- passer du temps à réviser ses notes et à répéter le contenu,
- faire son entrée en souriant et en arborant une attitude positive et confiante,
- prendre une grande respiration avant de faire son entrée.

R3. Si l'on établit un contact visuel avec un visage familier au moment de prendre la parole, on acquerra de l'assurance pendant l'introduction et on réussira, par conséquent, à mieux communiquer son message à l'auditoire.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

QUESTIONS

- Q1. Expliquer ce qu'est le ton.
- Q2. Nommer les deux éléments de la présence physique.
- Q3. Quels sont les quatre aspects du langage corporel?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Le ton est la qualité du son de la voix.
- R2. Les deux éléments de la présence physique sont :
- le langage corporel,
 - la tenue vestimentaire et le comportement.
- R3. Quels sont les quatre aspects du langage corporel?
- les expressions faciales,
 - le contact visuel,
 - les gestes,
 - les mouvements.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Si l'on sait comment mettre en pratique les éléments du contrôle de la voix et de la présence physique, on pourra rendre l'instruction plus plaisante et fructueuse en contribuant à renforcer sa présence lorsqu'on s'adresse à un auditoire. La capacité de se préparer efficacement pour une présentation et la capacité de contrôler sa nervosité sont des compétences indispensables pouvant aider l'instructeur à acquérir de l'assurance.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

C0-192 (ISBN 0-9695066-2-7) Bender, P. (2000). *Secrets of Power Presentations*. Toronto, Ontario, The Achievement Group.



INSTRUCTION COMMUNE

ÉTOILE ARGENT

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 4

OCOM M309.04 – DÉCRIRE LES TECHNIQUES DE QUESTIONS

Durée totale :

30 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-603/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Demander à des officiers ou des cadets seniors d'aider à la direction de l'activité et de consigner les données sur le rendement des cadets.

Réviser les instructions sur l'activité avec les officiers et les cadets seniors qui aident au déroulement de l'activité.

Photocopier les annexes E, F, G et H pour les officiers et les cadets seniors qui aident au déroulement de l'activité.

Photocopier l'annexe E pour chaque cadet.

Pour diriger l'activité et s'il y a plus d'un groupe, réserver des espaces dans le secteur d'entraînement pour y aménager des postes de travail.

Faire des photocopies de l'annexe F pour chaque poste, au besoin.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode de l'exposé interactif a été choisie pour les PE 1 à 3 parce qu'elle permet à l'instructeur de décrire les buts, les qualités et les types de questions tout en encourageant les cadets à participer activement en posant des questions ou en y répondant.

Une activité en classe a été choisie pour le PE 4, parce que c'est une façon interactive d'étoffer le sujet et de confirmer que les cadets ont saisi ce qu'est la technique de questions.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, les cadets devront avoir décrit les techniques de questions en énumérant les buts des questions et les qualités d'une bonne question, en définissant les types de questions et en indiquant les étapes à suivre pour poser des questions pendant qu'ils enseignent.

IMPORTANCE

Le fait de poser des questions tout au long de la leçon aide l'instructeur à déterminer le niveau de compréhension de la matière déjà enseignée, de susciter l'intérêt dans la leçon et de confirmer si les cadets ont bien compris la nouvelle matière. L'emploi de techniques de questions appropriées aidera l'instructeur à bien poser les questions afin d'atteindre ces buts et d'acquérir la confiance en ses aptitudes à instruire.

Point d'enseignement 1

Décrire les buts des questions

Durée : 5 min

Méthode : Exposé interactif

BUTS DES QUESTIONS

Des questions bien posées qui sont intégrées dans le plan de la leçon peuvent améliorer l'apprentissage. En fait, la façon dont les instructeurs se servent des questions a un tel impact sur l'apprentissage qu'elle peut être considérée comme un indicateur de leur efficacité globale. Les instructeurs peuvent améliorer leur technique de questions en planifiant soigneusement les questions à poser ainsi que le moment et la façon de les poser de manière à améliorer leurs aptitudes à instruire.

On peut poser des questions tout au long de la leçon pour :

- déterminer le niveau de compréhension de la matière connexe déjà enseignée;
- susciter et soutenir l'intérêt en gardant les cadets alertes mentalement et en les faisant participer davantage à la leçon;
- guider et susciter la réflexion en choisissant soigneusement les questions et en faisant suivre les réponses par d'autres questions tout au long de la leçon;
- confirmer l'apprentissage, notamment dans le cas des leçons portant sur les connaissances, en posant des questions à la fin de chaque PE et à la fin de la leçon.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Pourquoi les questions sont-elles un aspect si important de l'instruction?
- Q2. Comment les instructeurs peuvent-ils améliorer leur technique de questions?
- Q3. Nommer les quatre buts des questions.

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les questions ont une incidence importante sur l'apprentissage et sont considérées comme un indicateur de l'efficacité de l'instructeur.
- R2. En planifiant les questions à poser ainsi que le moment et la façon de les poser.
- R3. Déterminer le niveau de compréhension de la matière déjà enseignée, susciter et soutenir l'intérêt, guider et susciter la réflexion, et confirmer l'apprentissage.

Point d'enseignement 2

Décrire les qualités d'une bonne question

Durée : 5 min

Méthode : Exposé interactif

QUALITÉS D'UNE BONNE QUESTION

Les questions qui seront posées pendant une leçon devraient être écrites à l'avance. Les instructeurs qui portent régulièrement attention à la qualité des questions qu'ils rédigent amélioreront leur instruction et apprendront à formuler instinctivement de bonnes questions suivant les situations pendant une leçon.



Il arrive souvent que les cadets demandent des précisions durant l'instruction. Les instructeurs efficaces créent une ambiance de classe qui encourage les cadets à poser des questions pertinentes à la leçon.

La formulation exacte d'une question dépend de son but et de la situation où elle est posée. Bien que leur formulation puisse varier, toutes les questions doivent :

- être brèves, complètes et faciles à comprendre;
- être énoncées clairement, en termes simples;
- motiver les cadets à mettre en pratique leurs connaissances;
- ne pas être tellement difficiles que seul un petit nombre de cadets puissent y répondre;
- être pertinentes à la leçon en étoffant et soutenant les points d'enseignement.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

QUESTIONS

- Q1. Pourquoi les questions devraient-elles être écrites à l'avance?
- Q2. Comment les instructeurs peuvent-ils apprendre à poser des questions de meilleure qualité pendant qu'ils enseignent une leçon?
- Q3. Nommer cinq qualités d'une bonne question.

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les questions écrites à l'avance sont de meilleure qualité et permettront d'améliorer l'instruction.
- R2. En composant des questions de bonne qualité, leur formulation deviendra instinctive.
- R3. Brèves et complètes, énoncées clairement, motivantes, pas trop difficiles, et pertinentes.

Point d'enseignement 3**Décrire les types de questions**

Durée : 5 min

Méthode : Exposé interactif



Les questions peuvent être de nature participative ou évaluative. Les questions participatives sont utilisées pendant une leçon pour susciter et soutenir l'intérêt, garder les cadets mentalement alertes et guider la réflexion. Les questions évaluatives sont utilisées au début de la leçon pour déterminer le niveau d'assimilation de la matière déjà enseignée ou bien à la fin d'un PE ou d'une leçon pour confirmer la compréhension de la nouvelle matière.

Il existe de nombreux types de questions, dont les plus couramment utilisés sont les suivants :

Question amenant le sujet. Questions qui sont utilisées pour commencer un exposé ou lancer une discussion. Ce type de questions ne nécessite pas forcément une réponse verbale ou écrite; elle cherche plutôt à amener les cadets à réfléchir sur le sujet de la leçon ou sur la question faisant l'objet de la discussion.

Par exemple : « Selon vous, qu'est-ce qu'un bon cadet? »

Question complémentaire. Questions qui sont utilisées pour amener les cadets à approfondir leur réflexion sur le sujet de la leçon ou sur un point de discussion. Les questions complémentaires, comme le suggère leur nom, sont des questions supplémentaires reliées à la question amenant le sujet initiale ou encore des questions qui sont formulées sur-le-champ pour approfondir une question déjà posée ou pour pousser plus loin un point de discussion.

Par exemple : « Nommez un élément, venant d'être mentionné à la première question, qui peut être considéré à la fois comme une bonne et une mauvaise qualité d'un cadet. »

Question s'adressant à la classe. Questions qui sont posées à l'ensemble du groupe et qui ne s'adressent pas à une personne en particulier. Ce type de questions amène plusieurs réponses, et tout le monde doit avoir la chance d'y répondre.

Par exemple : « Nommez un facteur qui peut déterminer si une qualité d'un cadet est bonne ou mauvaise ».

Question directe. Questions de nature contraire aux questions s'adressant à la classe, puisqu'elles s'adressent à une personne en particulier. On peut poser ces questions pour faire participer les personnes qui hésitent à prendre part aux discussions, attirer l'attention des cadets distraits ou ramener les discussions sur la bonne voie.

Par exemple : « Cadet Réticent, pouvez-vous me nommer un autre facteur qui détermine si la qualité d'un cadet est bonne ou mauvaise? »

Question de relance. Questions qui sont utilisées pour que la discussion reste entre les mains des cadets. Au lieu de répondre à une question posée par un cadet, l'instructeur peut inverser la question et la retourner à la personne de qui elle vient ou la relayer à un autre membre du groupe.

Par exemple : « Cadet Untel, pouvez-vous répondre à la question du Cadet Réticent? »



Ne jamais poser de questions de relance pour cacher le fait qu'on ne connaît pas la réponse à une question. Il faut toujours admettre qu'on ne connaît pas la réponse et y faire suite plus tard, plutôt que de poser une question de relance.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 3

QUESTIONS

- Q1. Quel type de questions ne nécessite pas forcément une réponse?
- Q2. Quel type de questions peut être posé pour encourager les cadets à prendre part à la discussion?
- Q3. Indiquer une chose à éviter quand on utilise des questions de relance?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Question amenant le sujet.
- R2. Question directe.
- R3. Tenter de cacher le fait que l'instructeur ne connaît pas la réponse à une question.

Point d'enseignement 4

Diriger une activité où les cadets s'exercent à poser des questions en suivant la séquence : poser la question, donner un temps de réflexion, nommer un cadet pour répondre à la question, réfléchir sur la réponse et féliciter

Durée : 10 min

Méthode : Activité en classe

ACTIVITÉ

OBJECTIF

L'objectif de cette activité est de présenter aux cadets une séquence qu'ils pourront suivre pour poser des questions pendant qu'ils enseignent une leçon, notamment durant l'OCOM M309.07 (Enseigner une leçon de 15 minutes, section 7).

RESSOURCES

- Document de cours intitulé « Séquence à suivre pour poser des questions », qui se trouve à l'annexe E,
- Document de cours sur les questions, qui se trouve à l'annexe F,
- Rubrique sur la façon de poser des questions, qui se trouve à l'annexe G,
- Liste de contrôle sur la façon de poser des questions, qui se trouve à l'annexe H.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

Aménager des postes de travail, au besoin, étiquetés A, B, C, etc. et placer ce qui suit à chaque poste :

- une copie du document de cours intitulé « Séquence à suivre pour poser des questions »,
- une copie des questions,
- des stylos et des crayons.



Si possible, donner une séance d'information au personnel d'aide et aux cadets avant la leçon.



L'activité peut être effectuée avec un groupe de cinq à dix cadets ou plusieurs groupes plus petits si le nombre le justifie. L'objectif est que chaque cadet respecte la séquence à suivre pour poser des questions pour au moins une question, bien qu'ils puissent en poser plus d'une, au besoin. Si le groupe comporte plus de cinq cadets, on peut formuler d'autres questions basées sur l'histoire pour enfants « Boucle d'or et les trois ours. ».

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

Diviser les cadets en groupes, au besoin, et assigner un superviseur et un nom de lettre à chaque groupe.

1. Informer le personnel d'aide qu'ils devront faire ce qui suit :
 - (a) attribuer à tous les cadets de chaque groupe un numéro de un à cinq indiquant l'ordre dans lequel ils prendront part à l'activité;
 - (b) demander à chaque groupe de se rendre au secteur qui porte la lettre qu'on lui a assignée;
 - (c) lire aux cadets l'introduction de l'histoire pour enfants « Boucle d'or et les trois ours »;
 - (d) demander au cadet no 1 de poser la première question se trouvant à l'annexe F, et consigner, sur la liste de contrôle, l'information décrivant son rendement;
 - (e) suivre la même procédure pour chaque cadet suivant;
 - (f) donner des commentaires à chaque cadet sur son rendement;
 - (g) demander au groupe de retourner au secteur principal;
 - (h) donner à l'instructeur la liste de contrôle sur la façon de poser des questions.
2. S'assurer que le personnel d'aide possède une copie des annexes E à H.
3. Informer les cadets qu'ils auront à :
 - (a) écouter la courte introduction de l'histoire pour enfants « Boucle d'or et les trois ours »;
 - (b) suivre une séquence pour poser, à leur groupe, une question qui porte sur l'histoire pour enfants « Boucle d'or et les trois ours »;
 - (c) être supervisé et corrigé sur-le-champ s'ils ne respectent pas la séquence à suivre pour poser des questions.
4. Demander aux cadets de commencer l'activité.
5. Circuler dans le secteur d'entraînement et observer les groupes qui prennent part à l'activité.
6. Donner une rétroaction aux cadets sur leur rendement.



Rappeler aux cadets que l'objectif de cette activité était de leur présenter une séquence qu'ils pourront suivre pour poser des questions pendant qu'ils enseignent une leçon, notamment durant l'OCOM M309.07 (Enseigner une leçon de 15 minutes, section 7).

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 4

La participation des cadets à l'activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

QUESTIONS

- Q1. Nommer les quatre buts d'une question.
- Q2. Énumérer deux qualités d'une bonne question.
- Q3. Énumérer deux types de questions les plus couramment utilisés.
- Q4. Nommer les cinq parties de la séquence à suivre pour poser des questions.

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les quatre buts d'une question sont :
 - déterminer si les cadets ont bien compris la matière déjà enseignée;
 - susciter et soutenir l'intérêt;
 - guider et susciter la réflexion;
 - confirmer l'apprentissage de la nouvelle matière.
- R2. Une bonne question devrait être : brève et complète, formulée clairement en termes simples, motivante, mais pas trop difficile, et pertinente à la leçon.
- R3. Les types de questions les plus couramment utilisés sont : les questions amenant le sujet, les questions complémentaires, les questions s'adressant à la classe, les questions directes et les questions de relance.
- R4. Les cinq parties de la séquence à suivre pour poser des questions sont : poser la question, donner un temps de réflexion, nommer un cadet pour répondre à la question, réfléchir sur la réponse et féliciter.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

La question est un outil important pour l'instructeur. Il est pratique pour les instructeurs de connaître les buts et les qualités d'une bonne question ainsi que les types de questions, mais il faut garder à l'esprit que cette connaissance seule n'améliorera pas nécessairement la technique de questions. Ainsi, il est également important de rédiger soigneusement les questions à l'avance et de les poser correctement pendant qu'on enseigne une leçon.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- A0-055 A-P9-050-000/PT-006 Directeur - Politique d'instruction et d'éducation. (2002). *Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes* (vol 6). Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.
- A0-056 A-P9-050-000/PT-005 Directeur - Politique d'instruction et d'éducation. (2001). *Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes* (vol 5). Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.
- A0-057 A-CR-CCP-913/PT-002 Cadres des instructeurs de cadets, centre d'instruction. (1978). *Méthode d'instruction*. Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.



INSTRUCTION COMMUNE

ÉTOILE ARGENT

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 5

OCOM M309.05 – CHOISIR LES AIDES DIDACTIQUES APPROPRIÉES

Durée totale :

60 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

L'activité dans le PE 2 utilise des stations d'apprentissage. Les stations d'apprentissage sont une forme de travail en groupe, où les cadets apprennent à classer l'information présentée. Lors de l'organisation des stations d'apprentissage, s'assurer qu'il y a suffisamment d'espace pour que chaque cadet soit confortable et puisse écrire l'information. Lorsque les cadets arrivent à la station d'apprentissage, tous les renseignements nécessaires devraient être disponibles. Ces stations doivent être disposées assez près l'une de l'autre pour minimiser le temps de déplacement; toutefois, assez éloignées pour éviter les interruptions des autres groupes. Pour cette leçon, choisir et préparer cinq stations d'apprentissage.

Photocopier les documents de cours qui se trouvent aux annexes I et J et mettre une copie de chacun de ces documents à la station d'apprentissage appropriée.

Les exemples d'aides didactiques disponibles au corps de cadets devraient être utilisés pendant cette leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode de l'exposé interactif a été choisie pour le PE 1 afin de présenter les aides didactiques car elle permet à l'instructeur de transmettre de nouveaux renseignements tout en encourageant les cadets à participer activement en posant des questions ou en y répondant.

Une activité en classe a été choisie pour le PE 2, parce que c'est une façon interactive de présenter aux cadets les différents types d'aide didactique et de confirmer que les cadets ont saisi la matière présentée.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait avoir déterminé et choisi les aides didactiques appropriées pour un sujet donné.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets sachent que le choix des aides didactiques appropriées représente une partie importante de la préparation à la leçon. L'utilisation des aides didactiques pendant une leçon contribue à stimuler l'intérêt des cadets et à leur faire comprendre et remémorer la nouvelle matière.

Point d'enseignement 1

Décrire les aides didactiques

Durée : 5 min

Méthode : Exposé interactif

AIDES DIDACTIQUES

Les aides didactiques consistent en divers types d'appui à l'apprentissage qui font ressortir et clarifient les points d'enseignement. Parmi les aides didactiques, on retrouve les documents de cours, le soutien verbal, les aides audiovisuelles, les simulateurs et le matériel de formation. Elles peuvent être produites localement ou achetées à l'extérieur, mais elles doivent :

- être pertinentes au point d'enseignement;
- favoriser l'apprentissage;
- être adaptées à la formation et aux besoins des cadets.

Les aides didactiques se répartissent en deux catégories :

- **Matériel d'instruction.** Le matériel d'instruction désigne tous les types d'appui à l'apprentissage qu'utilisent les instructeurs pour enseigner une leçon.
- **Matériel d'apprentissage.** Le matériel d'apprentissage désigne le matériel qu'utilisent les cadets pour participer à une leçon et comprendre la matière.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Comment les aides didactiques favorisent-elles l'apprentissage?
- Q2. Comment peut-on se procurer des aides didactiques?
- Q3. Quelle différence y a-t-il entre du matériel d'instruction et du matériel d'apprentissage?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les aides didactiques favorisent l'apprentissage en faisant ressortir et en clarifiant les points d'enseignement.

- R2. Les aides didactiques peuvent être produites localement ou achetées à l'extérieur.
- R3. Le matériel d'instruction sert à l'instructeur pour enseigner la leçon, alors que le matériel d'apprentissage est utilisé par le cadet pour participer à la leçon et comprendre la matière.

Point d'enseignement 2

Diriger une activité où les cadets déterminent les types d'aide didactique et choisissent une aide didactique appropriée pour un sujet donné

Durée : 45 min

Méthode : Activité en classe

CONNAISSANCES PRÉALABLES

Le dicton « une image vaut mille mots » décrit bien l'efficacité des aides didactiques. On développe constamment de nouvelles aides didactiques. Il est donc important que les instructeurs connaissent celles qui sont disponibles et qu'ils sachent quand et comment les utiliser. Quelques-unes des plus courantes sont décrites à l'annexe I.



« Montrez le leur, en le leur disant! » Les cadets retiendront ainsi plus de matière, pendant plus longtemps.

ACTIVITÉ

OBJECTIF

L'objectif de cette activité est de demander aux cadets de déterminer les types d'aides didactiques et de choisir une aide appropriée pour un sujet donné.

RESSOURCES

- les feuilles de renseignements portant sur le matériel didactique,
- les feuilles de travail,
- un chronomètre,
- un dispositif de signalisation,
- des feuilles pour tableau de papier,
- des marqueurs de couleur,
- des stylos ou des crayons.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

Préparer cinq stations d'apprentissage et les étiqueter comme suit : « Aides didactiques », « Soutien verbal », « Aides audiovisuelles », « Simulateurs et matériel de formation » et « Choisir une aide didactique ».

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Diviser les cadets en cinq groupes et demander à chaque groupe de se placer à une station d'apprentissage différente.

2. Assigner un chef pour chaque groupe. Demander au chef de groupe de désigner un secrétaire et un lecteur.
3. Demander aux cadets de lire les feuilles de renseignements et d'en remplir une sur chaque aspect des aides didactiques. Chaque groupe ne doit remplir qu'une seule feuille de renseignements.
4. Après huit minutes, demander aux groupes de passer à la station suivante dans le sens horaire, où ils disposeront d'encore huit minutes pour remplir une feuille de renseignements.
5. Faire passer les groupes aux autres stations qui restent.
6. Demander aux cadets de partager les renseignements qu'ils ont notés à chaque station.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

La participation des cadets à l'activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets à l'activité sur les aides didactiques du PE 2 servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Cet OCOM est évalué conformément aux instructions de l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 3, annexe B, COREN de l'OREN 309.

OBSERVATIONS FINALES

Les aides didactiques font appel à tous nos sens, notamment la vue et l'ouïe. On entend souvent que 75 % de notre apprentissage se fait par la vue et que le fait de voir en même temps que d'entendre l'information augmente de 50 % l'information dont on se souvient. Il s'ensuit naturellement que l'utilisation d'aides didactiques favorise l'apprentissage.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

Les exemples d'aides didactiques à la disposition du corps de cadets devraient être utilisés pendant cette leçon.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-056 A-P9-050-000/PT-005 Directeur - Politique d'instruction et d'éducation. (2001). *Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes*. (vol. 5). Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.

- A0-057 A-CR-CCP-913/PT-001 Cadres des instructeurs de cadets, centre d'instruction. (1978). *Méthode d'instruction*. Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.
- A0-058 A-P9-050-000/PT-004 Directeur - Politique d'instruction et d'éducation. (1999). *Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes*. (vol. 4). Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.
- C0-194 Dynamic Flight, Inc. *Instructional Aids and Training Technologies*. (2003). Extrait le 20 mars 2008 du site http://www.dynamicflight.com/avcfibook/inst_aids.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC



INSTRUCTION COMMUNE

ÉTOILE ARGENT

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 6

OCOM M309.06 – PLANIFIER UNE LEÇON

Durée totale :

60 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Photocopier le document de cours sur la description de leçon et le guide pédagogique qui se trouve à l'annexe K, le plan de leçon vierge qui se trouve à l'annexe L et la liste de contrôle du plan de leçon qui se trouve à l'annexe M, pour chaque cadet.

Photocopier les descriptions de leçon et les guides pédagogiques qui se trouvent aux annexes N à AB, au besoin.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

L'exposé interactif a été choisi pour les PE 1 à 3 afin de présenter la matière de base sur la façon de rechercher le contenu de la leçon et de se préparer pour une leçon.

Une activité pratique a été choisie pour le PE 4 pour permettre aux cadets de planifier une leçon dans un environnement structuré et contrôlé. Cette activité contribue au perfectionnement des habiletés de planification de leçon et servira à la préparation de l'OCOM M309.07 (Enseigner une leçon de 15 minutes, section 7).

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être en mesure de rechercher le contenu de la leçon et de rédiger un plan de leçon.

IMPORTANTANCE

Il est important que les cadets recherchent le contenu de la leçon, préparent un endroit pour la leçon et planifient une leçon, parce que ces étapes sont essentielles au succès d'une période d'instruction. La préparation d'un endroit pour la leçon donne le ton de celle-ci, et un plan de leçon bien rédigé apporte structure et organisation, guide l'instructeur dans chaque étape de la leçon et fait en sorte que tous les renseignements essentiels soient donnés.

Point d'enseignement 1

Expliquer comment rechercher le contenu de la leçon

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif



Voici certains termes et abréviations couramment utilisés par les officiers d'instruction et les instructeurs :

- **NQP.** Norme de qualification et plan.
- **OREN.** Objectif de rendement.
- **OCOM.** Objectif de compétence.
- **PE.** Point d'enseignement.
- **COREN.** Contrôle de rendement.
- **COCOM.** Contrôle de compétence.
- **GP.** Guide pédagogique.

RECHERCHER LE CONTENU DE LA LEÇON

Pour planifier une leçon, les cadets devront rechercher son contenu et se familiariser avec les conditions, les normes, les PE, le contenu de la leçon et le temps alloué pour l'OCOM et les PE.

Les Forces canadiennes utilisent un acronyme pour établir un cadre de travail permettant à l'instructeur de rassembler et d'organiser le matériel de référence en un plan de leçon efficace et pratique. L'acronyme est RESOM.

Rassembler. À cette étape, l'instructeur recherche la matière à traiter durant la période d'instruction en utilisant des documents de cours, comme la description de leçon, le GP et les documents de référence énumérés. Dans le cas où il n'existe aucun document de cours, l'instructeur doit rechercher la matière à enseigner en se servant des documents de référence existants.

Examiner. À cette étape, l'instructeur révisé tout le matériel trouvé à l'étape précédente et détermine l'information qui est pertinente et actuelle.

Sélectionner. À cette étape, l'instructeur sélectionne la matière qui est pertinente à la leçon. L'instructeur choisit aussi la méthode d'instruction à employer.

Organiser. À cette étape, l'instructeur organise la matière en étapes, de manière à présenter l'information dans un ordre logique.

Maîtriser. À cette étape, l'instructeur rédige le plan de leçon.



C'est une bonne idée d'utiliser l'acronyme RESOM. La plupart du temps, pour l'instruction des cadets, ces étapes ont été suivies pour l'élaboration des descriptions de leçon et des GP. L'instructeur pourrait n'avoir qu'à transposer l'information dans les parties pertinentes de son plan de leçon.



Distribuer une copie du document de cours sur la description de leçon et le guide pédagogique qui se trouve à l'annexe K, pour chaque cadet.

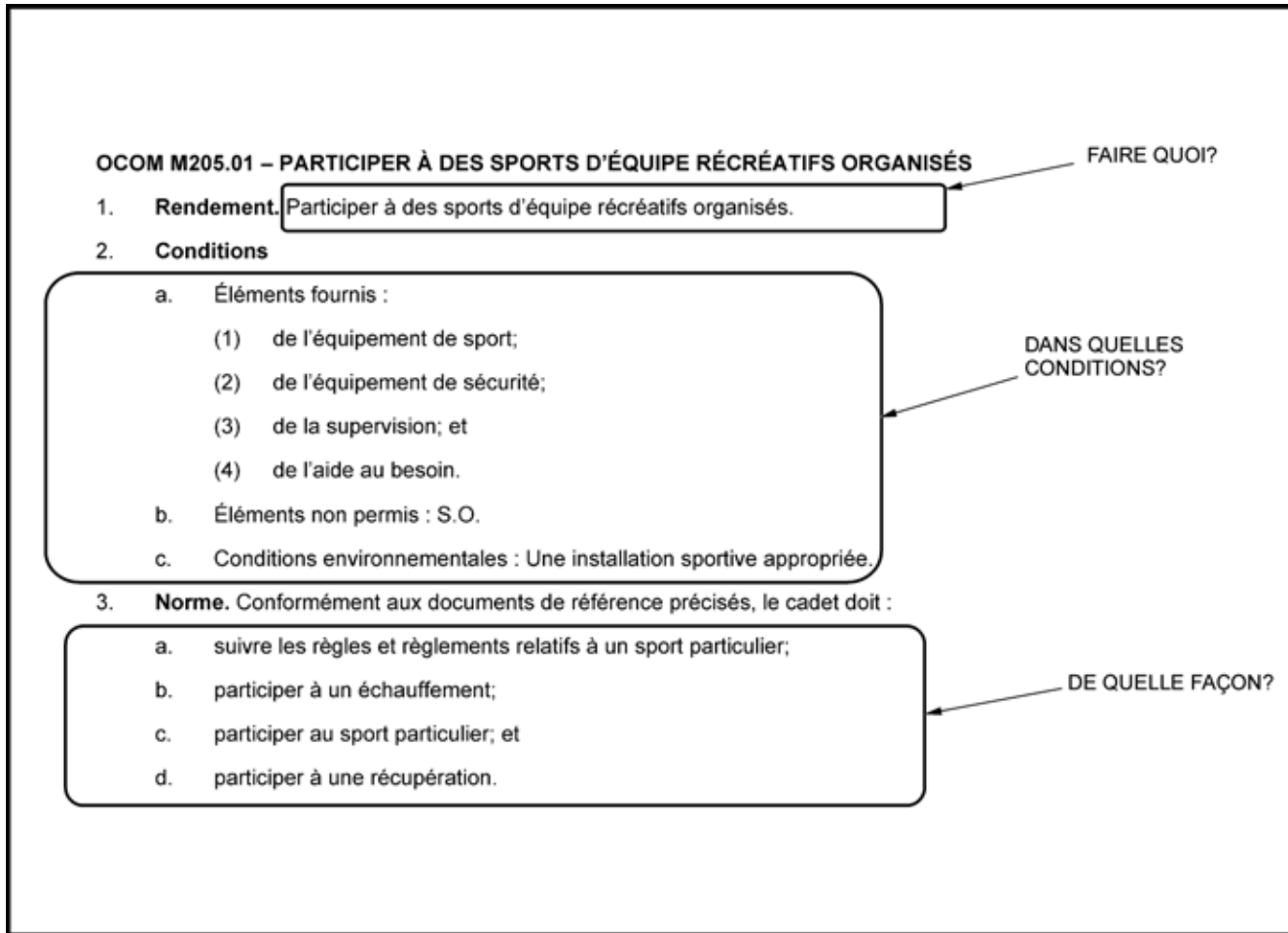
OBJECTIF DE COMPÉTENCE ET DESCRIPTION DE LEÇON



Les objectifs de compétence et les descriptions de leçon se trouvent au chapitre 4 de la NQP.

Les objectifs de rendement se répartissent en une série d'objectifs de compétence et de descriptions de leçon. Les objectifs de compétence comprennent les paragraphes 1. à 3. (voir figure 9-6-1). Les renseignements dans ces paragraphes répondent à trois questions :

1. Qu'est-ce que le cadet devrait être capable de faire à la fin de la présente leçon?
2. Dans quelles conditions le cadet doit-il exécuter la compétence?
3. De quelle façon ou suivant quelle norme le cadet doit-il exécuter la compétence?



Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9-6-1 Objectif de compétence

Les paragraphes 4. à 11. forment ce qu'on appelle la « description de leçon ». La description de leçon contient des renseignements sur la matière à enseigner, les méthodes d'enseignement, la durée, les documents de référence, le matériel d'instruction, le matériel d'apprentissage, les modalités de contrôle et les remarques.

Dans le paragraphe 4., les PE sont généralement décrits dans un tableau où sont fournis des renseignements sur la matière à enseigner dans chaque PE, la méthode d'enseignement suggérée, la durée à prévoir pour chaque PE et les documents de référence (voir figure 9-6-2).

MATIÈRE À ENSEIGNER		DURÉE DU PE		
PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Présenter aux cadets les règles et règlements relatifs à un sport particulier, y compris : a. un aperçu de la façon dont on pratique ce sport; et b. les règles et règlements du sport.	Exposé interactif	10 min	C0-001
PE2	Diriger une séance d'échauffement qui consiste à faire des exercices cardiovasculaires légers destinés à : a. étirer les muscles; b. augmenter graduellement la respiration et le rythme cardiaque; c. agrandir les capillaires pour compenser l'augmentation du flux sanguin; et d. augmenter la température des muscles pour faciliter la réaction du tissu musculaire.	Activité pratique	10 min	C0-002 (p. 109 à 113) C0-089
PE3	Superviser la participation des cadets à une activité sportive donnée.	Activité pratique	50 min	

MÉTHODE D'ENSEIGNEMENT SUGGÉRÉE

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9-6-2 Points d'enseignement

Le paragraphe 5. décrit le temps à consacrer à l'introduction et à la conclusion et aux différentes méthodes d'enseignement. Le paragraphe 6. donne une justification ou les raisons pour lesquelles certaines méthodes d'enseignement sont recommandées pour chaque PE. Le paragraphe 7. fournit une liste des documents de référence dont on s'est servi pour élaborer le contenu du paragraphe 4. (voir figure 9-6-3).

5. Durée	
a. Introduction/Conclusion :	10 min
b. Exposé interactif :	10 min
c. Activité pratique :	70 min
d. Total partiel :	90 min
e. Total (trois séances) :	270 min
6. Justification	
a.	L'exposé interactif a été choisi pour le PE1, parce qu'il permet de montrer l'application des règles, des principes ou des concepts du sport particulier que l'on pratiquera.
b.	Une activité pratique a été choisie pour les PE2 à PE4, parce qu'elle permet aux cadets de participer à des activités sportives dans un environnement sécuritaire et contrôlé. Cette activité contribue au développement des compétences relatives aux sports dans un environnement amusant et stimulant.
7. Documents de référence	
a.	C0-001 (ISBN 0-88011-807-5) Hanlon, T. (1998). <i>The Sports Rules Book: Essential Rules for 54 Sports</i> . É.-U., Human Kinetics Publishers, Inc.
b.	C0-002 (ISBN 0-88962-630-8) LeBlanc, J. et Dickson, L. (1997). <i>Straight Talk About Children and Sport: Advice for Parents, Coaches, and teachers</i> . Oakville, ON and Buffalo, NY, Mosaic Press.

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9-6-3 Paragraphes 5. à 7.

Les paragraphes 8. et 9. énumèrent le matériel d'instruction et le matériel d'apprentissage nécessaires pour enseigner la leçon. Le matériel d'instruction est le matériel dont l'instructeur a besoin pour enseigner la leçon, et le matériel d'apprentissage est le matériel dont les cadets auront besoin pour participer à la leçon (voir figure 9-6-4).

8. Matériel d'instruction	
a.	De l'équipement de sport et de sécurité appropriés à l'activité;
b.	Une trousse de premiers soins;
c.	Des sifflets; et
d.	Un chronomètre.
9. Matériel d'apprentissage. De l'équipement de sport.	

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9-6-4 Matériel d'instruction et matériel d'apprentissage

Le paragraphe 10. fournit les modalités de contrôle, soit les renseignements concernant l'évaluation à réaliser. Le paragraphe 11. présente les remarques, c'est-à-dire tout autre renseignement pouvant être utile à l'officier d'instruction ou à l'instructeur (voir figure 9-6-5).

10. **Modalités de contrôle.** S.O.
11. **Remarques**
- a. La liste des sports approuvés par les OCC se trouve dans l'A-CR-CCP-702/PF-002, chapitre 5, annexe A.
 - b. Les sports récréatifs peuvent se dérouler en neuf périodes pendant une journée d'instruction avec support ou en trois séances de trois périodes chacune.

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9-6-5 Modalités de contrôle et remarques



Les modalités de contrôle sont décrites de l'une des façons suivantes :

- **S.O.** Il n'y a pas d'évaluation à cet OCOM.
- **Cet OCOM est évalué conformément aux indications du chapitre 3, annexe B, COREN 209.** Un contrôle de rendement (COREN) est associé à cet OCOM; se reporter au chapitre 3, annexe B, pour les détails.
- **Cet OCOM est évalué conformément aux indications du chapitre 3, Annexe B, COCOM 01 de l'OREN 209.** Un contrôle de compétence (COCOM) est associé à cet OCOM; se reporter au chapitre 3, annexe B, pour les détails.

GUIDE PÉDAGOGIQUE

Le GP est utilisé conjointement avec la NQP et d'autres ressources pour donner de l'instruction. Les GP doivent être révisés conjointement avec les descriptions de leçon pour que l'instructeur puisse planifier et préparer adéquatement sa leçon. Les GP ne remplacent pas les plans de leçon, mais offrent un contenu écrit, des figures d'accompagnement et des suggestions sur la façon d'enseigner la leçon. Voici les six sections d'un GP :

1. la préparation,
2. l'introduction;
3. le corps;
4. la conclusion,
5. les documents de référence,
6. les annexes.

Préparation

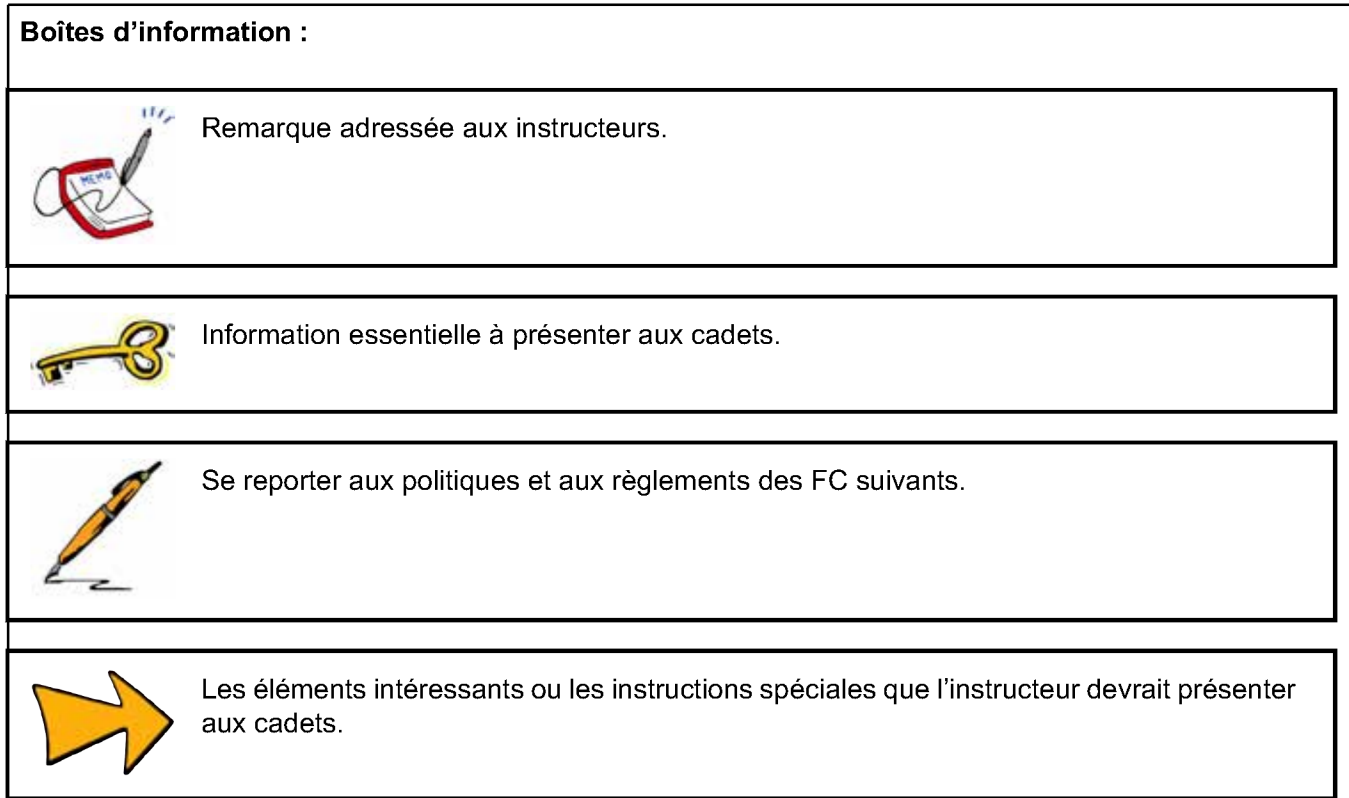
La section Préparation donne des renseignements sur l'endroit où trouver la description de leçon et toutes les instructions destinées à l'instructeur, comme la révision du contenu de la leçon et la photocopie des documents de cours, les devoirs préalables à la leçon et l'approche et la justification qui expliquent pourquoi certaines méthodes d'enseignement sont recommandées pour chaque PE.

Introduction

La section Introduction donne des renseignements à l'instructeur concernant la révision qui pourrait être nécessaire, ce que le cadet devrait être en mesure d'accomplir à la fin de la leçon et les raisons pour lesquelles les connaissances ou les habiletés sont importantes.

Corps

Le corps du GP contient tous les PE et tout le contenu énumérés au paragraphe 4. de la description de leçon avec plus de détails. Il donne les méthodes d'enseignement suggérées, les boîtes d'information présentant de l'information ou des instructions spéciales (voir figure 9-6-6), le contenu de la leçon, les figures, les activités et les questions de confirmation d'apprentissage.



Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9-6-6 Boîtes d'information

Conclusion

La section Conclusion précise les devoirs, les lectures ou les pratiques qu'on pourrait exiger du cadet et la méthode d'évaluation qui est indiquée dans la description de leçon. Cette section contient aussi les observations finales qui doivent être lues à voix haute aux cadets et les commentaires/remarques supplémentaires pour l'instructeur.

Documents de référence

La section Documents de référence énumère les documents de référence qui ont été utilisés pour produire la description de leçon et le guide pédagogique. Dans certains cas, un GP peut orienter l'instructeur vers un document de référence particulier à utiliser pendant la leçon. Dans la plupart des cas, cette section ne sert qu'à indiquer l'endroit d'où provient le contenu de la leçon.

Annexes

La section Annexes contient des renseignements pouvant aller de l'aide à l'apprentissage au matériel d'apprentissage, comme les documents de cours, aux renseignements supplémentaires pour les activités.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Où peut-on trouver une description de leçon?
- Q2. Quels renseignements peut-on trouver dans la section Préparation d'un guide pédagogique?
- Q3. Quels renseignements peut-on trouver dans le corps d'un guide pédagogique?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Au chapitre 4 de la NQP.
- R2. La section Préparation donne des renseignements sur l'endroit où trouver la description de leçon et toutes les instructions destinées à l'instructeur, comme la révision du contenu de la leçon et la photocopie des documents de cours, les devoirs préalables à la leçon et l'approche et la justification qui expliquent pourquoi certaines méthodes d'enseignement sont recommandées pour chaque PE.
- R3. Le corps du GP contient tous les PE et tout le contenu énumérés au paragraphe 4. de la description de leçon avec plus de détails. Il donne les méthodes d'enseignement suggérées, les boîtes d'information présentant de l'information ou des instructions spéciales (voir figure 9-6-6), le contenu de la leçon, les figures, les activités et les questions de confirmation d'apprentissage.

Point d'enseignement 2

Expliquer comment se préparer pour une leçon

Durée : 5 min

Méthode : Exposé interactif

SE PRÉPARER POUR UNE LEÇON

Un environnement d'apprentissage bien préparé et positif peut améliorer la leçon et l'expérience d'apprentissage.

Les cadets porteront ainsi leur attention non seulement sur l'instructeur, mais également sur l'environnement qui les entoure. Si l'environnement n'est pas préparé pour optimiser l'apprentissage, l'effort de préparation et de présentation de la leçon peut être vain.

Choisir un endroit pour la leçon

Lors du choix d'un endroit pour la leçon, l'instructeur doit tenir compte des éléments suivants :

- le type d'instruction à donner (p. ex., connaissances générales des cadets par opposition à la navigation);
- les activités décrites dans le guide pédagogique;
- la taille du groupe à instruire;
- les dimensions du lieu;
- l'éclairage du lieu;
- la ventilation du lieu;
- la convenance de l'emplacement en ce qui concerne les bruits pouvant causer une distraction;
- la convenance de l'emplacement en ce qui concerne l'utilisation d'aides visuelles.

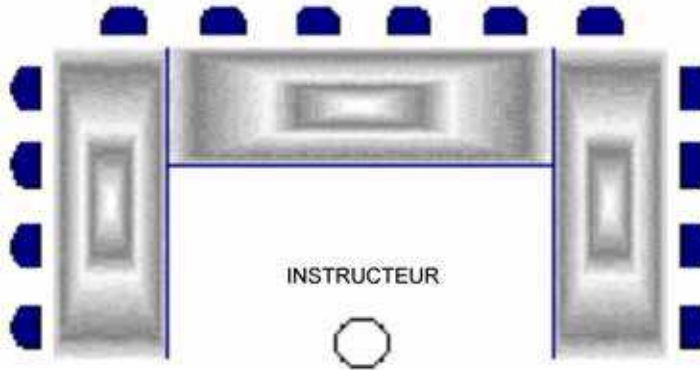
Préparer l'endroit

Une fois l'endroit de la leçon choisi, l'instructeur doit prendre les mesures nécessaires pour s'assurer qu'il est propre et aménagé de façon convenable afin d'offrir un environnement d'instruction optimal.

Propreté. Un secteur d'entraînement propre empêchera les distractions et aura un effet positif sur la motivation. Les cadets s'apercevront vite qu'un secteur est désordonné et ils seront distraits avant même que la classe ne débute. La salle doit être propre et bien rangée, avec les tableaux essuyés, les débris ramassés, les poubelles vides, etc.

Disposition des sièges. Pour que la participation soit maximale, les cadets doivent être en mesure de voir l'instructeur, les aides visuelles et les autres cadets. Il se peut que certaines dispositions soient impossibles à obtenir compte tenu de l'espace alloué. Les descriptions et les schémas suivants illustrent des dispositions de sièges possibles :

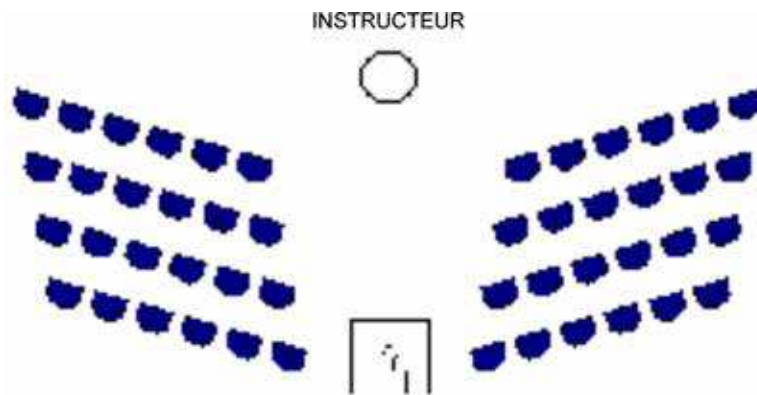
- **Disposition en U.** Elle permet à l'instructeur de voir facilement tous les cadets et aux stagiaires de se voir les uns les autres.



E. Jenson, Super Teaching: Mastering Strategies for Building Trainee Success, The Brain Store Inc. (page 109)

Figure 9-6-7 Disposition en U

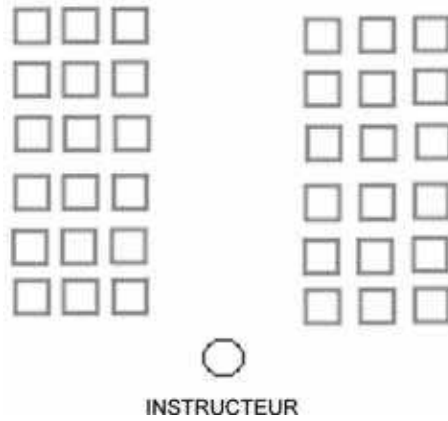
- **Disposition en chevron.** Elle se retrouve le plus couramment dans les salles de style auditorium et peut recevoir des groupes nombreux.



E. Jenson, Super Teaching: Mastering Strategies for Building Trainee Success, The Brain Store Inc. (page 109)

Figure 9-6-8 Disposition en chevron

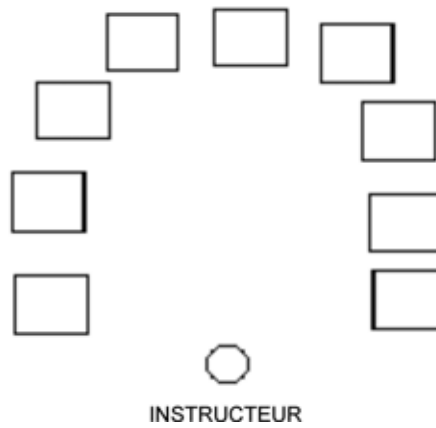
- **Disposition en fer à cheval.** On peut l'utiliser quand on est en présence de deux groupes. Elle est bien indiquée pour les débats et les activités en classe.



E. Jenson, Super Teaching: Mastering Strategies for Building Trainee Success, The Brain Store Inc. (page 109)

Figure 9-6-9 Disposition en fer à cheval

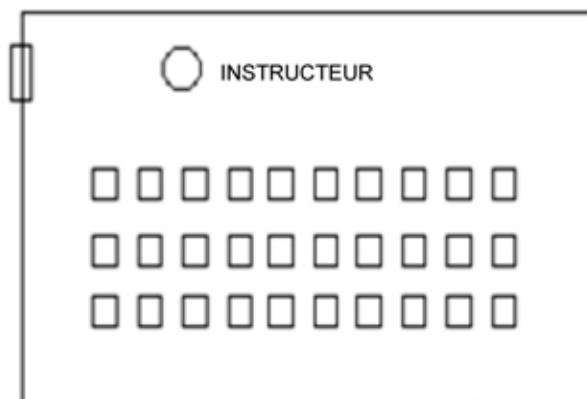
- **Disposition en demi-cercle.** Elle permet à l'instructeur de bien voir les cadets.



E. Jenson, Super Teaching: Mastering Strategies for Building Trainee Success, The Brain Store Inc. (page 109)

Figure 9-6-10 Disposition en demi-cercle

- **Disposition en ligne.** Elle offre une meilleure vue de front du groupe et permet d'avoir une classe moins profonde.



E. Jenson, Super Teaching: Mastering Strategies for Building Trainee Success, The Brain Store Inc. (page 109)

Figure 9-6-11 Disposition en ligne

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

QUESTIONS

- Q1. De quoi l'instructeur doit-il tenir compte lorsqu'il choisit un endroit pour enseigner une leçon?
- Q2. Pourquoi est-il important de disposer d'un endroit propre pour la leçon?
- Q3. Donner trois exemples de dispositions de sièges.

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Lors du choix d'un endroit pour la leçon, l'instructeur doit tenir compte des éléments suivants :
- le type d'instruction à donner (p. ex., connaissances générales des cadets par opposition à la navigation);
 - les activités décrites dans le guide pédagogique;
 - la taille du groupe à instruire;
 - les dimensions du lieu;
 - l'éclairage du lieu;
 - la ventilation du lieu;
 - la convenance de l'emplacement en ce qui concerne les bruits pouvant causer une distraction;
 - la convenance de l'emplacement en ce qui concerne l'utilisation d'aides visuelles.
- R2. Les cadets s'apercevront vite qu'un secteur est désordonné et ils seront distraits avant même que la classe ne débute.
- R3. Voici des exemples de dispositions de sièges :
- la disposition en U;
 - la disposition en chevron;
 - la disposition en fer à cheval;
 - la disposition en demi-cercle;
 - la disposition en ligne.

Point d'enseignement 3

Décrire le format du plan de leçon

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif

FORMAT DU PLAN DE LEÇON

Le plan de leçon est une façon pour l'instructeur d'organiser la leçon et de résumer les renseignements contenus dans la description de leçon et le GP et leurs idées personnelles. Les plans de leçon donnent un ensemble d'indications détaillées pour enseigner une ou plusieurs périodes d'instruction.

Le plan de leçon est structuré comme suit :

Partie	Objectif
1. Introduction	Stimuler l'intérêt et la motivation des cadets.
2. Corps de la leçon	Présenter et expliquer chaque PE.
3. Confirmation d'apprentissage de fin de leçon	Confirmer que les cadets ont bien compris la leçon.
4. Conclusion	Résumer les points importants et mentionner les leçons à venir.

Introduction

L'introduction est la première interaction verbale de l'instructeur avec les cadets. Elle doit capter leur attention. L'introduction d'un plan de leçon doit comporter les éléments suivants :

- **Quoi.** Qu'est-ce que les cadets doivent être en mesure d'accomplir à la fin de la leçon?
- **Où.** Description d'où et comment la leçon s'intègre dans le programme des cadets.
- **Pourquoi.** Pourquoi est-il important que les cadets atteignent les objectifs?



Lire les paragraphes Objectifs et Importance dans le GP pour avoir de l'information sur la façon de rédiger l'introduction du plan de leçon.

Corps de la leçon

Le corps du plan de leçon comporte la matière présentée, expliquée et appuyée. Chaque PE oriente l'instructeur et les cadets.

Chaque PE de la leçon comprend les sections suivantes :

- **Introduction.** Présente brièvement la matière à enseigner durant le PE.
- **Méthode d'enseignement.** Indique la méthode d'enseignement qui a été choisie pour le PE.
- **Contenu de la leçon.** Présente le contenu du PE dans un ordre clair et logique, en allant du facile au difficile, du connu à l'inconnu, et du simple au complexe.
- **Confirmation.** Questions orales, jeux, jeux de rôle, activités en classe ou activités pratiques. Les GP donnent des suggestions sur la façon de confirmer l'apprentissage des PE. Les instructeurs peuvent utiliser ces suggestions ou décider de leur propre façon de confirmer l'apprentissage.

Confirmation d'apprentissage de fin de leçon

Le plan de leçon doit décrire les procédures à suivre pour confirmer l'apprentissage du PE. Les confirmations de fin de leçon permettent de s'assurer que les cadets ont bien compris la leçon et de déceler les lacunes de rendement pour pouvoir les corriger.

Les activités de confirmation d'apprentissage sont basées sur les objectifs de la leçon. La confirmation de fin de leçon peut prendre la forme de questions orales, de jeux, de jeux de rôle, d'activités en classe ou d'activités pratiques. Les GP donnent des suggestions sur la façon dont peut se dérouler les confirmations de fin de leçon. Les instructeurs peuvent utiliser ces suggestions ou décider de leur propre façon de confirmer l'apprentissage.

Conclusion

La conclusion d'une leçon résume les points importants et fait le lien entre ceux-ci et les leçons à venir et leur utilité.

Récapitulation des points importants et des lacunes. La récapitulation sert à réviser les principaux PE. Le détail de la récapitulation est déterminé par les objectifs de la leçon et les résultats de la confirmation de fin de leçon des cadets. Si les cadets ont atteint les objectifs, la récapitulation peut être brève. Si, par contre, ils ont éprouvé certaines difficultés, l'instructeur doit identifier ces difficultés à ce stade et indiquer la façon de les régler.

Énoncé de remotivation. L'énoncé de remotivation réaffirme l'importance de la leçon (le « pourquoi ») et remotive les cadets. L'instructeur doit également saisir cette occasion pour informer les cadets sur toutes les précautions à prendre lorsqu'ils mettront en pratique leurs connaissances et leur donner un aperçu de la leçon suivante.



Lire le paragraphe Observations finales dans le GP pour avoir de l'aide sur la façon de rédiger la conclusion du plan de leçon.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 3

QUESTIONS

- Q1. Nommer les quatre parties du plan de leçon.
- Q2. Quelles sont les trois questions auxquelles doit répondre l'introduction?
- Q3. Nommer les quatre sections d'un point d'enseignement.

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les quatre parties du plan de leçon sont :
- l'introduction;
 - le corps;
 - la confirmation de fin de leçon;
 - la conclusion.
- R2. Les trois questions auxquelles doit répondre l'introduction sont :
- quoi,
 - où,
 - pourquoi.
- R3. Les quatre sections d'un point d'enseignement sont :
- l'introduction;
 - la méthode d'enseignement,
 - le contenu de la leçon,
 - la confirmation d'apprentissage.

Point d'enseignement 4**Superviser les cadets et leur donner de l'aide pendant qu'ils planifient une leçon**

Durée : 25 min

Méthode : Activité pratique

Dans l'OCOM M309.07 (Enseigner une leçon de 15 minutes, section 7), les cadets doivent enseigner une leçon en utilisant un plan de leçon, une aide didactique et la méthode d'instruction appropriée. Le plan de leçon établi dans cet OCOM sera utilisé pour enseigner cette leçon.



Remettre à chaque cadet le plan de leçon vierge qui se trouve à l'annexe L et la liste de contrôle du plan de leçon qui se trouve à l'annexe M.



Quand ils commenceront à remplir le plan de leçon, les cadets devront connaître l'information à inscrire dans les deux colonnes qui n'ont pas été mentionnées dans le PE précédent.

Le temps. Cette colonne rappelle à l'instructeur la durée à prévoir pour chaque section de la leçon.

Remarques. L'instructeur peut inscrire dans cette colonne des informations, comme le moment de distribuer un document de cours ou de transmettre une information spéciale à la classe ou de l'information sur une activité de confirmation.

INSTRUCTIONS ET RAPPELS

PLAN DE LEÇON

OCOM :		Titre de l'OCOM :	
Instructeur :		Lieu :	
		Durée totale : min	
DURÉE	INTRODUCTION	REMARQUES	
3 min	Quoi : Où : Pourquoi :	Distribuer maintenant les documents de cours	
DURÉE	CORPS	REMARQUES	
10 min	PE 1 Méthode d'enseignement : PE 1 :	Utiliser maintenant une analogie	
DURÉE PRÉVUE			

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9-6-12 Plan de leçon

ACTIVITÉ

OBJECTIF

L'objectif de cette activité est de permettre aux cadets de planifier une leçon de 15 minutes.

RESSOURCES

- la liste des sujets approuvés pour une leçon de 15 minutes qui se trouve à l'annexe M,
- les guides pédagogiques et les descriptions de leçon modifiés qui se trouvent aux annexes N à AB.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

S.O.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Demander à chaque cadet de choisir un sujet dans la liste de sujets approuvés pour une leçon de 15 minutes.
2. Demander aux cadets de se servir de la description de leçon et du PG associés au sujet qu'ils ont choisi pour les aider à rédiger leur plan de leçon. Les cadets doivent être en mesure d'enseigner la leçon qu'ils ont choisie dans le cadre de l'OCOM M309.07 (Enseigner une leçon de 15 minutes, section 7).
3. Circuler dans la salle pour faciliter l'activité et aider les cadets au besoin.



S'assurer que les cadets font appel à toutes les ressources dont ils ont besoin pour enseigner leur leçon.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 4

La participation des cadets à l'activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

Le fait de rédiger un plan de leçon servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

Les cadets doivent être prêts à enseigner leur leçon au début de l'OCOM M309.07 (Enseigner une leçon de 15 minutes, section 7).

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Cet OCOM est évalué conformément aux instructions de l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 3, annexe B, COREN de l'OREN 309.

OBSERVATIONS FINALES

La recherche du contenu de leçon, la préparation de l'endroit de la leçon et la planification de la leçon sont des étapes essentielles à la préparation d'une période d'instruction. La préparation d'un endroit pour la leçon donne le ton de la leçon à enseigner, et un plan de leçon bien rédigé apporte structure et organisation, guide l'instructeur dans chaque étape de la leçon et assure que tous les renseignements essentiels sont donnés.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

L'OCOM M309.06 (Planifier une leçon) doit être enseigné au moins une semaine avant l'OCOM M309.07 (Enseigner une leçon de 15 minutes, section 7).

L'OCOM C309.02 (Planifier une leçon, section 9) peut être prévu comme temps additionnel au présent OCOM.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- | | |
|--------|---|
| A1-042 | A-P9-050-000/PT-005 Directeur - Politique d'instruction et d'éducation. (2001). <i>Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes</i> (vol. 5). Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale. |
| C1-133 | (ISBN 0-9695066-2-7) Bender, P. (2000). <i>Secrets of Power Presentations</i> . Toronto, Ontario, The Achievement Group. |
| C1-140 | (ISBN 1-890460-02-8) Jenson, E. (1999). <i>Super Teaching: Mastering Strategies for Building Trainee Success</i> . San Diego, Californie, The Brain Store Inc. |

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ARGENT
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 7

OCOM M309.07 – ENSEIGNER UNE LEÇON DE 15 MINUTES

Durée totale :

90 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Photocopier le Formulaire d'évaluation sur les techniques d'instruction qui se trouve à l'annexe AC, pour chaque cadet.

S'assurer de la disponibilité de toutes les ressources demandées par les cadets.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Une activité pratique a été choisie pour cette leçon, parce que c'est une façon interactive de permettre aux cadets de perfectionner les techniques d'enseignement dans un environnement sécuritaire et contrôlé.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait avoir enseigné une leçon de 15 minutes à l'aide d'un plan de leçon, d'une méthode d'instruction et d'une aide didactique appropriée.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets enseignent une leçon de 15 minutes, puisque cela leur donnera l'occasion de pratiquer les techniques d'instruction auprès de leurs pairs et de recevoir des commentaires qui les aideront à acquérir davantage d'assurance.

Point d'enseignement 1**Demander aux cadets d'enseigner une leçon de
15 minutes**

Durée : 85 min

Méthode : Activité pratique

ACTIVITÉ**OBJECTIF**

L'objectif de cette activité est de permettre aux cadets d'enseigner une leçon de 15 minutes auprès de leurs pairs, à l'aide d'un plan de leçon, d'une méthode d'instruction et d'une aide didactique appropriée.

RESSOURCES

- du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, rétroprojecteur) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement,
- un formulaire d'évaluation sur les techniques d'instruction.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

S.O.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Demander aux cadets de remettre une copie de leur plan de leçon à l'évaluateur.
2. Déterminer l'ordre dans lequel les cadets enseigneront leur leçon.
3. Demander à un cadet de préparer la classe ou le secteur d'entraînement pour sa leçon.
4. Demander à un cadet d'enseigner une leçon de 15 minutes à l'aide d'un plan de leçon déjà rédigé, d'une méthode d'instruction et d'une aide didactique appropriée (préparés à l'OCOM M309.06 [Planifier une leçon, section 6]).
5. Évaluer la leçon enseignée par le cadet en utilisant le Formulaire d'évaluation des techniques d'instruction.
6. Une fois la leçon terminée, donner des commentaires au cadet.
7. Répéter les étapes 3. à 6. jusqu'à ce que tous les cadets aient enseigné une leçon.



Le Formulaire d'évaluation des techniques d'instruction qui se trouve à l'annexe AC est utilisé pour donner des commentaires sur la leçon enseignée par le cadet et pour présenter au cadet le type d'évaluation des techniques d'instruction qu'il recevra lors de son instruction de niveau d'étoile à venir. Les sections grises du formulaire sont celles qui s'appliquent au COREN 309 (p. ex., la norme pour réussir l'OREN 309). Les autres sections du formulaire ne servent qu'aux fins d'évaluation de l'apprentissage, c'est-à-dire donner des commentaires au cadet pour qu'il puisse améliorer ses compétences.

8. Donner une rétroaction aux cadets en leur faisant des commentaires qui soulignent :
 - (a) les pratiques exemplaires;
 - (b) les tendances générales et les principaux points à améliorer;

- (c) la remotivation, en mettant l'accent sur l'effort et les réalisations du groupe.



Si le groupe de cadets est nombreux, former de petits groupes et demander l'aide d'autres instructeurs pour l'évaluation et les commentaires.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

La participation des cadets à cette activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

L'enseignement d'une leçon de 15 minutes par les cadets servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Cet OCOM est évalué conformément aux instructions de l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 3, COREN 309.

OBSERVATIONS FINALES

La pratique des techniques d'instruction auprès de leurs pairs permet au cadet de perfectionner les compétences nécessaires pour devenir un instructeur compétent tout en acquérant davantage d'assurance et un sentiment d'accomplissement.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

Du temps additionnel pour cet OCOM est disponible à l'OCOM C309.03 (Enseigner une leçon de 15 minutes, section 10).

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-055 A-P9-050-000/PT-006 Directeur - Politique d'instruction et d'éducation. (2002). *Système de l'instruction individuelle et de l'éducation des Forces canadiennes* (vol 6). Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC



INSTRUCTION COMMUNE

ÉTOILE ARGENT

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 8

OCOM C309.01 – DONNER UN EXPOSÉ ORAL D'UNE MINUTE

Durée totale :

60 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Photocopier la liste des sujets qui se trouve à l'annexe AD et le formulaire de rétroaction de l'exposé oral qui se trouve à l'annexe AE, pour chaque cadet.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La discussion de groupe a été choisie pour le PE 1, parce qu'elle permet aux cadets d'interagir avec leurs pairs et de partager leurs connaissances, leurs expériences, leurs opinions et leurs sentiments au sujet de l'art oratoire.

L'exposé interactif a été choisi pour le PE 2 car il permet à l'instructeur d'expliquer les attentes d'un exposé oral d'une minute effectué par les cadets.

Une activité pratique a été choisie pour le PE 3, parce que c'est une façon interactive d'aider les cadets à développer leurs habiletés en art oratoire dans un environnement sécuritaire et contrôlé.

INTRODUCTION

RÉVISION

Réviser l'OCOM M309.03 (Décrire les techniques d'art oratoire, section 3)

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet doit avoir donné un exposé oral d'une minute.

IMPORTANTANCE

Il est important que les cadets pratiquent les techniques d'art oratoire parce que cela les aidera à développer les compétences nécessaires pour présenter de l'information et leur donnera l'assurance dont ils ont besoin pour parler en public.

Point d'enseignement 1

Réviser les techniques d'art oratoire

Durée : 15 min

Méthode : Discussion de groupe

CONNAISSANCES PRÉALABLES



L'objectif d'une discussion de groupe est d'obtenir les renseignements ci-après auprès du groupe, à l'aide des conseils pour répondre aux questions ou animer la discussion, et des questions suggérées fournies.

ÉLÉMENTS DU CONTRÔLE DE LA VOIX

Le contrôle de la voix est l'un des outils de communication les plus importants et efficaces. La capacité de contrôler sa voix pour communiquer efficacement et d'insister sur l'information importante est une compétence fondamentale à utiliser lorsqu'on s'adresse à un auditoire.

La hauteur. La hauteur désigne la hauteur, élevée ou basse, de la voix. Un changement dans la hauteur n'ajoute habituellement rien de plus à un message. Toutefois, il attire l'attention de l'auditoire et contribue à faire participer les gens.

Le ton. Le ton est la qualité du son de la voix. Les communicateurs efficaces changent souvent le ton de leur voix pour insister sur un mot ou une phrase dans le but de communiquer une émotion ou une conviction.



Son monotone. Son ne présentant aucun changement dans la hauteur ou le ton.

Volume. Le volume désigne la puissance sonore ou l'ampleur du ton. Un changement dans le volume représente souvent un accent mis sur une phase ou un point particulier. Les facteurs ambiants comme le bruit extérieur et la grandeur de la salle doivent être pris en considération pour s'assurer que l'auditoire entend bien le message communiqué.

Débit. Le débit désigne la vitesse à laquelle les mots sont prononcés. Un débit trop rapide ou trop faible peut déconcentrer l'auditoire. Pour communiquer, il est important d'adopter un débit qui permette à l'auditoire de comprendre chaque mot prononcé.

Pause. La pause désigne un temps d'arrêt dans le discours ou la lecture. Elle constitue un élément important du processus de communication. La pause donne à l'auditoire l'occasion d'assimiler ce qui a été dit et de poser des questions. La pause est aussi un moyen efficace d'annoncer un changement de sujet ou un point important.

Articulation. L'articulation désigne la prononciation claire et distincte d'un mot. Il est important de bien prononcer et articuler les mots pour que l'auditoire comprenne le message communiqué.

ÉLÉMENTS DE LA PRÉSENCE PHYSIQUE

On estime que 93 % de la signification d'un message viennent de la communication non verbale et seulement 7 % viennent des mots. Le fait d'être conscient de sa propre présence physique et de ses effets sur le message communiqué est un élément important de l'art oratoire.

Langage corporel

Le langage corporel ou la communication non verbale est le processus par lequel on communique au moyen d'expressions ou de gestes, conscients ou inconscients. Le fait de comprendre que le langage corporel a une incidence sur la façon dont le message est reçu et interprété est un outil important pour communiquer efficacement.

Expressions faciales. La communication non verbale, notamment par les yeux, les sourcils et la bouche, contribue au sens global d'un message à hauteur de 93 %. Les mouvements des yeux, des sourcils et de la bouche peuvent donner un nombre infini d'expressions qui complètent les paroles. Il est important que les expressions faciales concordent avec le ton du message communiqué afin de souligner ce qui est important et de rendre les paroles crédibles. Le sourire est l'expression faciale la plus importante. Il ajoute de la sincérité au message ainsi qu'une touche de sympathie à la personne qui s'adresse à l'auditoire.

Contact visuel. Le maintien du contact visuel est un moyen efficace pour retenir l'attention de l'auditoire et susciter son intérêt. Faire une pause de deux ou trois secondes sur chaque membre de l'auditoire lui donnera l'impression qu'il participe à une conversation seul à seul. Il est important de regarder l'ensemble de la salle et de la balayer de gauche à droite, et de l'avant à l'arrière.

Gestes. Des mouvements de mains, de bras et d'épaules peuvent être combinés en une grande diversité de gestes pouvant aider à rehausser la signification du message. Les communicateurs efficaces laissent leurs mains et bras bouger naturellement pour les aider à souligner l'importance d'un message et y communiquer une émotion. Il est important de ne pas pointer le doigt directement vers les membres de l'auditoire ou de faire des gestes qui pourraient les déconcentrer.

Mouvements. Il est très important d'être conscient de ses mouvements quand on s'adresse à un auditoire. Ils retiendront l'attention et l'intérêt de l'auditoire pour ce qui est dit. Se déplacer à l'avant de la salle, de l'avant à l'arrière et d'un côté à l'autre, peut aider l'instructeur à insister sur certains points. Par contre, des mouvements excessifs ou nerveux peuvent distraire l'auditoire et affecter la façon dont le message est reçu.



Se mettre les mains dans les poches est considéré comme un signe de nervosité ou de suffisance.

Tenue vestimentaire et comportement

Les communicateurs efficaces sont toujours conscients de leur tenue vestimentaire et de leur comportement. L'auditoire ne réagira pas de la même façon devant une personne bien habillée et professionnelle que devant une personne mal habillée et peu professionnelle.

Tenue vestimentaire. Les communicateurs efficaces portent toujours des vêtements propres, bien repassés et convenables. Une tenue indiquée pour l'événement contribue à acquérir de l'assurance en soi et de la crédibilité.

Comportement. L'auditoire sera bien plus réceptif si la personne est préparée, à l'heure, vêtue convenablement et sûre d'elle que si elle est mal préparée, en retard, mal vêtue et nerveuse. L'élément le plus important du comportement est de montrer un intérêt pour le sujet; l'auditoire s'en apercevra et sera d'autant plus intéressé par la présentation

PRÉPARATION

La préparation est l'élément le plus important de l'art oratoire. Elle contribue à acquérir de l'assurance, à contrôler sa nervosité et à augmenter ses chances de succès quand on s'adresse à un auditoire.

La préparation nécessaire à l'art oratoire passe par les étapes suivantes :

1. **Pratiquer.** Une bonne répétition aide à mémoriser le contenu, ce qui permet d'établir un meilleur contact visuel et d'avoir une plus grande liberté de mouvement lorsqu'on s'adresse à un auditoire. La mémorisation de l'introduction et de la conclusion constituent les deux éléments les plus importants : une bonne introduction permet d'acquérir de l'assurance et attire l'attention de l'auditoire, alors qu'une bonne conclusion contribue à laisser une impression durable sur l'auditoire. Si possible, pratiquer devant un petit groupe, parler à voix haute durant la pratique individuelle et toujours se tenir debout durant les pratiques.
2. **Contrôler sa nervosité.** Il est normal de se sentir nerveux avant d'adresser la parole à un groupe. Cette nervosité peut souvent être bénéfique si elle est bien canalisée. Les moyens suivants peuvent aider à contrôler sa nervosité :
 - (a) **Disposition de la salle.** Se familiariser avec la disposition de la salle avant de prendre la parole.
 - (b) **Matériel.** S'assurer que ses notes, documents de cours et matériel de présentation sont bien organisés.
 - (c) **Équipement.** S'assurer que l'équipement dont on se servira est en bon état de fonctionnement et qu'il est prêt à être utilisé.
 - (d) **Exercice.** Passer du temps à réviser ses notes et à répéter le contenu.
 - (e) **Attitude.** Faire son entrée en souriant et en arborant une attitude positive et confiante.
 - (f) **Respiration.** Prendre une grande respiration avant de faire son entrée. Ralentir son débit, au besoin, et respirer du diaphragme, et non de la poitrine.
3. **Repérer un visage familier.** En se déplaçant en avant de l'auditoire, repérer un visage familier. Si l'on établit un contact visuel avec un visage familier au moment de prendre la parole, on acquerra de l'assurance pendant l'introduction et on réussira, par conséquent, à mieux communiquer son message à l'auditoire.

DISCUSSION DE GROUPE



CONSEILS POUR RÉPONDRE AUX QUESTIONS OU ANIMER UNE DISCUSSION

- Établir les règles de base de la discussion, p. ex. : tout le monde doit écouter respectueusement; ne pas interrompre; une seule personne parle à la fois; ne pas rire des idées des autres; vous pouvez être en désaccord avec les idées, mais pas avec la personne; essayez de comprendre les autres, de la même façon que vous espérez qu'ils vous comprennent, etc.
- Asseoir le groupe dans un cercle et s'assurer que tous les cadets peuvent se voir mutuellement.
- Poser des questions qui incitent à la réflexion; en d'autres mots, éviter les questions à répondre par oui ou par non.
- Gérer le temps en veillant à ce que les cadets ne débordent pas du sujet.
- Écouter et répondre de façon à exprimer que le cadet a été entendu et compris. Par exemple, paraphraser les idées des cadets.
- Accorder suffisamment de temps aux cadets pour répondre aux questions.
- S'assurer que chaque cadet a la possibilité de participer. Une solution est de circuler dans le groupe et de demander à chaque cadet de donner une brève réponse à la question. Permettre aux cadets de passer leur tour, s'ils le souhaitent.
- Préparer des questions supplémentaires à l'avance.

QUESTIONS SUGGÉRÉES

- Q1. Comment peut-on varier sa voix pour entretenir l'intérêt de la classe?
- Q2. Quelle incidence la présence physique a-t-elle sur la façon dont le message est reçu?
- Q3. Nommer l'un des éléments les plus importants du comportement.
- Q4. Donner des façons de contrôler sa nervosité.



D'autres questions et réponses seront soulevées au cours de la discussion de groupe. La discussion de groupe ne doit pas se limiter uniquement aux questions suggérées.



Renforcer les réponses proposées et les commentaires formulés pendant la discussion de groupe, en s'assurant que tous les aspects du point d'enseignement ont été couverts.

Point d'enseignement 2**Expliquer les attentes d'un exposé oral d'une minute**

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif

CE QU'ON ATTEND DE L'EXPOSÉ ORAL D'UNE MINUTE

On s'attend à ce que l'exposé oral d'une minute permette au cadet de pratiquer les compétences suivantes :

1. utiliser les techniques d'art oratoire pour communiquer des idées;
2. adresser la parole à un groupe de pairs, de façon claire et avec confiance.

Directives

1. Chaque cadet doit donner un exposé oral d'une minute sur un sujet choisi dans la liste qui se trouve à l'annexe AD.
2. Chaque cadet est autorisé à utiliser une feuille de papier d'au plus 8 ½ sur 11 pouces pour prendre des notes. Les cadets ne sont pas autorisés à lire leur exposé à partir de leurs notes.
3. Les cadets ne doivent recevoir aucune aide durant leur exposé, autre que le signal donné par le chronomètreur.
4. Les cadets recevront des commentaires au moyen du formulaire de rétroaction qui se trouve à l'annexe AE. Cette rétroaction doit souligner de façon positive les forces et les points à améliorer du cadet.
5. Du matériel, comme un podium, un rétroprojecteur ou des tableaux de papier, doit être mis à la disposition (dans la mesure du possible) du cadet, s'il en a fait la demande avant l'exposé.
6. Quelqu'un doit chronométrer le cadet et l'aviser quant la durée d'une minute est presque écoulée.



Remettre la liste des sujets qui se trouve à l'annexe AD et demander aux cadets de choisir le sujet dont ils parleront.

Remettre à chaque cadet une copie du Formulaire de rétroaction de l'exposé oral qui se trouve à l'annexe AE et discuter de la façon dont il sera utilisé.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

QUESTIONS

- Q1. Quel est le but de l'exposé oral d'une minute?
- Q2. À quel moment le matériel nécessaire pour l'exposé doit-il être demandé?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Pratiquer les compétences d'art oratoire en parlant de façon claire et avec confiance.
- R2. Avant l'exposé.

Point d'enseignement 3**Diriger une activité où les cadets doivent donner un exposé oral d'une minute**

Durée : 25 min

Méthode : Activité pratique



Cette activité doit être planifiée pour une soirée d'instruction distincte des PE 1 et 2 pour donner l'occasion aux cadets de préparer leur exposé oral.

ACTIVITÉ**OBJECTIF**

L'objectif de cette activité est de permettre aux cadets de donner un exposé oral d'une minute.

RESSOURCES

- du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, rétroprojecteur) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement,
- autre matériel de présentation demandé par les cadets,
- le formulaire de rétroaction de l'exposé oral.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

S.O.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

Pendant l'activité :

- utiliser le formulaire de rétroaction de l'exposé oral qui se trouve à l'annexe AE pour noter des commentaires sur les forces et les points à améliorer du cadet;
- s'assurer que le matériel de présentation demandé est disponible avant de commencer l'activité;
- s'assurer qu'une personne chronomètre le cadet pour l'aviser que la durée d'une minute est presque écoulée. Si les cadets dépassent le temps alloué, le noter dans le formulaire de rétroaction. Il serait plus dommageable de leur couper la parole brusquement que de leur donner une rétroaction négative.

1. Informer les cadets sur ce qui suit :
 - (a) chaque cadet doit donner un exposé oral d'une minute sur un sujet choisi;
 - (b) chaque cadet est autorisé à utiliser une feuille de papier d'au plus 8 ½ sur 11 pouces pour prendre des notes. Les cadets ne sont pas autorisés à lire leur exposé à partir de leurs notes;
 - (c) Aucune aide ne sera fournie.
2. déterminer l'ordre dans lequel les cadets donneront leur exposé;

- demander à chaque cadet de donner un exposé. À la fin de celui-ci, donner des commentaires au cadet individuellement en utilisant le formulaire de rétroaction de l'exposé oral. Demander au prochain cadet de se préparer pour son exposé pendant que l'entrevue de rétroaction individuelle se déroule.



Voici les directives à suivre pour réaliser l'entrevue de rétroaction individuelle :

- réaliser l'entrevue dans un endroit privé;
- mettre le cadet à l'aise;
- lui demander ce qu'il pense de sa performance;
- lui demander ce qui a bien été, selon lui; discuter de deux points positifs concernant son exposé;
- lui demander ce qu'il améliorerait dans son exposé; discuter de deux points à améliorer;
- terminer l'entrevue de rétroaction sur une note positive.

La rétroaction positive est essentielle et devrait tenir compte du fait qu'il s'agit peut-être de la première fois que le cadet donne un exposé oral préparé devant un groupe.

- poursuivre jusqu'à ce que tous les cadets aient eu l'occasion de donner leur exposé;
- résumer les points de rétroaction communs au groupe et discuter de la façon d'améliorer les exposés.



Il est essentiel que les cadets terminent la leçon avec une attitude positive.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 3

La participation des cadets à un exposé oral d'une minute servira de confirmation d'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets à un exposé oral d'une minute servira de confirmation d'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

La pratique des techniques d'art oratoire devant des pairs renforcera la confiance en soi et développera les compétences d'exposé oral qui sont nécessaires pour instruire les cadets.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

La présentation du PE 3 doit être planifiée pour une soirée d'instruction distincte ultérieure à celle où les PE 1 et 2 sont donnés.

Le présent OCOM doit être donné après l'OCOM M309.03 (Décrire les techniques d'art oratoire, section 3) et avant l'OCOM M309.06 (Planifier une leçon, section 6).

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

C0-192 (ISBN 0-9695066-2-7) Bender, P. (2000). *Secrets of Power Presentations*. Toronto, Ontario, The Achievement Group.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ARGENT
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 9
OCOM C309.02 – PLANIFIER UNE LEÇON

Durée totale :

60 min

AUCUN GUIDE PÉDAGOGIQUE N'EST FOURNI POUR LE PRÉSENT OCOM.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ARGENT
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 10

OCOM C309.03 – ENSEIGNER UNE LEÇON DE 15 MINUTES

Durée totale :

60 min

AUCUN GUIDE PÉDAGOGIQUE N'EST FOURNI POUR LE PRÉSENT OCOM.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ARGENT
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 11

OCOM C309.04 – IDENTIFIER LES FORMATIONS POUR L'INSTRUCTION DE L'EXERCICE MILITAIRE

Durée totale :

30 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

L'exposé interactif a été choisi pour le PE 1 afin de présenter les formations utilisées lors d'une instruction de l'exercice militaire.

La méthode d'instruction par démonstration a été choisie pour le PE 2, parce qu'elle permet à l'instructeur de démontrer les procédures pour former un U et reformer une escouade.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait avoir identifié les formations pour l'instruction de l'exercice militaire.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets identifient les formations pour l'instruction de l'exercice militaire afin d'être en mesure de choisir la formation qui leur permettra le mieux d'enseigner la leçon. Le choix de la formation est important parce qu'il permet à tous les cadets de voir l'instructeur.

Point d'enseignement 1**Décrire les formations pour l'instruction de l'exercice militaire**

Durée : 5 min

Méthode : Exposé interactif

FORMATIONS POUR L'INSTRUCTION DE L'EXERCICE MILITAIRE

Le choix de la formation est important parce qu'il permet à tous les cadets de voir l'instructeur. Les trois formations suivantes sont recommandées : en rang, en demi-cercle et en « U ».

Formation en rang. Utilisée pour les groupes de cinq cadets ou moins qui peuvent former un seul rang.

Formation en demi-cercle. Utilisée pour les groupes de six à neuf cadets qui peuvent former deux rangs. Il n'y a pas de commandement officiel d'exercice militaire pour former un demi-cercle.

Formation en « U ». Utilisée pour les groupes de 10 cadets ou plus qui peuvent former trois rangs.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1**QUESTIONS**

- Q1. Quand utilise-t-on une formation en rang?
- Q2. Quelle formation doit-on utiliser pour une escouade de deux rangs?
- Q3. À partir de combien de rangs l'escouade doit-il former un « U »?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Avec des groupes de cinq cadets ou moins.
- R2. Formation en demi-cercle.
- R3. À partir de trois rangs.

Point d'enseignement 2**Démontrer la procédure pour former un « U » et reformer une escouade**

Durée : 20 min

Méthode : Démonstration



Les mouvements appropriés d'exercice militaire doivent être combinés à un comportement professionnel tout au long de la période d'instruction.

Observer les mouvements et corriger immédiatement les défauts lorsqu'ils se produisent.



Les majuscules désignent les commandements pour chaque mouvement.

FAÇON DE FORMER UN « U »



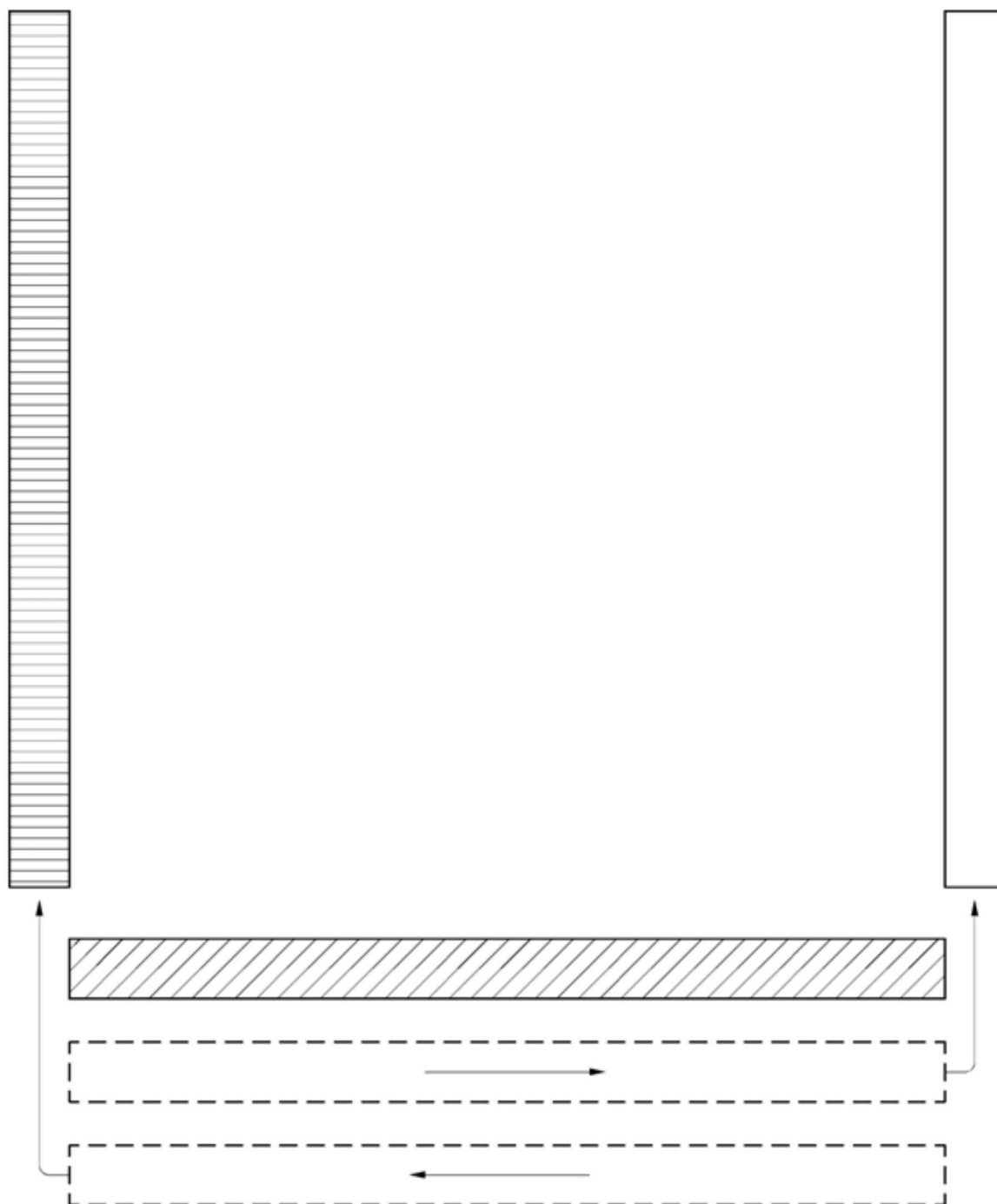
Avant de pouvoir former un « U », l'escouade doit être disposée en trois rangs.

La procédure suivante est utilisée pour former un « U » (voir figure 9-11-1) :

1. Au commandement FORMEZ UN « U », RANG DU CENTRE VERS LA DROITE, RANG ARRIÈRE VERS LA GAUCHE, TOUR – NEZ, les membres de l'escouade exécutent la manœuvre demandée.
2. Au commandement RANG DU CENTRE VERS LA GAUCHE-GAUCHE, RANG ARRIÈRE VERS LA DROITE-DROITE, PAS CADENCÉ – MARCHÉ, les membres de l'escouade exécutent la manœuvre demandée.
3. Le commandement MARQUEZ LE – PAS est donné lorsque la dernière personne du rang du centre et la dernière personne du rang arrière se trouvent à un pas devant le rang avant.
4. Au commandement ESCOUADE – HALTE, les membres de l'escouade exécutent la manœuvre demandée.
5. Au commandement RANG DU CENTRE VERS LA GAUCHE, RANG ARRIÈRE VERS LA DROITE, TOUR – NEZ, les membres de l'escouade exécutent la manœuvre demandée.



Si de nouveaux cadets ne connaissent pas encore les mouvements indiqués pour former un « U », les instructeurs doivent donner des instructions comme : « Rang du centre tournez vers votre droite, rang arrière tournez vers votre gauche » pour guider les cadets dans la bonne formation. L'utilisation de commandements de l'exercice militaire avec des cadets qui ne connaissent pas les mouvements à exécuter ne fera que créer une ambiance négative dans la classe.



A-PD-201-000/PT-000, Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes (page 3-23)

Figure 9-11-1 Formation en « U »

FAÇON DE REFORMER TROIS RANGS



La procédure inverse à celle utilisée pour former un « U » est utilisée pour reformer une escouade de trois rangs.

La procédure suivante est utilisée pour reformer trois rangs :

1. Au commandement REFORMEZ SUR TROIS RANGS, RANG DU CENTRE VERS LA GAUCHE, RANG ARRIÈRE VERS LA DROITE, TOUR – NEZ, les membres de l'escouade exécutent la manœuvre demandée.
2. Au commandement RANG DU CENTRE VERS LA DROITE-DROITE, RANG ARRIÈRE VERS LA GAUCHE-GAUCHE, PAS CADENCÉ – MARCHÉ, les membres de l'escouade exécutent la manœuvre demandée.
3. Le commandement MARQUEZ LE – PAS est donné lorsque l'escouade s'est reformée sur trois rangs.
4. Au commandement ESCOUADE – HALTE, les membres de l'escouade exécutent la manœuvre demandée.
5. Au commandement RANG DU CENTRE VERS LA DROITE, RANG ARRIÈRE VERS LA GAUCHE, TOUR – NEZ, les membres de l'escouade exécutent la manœuvre demandée.



Si le temps le permet, demander aux cadets de s'exercer à former un « U » avec leurs pairs. Simuler trois rangs pour les groupes de moins de 10 cadets.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

QUESTIONS

- Q1. Dans quelle formation doit être une escouade avant de former un U?
- Q2. Quand l'instructeur doit-il donner le commandement pour marquer le pas durant la formation en U?
- Q3. Quelle procédure doit-on utiliser pour à nouveau former trois rangs?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. En trois rangs.
- R2. La dernière personne du rang du centre et la dernière personne du rang arrière doivent se trouver à un pas devant le rang avant.
- R3. La procédure inverse pour former un U.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

QUESTIONS

- Q1. Quelles trois formations sont utilisées pour l'instruction de l'exercice militaire?
- Q2. Quelle formation doit-on utiliser pour un groupe de sept cadets?
- Q3. Combien de cadets sont nécessaires pour former un « U »?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. La formation en rang, la formation en demi-cercle et la formation en « U ».
- R2. La formation en demi-cercle.
- R3. 10 ou plus.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

L'instruction de l'exercice militaire requiert de l'instructeur qu'il fasse une démonstration de chaque étape du mouvement pour que les cadets voient bien ce qu'on attend d'eux. Le choix de la formation est important parce qu'il permet à tous les cadets de voir l'instructeur.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000, Directeur - Histoire et patrimoine 3-2. (2005). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ARGENT
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 12

OCOM C309.05 – PLANIFIER UNE LEÇON D'EXERCICE MILITAIRE

Durée totale :

60 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Photocopier les annexes AF à AI pour chaque cadet.

Photocopier les descriptions de leçon et les guides pédagogiques qui se trouvent aux annexes AJ à AP, au besoin.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

L'exposé interactif a été choisi pour les PE 1 et 2 afin de présenter la séquence d'instruction de l'exercice militaire et pour stimuler leur intérêt dans la planification d'une leçon d'exercice militaire.

Une activité pratique a été choisie pour le PE 3 pour orienter les cadets dans le processus de planification d'une leçon d'exercice militaire.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait avoir identifié la séquence d'instruction de l'exercice militaire et rédigé un plan de leçon d'exercice militaire.

IMPORTANTANCE

Il est important que les cadets connaissent les éléments essentiels d'une leçon d'exercice militaire et qu'ils soient capables de rédiger un plan de leçon d'exercice militaire, parce que cela leur permettra de mieux se préparer à donner l'instruction de l'exercice militaire. Un exercice militaire bien enseigné et bien exécuté entraîne une fierté individuelle, une vivacité d'esprit, une précision et un esprit de corps.

Point d'enseignement 1

Décrire la séquence d'instruction de l'exercice militaire

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif

INTRODUCTION

La leçon doit être présentée comme suit :

1. donner l'ordre à l'escouade d'adopter une formation appropriée, p. ex., le rang, le « U » ou le demi-cercle;
2. réviser la leçon précédente;
3. décrire le nouveau mouvement;
4. expliquer pourquoi il est important d'apprendre le mouvement;
5. décrire l'endroit et le moment où le mouvement sera exécuté;
6. décrire la façon dont les cadets seront évalués.

CORPS

La leçon doit être enseignée de la façon suivante :

1. faire la démonstration du mouvement au complet, en marquant la cadence;
2. expliquer le mouvement au complet;
3. faire la démonstration de la première partie du mouvement;
4. expliquer la première partie du mouvement;
5. donner à l'escouade l'occasion de poser des questions;
6. faire répéter le premier mouvement par l'escouade (collectivement, individuellement, collectivement) (voir figure 9-12-1);
7. faire la démonstration de la deuxième partie du mouvement et de chaque partie subséquente du mouvement, en suivant les étapes 3. à 6., et les expliquer;
8. exécuter deux démonstrations complètes;
9. faire répéter le mouvement au complet pendant que :
 - (a) l'instructeur marque la cadence;
 - (b) l'escouade marque la cadence;
 - (c) l'escouade compte mentalement la cadence.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement de l'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoint de la pratique peut faire cette démonstration.

La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA PREMIÈRE PARTIE DU MOUVEMENT (ESCOUADE UN)

Pour faciliter l'instruction, les commandements de l'exercice militaire ont été décomposés en mouvements individuels, ou en escouade. Le ou les instructeurs doivent faire la démonstration de chaque escouade et l'expliquer.

Pour adopter la position du garde-à-vous de la position en place repos, le cadet doit faire ce qui suit :

Au commandement EN DÉCOMPOSANT, GARDE-À-VOUS, ESCOUADE – UN, fléchir le genou gauche et ramener le poids de son corps sur le pied droit.

FAIRE RÉPÉTER LE PREMIER MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9-12-1 Séquence d'instruction de l'exercice militaire

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La confirmation de fin de leçon doit respecter les critères suivants :

1. elle doit consister en l'exécution du mouvement enseigné;
2. elle doit se faire au niveau de l'escouade;
3. elle doit mettre l'accent sur tous les aspects du mouvement qui auraient causé des difficultés aux cadets pendant la leçon.

CONCLUSION

La leçon doit se résumer de la façon suivante :

1. énoncer de nouveau le mouvement enseigné et le moment ou l'endroit où il sera exécuté;
2. remotiver les cadets en :
 - (a) donnant des commentaires sur leur progrès;
 - (b) énonçant de nouveau la raison pour laquelle le mouvement d'exercice militaire appris est important.
3. décrire la prochaine leçon.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Décrire une action que l'instructeur doit faire pendant l'introduction d'une leçon d'exercice militaire.

Q2. Décrire la séquence de pratique des mouvements d'exercice militaire.

Q3. Que doit faire l'instructeur pendant la conclusion d'une leçon d'exercice militaire?

RÉPONSES ANTICIPÉES

R1. Au début d'une leçon d'exercice militaire, l'instructeur doit :

- (1) donner l'ordre à l'escouade d'adopter une formation appropriée;
- (2) réviser la leçon précédente;
- (3) décrire le nouveau mouvement;
- (4) expliquer pourquoi il est important de l'apprendre;
- (5) décrire l'endroit et le moment où le mouvement sera exécuté;
- (6) décrire la façon dont les cadets seront évalués.

R2. La séquence de pratique des mouvements d'exercice militaire consiste à exercer l'escouade collectivement, puis individuellement et enfin collectivement.

R3. Pendant la conclusion, l'instructeur doit :

- (1) énoncer de nouveau le mouvement enseigné et le moment ou l'endroit où il sera exécuté;
- (2) remotiver des cadets en leur donnant des commentaires sur leur progrès et en énonçant de nouveau la raison pour laquelle le mouvement doit être appris;
- (3) décrire la prochaine leçon.

Point d'enseignement 2

Réviser le processus de planification de la leçon

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif



Avant le début de l'activité de planification d'une leçon d'exercice militaire, réviser le processus de planification de la leçon enseigné à l'OCOM M309.06 (Planifier une leçon, section 6), résumé ci-dessous.



Distribuer le document de cours sur le plan de leçon qui se trouve à l'annexe AF, aux cadets.

PROCESSUS DE PLANIFICATION DE LEÇON

Les Forces canadiennes utilisent l'acronyme RESOM pour établir un cadre de travail permettant à l'instructeur de rassembler et d'organiser le matériel de référence en un plan de leçon efficace et pratique.

Rassembler. À cette étape, l'instructeur recherche la matière à traiter durant la période d'instruction en utilisant des documents de cours, comme la description de leçon, le GP et les documents de référence énumérés. Dans le cas où il n'existe aucun document de cours, l'instructeur doit rechercher la matière à enseigner en se servant des documents de référence existants.

Examiner. À cette étape, l'instructeur révise tout le matériel trouvé à l'étape précédente et relève l'information qui est pertinente et actuelle.

Sélectionner. À cette étape, l'instructeur sélectionne la matière qui est pertinente à la leçon. L'instructeur choisit aussi la méthode d'instruction à employer.

Organiser. À cette étape, l'instructeur organise la matière en étapes, de manière à présenter l'information dans un ordre logique.

Maîtriser. À cette étape, l'instructeur rédige le plan de leçon.

DESCRIPTION DE LEÇON

Les descriptions de leçon se trouvent au chapitre 4 de la norme de qualification et plan (NQP). Une description de leçon comporte les deux sections suivantes : l'objectif de compétence (OCOM) et la description de leçon.

Objectif de compétence

L'OCOM représente les trois premiers paragraphes de la description de leçon et répond à trois questions :

- Qu'est-ce que le cadet devrait être capable de faire à la fin de la présente leçon?
- Dans quelles conditions le cadet doit-il exécuter la compétence?
- De quelle façon ou suivant quelle norme le cadet doit-il exécuter la compétence?

Description de leçon

La description de leçon (paragraphes 4. à 11.) contient de l'information sur :

- la matière à enseigner répartie en trois points d'enseignement;
- les méthodes d'enseignement à suivre et la raison pour laquelle elles ont été choisies;
- la durée de chaque point d'enseignement (PE);
- les documents de référence utilisés;
- le matériel d'instruction à utiliser;
- le matériel d'apprentissage à utiliser;
- les modalités de contrôle;
- les remarques à l'instructeur.

GUIDE PÉDAGOGIQUE (GP)

Le GP est utilisé conjointement avec la NQP et d'autres ressources pour donner de l'instruction. Les GP doivent être révisés conjointement avec les descriptions de leçon pour que l'instructeur puisse planifier et préparer adéquatement sa leçon. Voici les six sections d'un GP :

Préparation. Cette section donne des renseignements à l'instructeur concernant :

- les instructions préalables à la leçon;
- le devoir préalable à la leçon;
- l'approche ou la méthode d'instruction.

Introduction. Cette section donne des renseignements à l'instructeur concernant :

- la révision qui pourrait être nécessaire;

- ce que le cadet devrait être capable de faire à la fin de la présente leçon;
- la raison pour laquelle les connaissances/compétences enseignées sont importantes.

Corps. Cette section donne des renseignements à l'instructeur concernant :

- le détail des PE et de leur contenu qui sont indiqués au paragraphe 4. de la description de leçon;
- les méthodes d'enseignement suggérées;
- les boîtes d'information donnant des instructions ou des renseignements spéciaux;
- le contenu de la leçon;
- les figures;
- les activités;
- les questions ou les activités de confirmation d'apprentissage.

Conclusion. Cette section donne des renseignements à l'instructeur concernant :

- les devoirs/lectures/pratiques qu'on pourrait demander du cadet;
- la méthode d'évaluation à utiliser qui est énoncée dans la description de leçon;
- les observations finales à adresser à voix haute au cadet;
- tout commentaire/remarque supplémentaire à l'instructeur.

Documents de référence. Cette section énumère les documents de référence qui ont été utilisés pour produire la description de leçon et le guide pédagogique.

Annexes. Cette section contient les renseignements de base pour les PE, les aides didactiques existantes et l'information supplémentaire pour les activités.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

QUESTIONS

- Q1. Nommer les cinq parties du processus de planification de leçon.
- Q2. Que comprend la portion OCOM d'une description de leçon?
- Q3. Nommer les six sections d'un guide pédagogique.

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les cinq parties du processus de planification de leçon sont : rassembler, examiner, sélectionner, organiser et maîtriser.
- R2. L'OCOM comprend de l'information comme : la matière que le cadet doit apprendre, le matériel à utiliser, la supervision et l'équipement qui seront mis à la disposition du cadet et la norme à laquelle doit satisfaire le cadet.
- R3. Les six sections d'un GP sont : la préparation, l'introduction, le corps, la conclusion, les documents de référence et les annexes.

Point d'enseignement 3**Superviser les cadets et leur donner de l'aide pendant qu'ils planifient une leçon d'exercice militaire**

Durée : 30 min

Méthode : Activité pratique

Dans l'OCOM C309.06 (Enseigner une leçon d'exercice militaire de 15 minutes, section 13), les cadets doivent être en mesure d'enseigner une leçon d'exercice militaire en utilisant un plan de leçon, la séquence d'instruction de l'exercice militaire et la formation d'exercice militaire appropriée. Le plan de leçon rédigé dans cet OCOM sera utilisé pour enseigner cette leçon d'exercice militaire.



Distribuer aux cadets le plan de leçon vierge qui se trouve à l'annexe AG et la liste de contrôle du plan de leçon d'exercice militaire qui se trouve à l'annexe AH.

ACTIVITÉ**OBJECTIF**

L'objectif de cette activité est de permettre aux cadets de planifier une leçon d'exercice militaire de 15 minutes.

RESSOURCES

- la liste des sujets approuvés pour une leçon d'exercice militaire de 15 minutes qui se trouve à l'annexe AI;
- les guides pédagogiques et les descriptions de leçon modifiés qui se trouvent aux annexes AJ à AP.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

S.O.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Demander à chaque cadet de choisir un sujet dans la liste de sujets approuvés pour une leçon d'exercice militaire de 15 minutes.
2. Demander aux cadets de se servir de la description de leçon et du GP associés au sujet qu'ils ont choisi pour les aider à rédiger leur plan de leçon d'exercice militaire. Les cadets doivent être en mesure d'enseigner la leçon qu'ils ont choisie dans le cadre de l'OCOM C309.06 (Enseigner une leçon d'exercice militaire 15 minutes, section 13).
3. Circuler dans la salle pour faciliter l'activité et aider les cadets au besoin.



S'assurer que les cadets demandent toutes les ressources dont ils ont besoin pour enseigner leur leçon.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 3

La participation des cadets à l'activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La planification d'une leçon d'exercice militaire par les cadets servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

Les cadets doivent être prêts à enseigner leur leçon au début de l'OCOM C309.06 (Enseigner une leçon d'exercice militaire de 15 minutes, section 13).

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Les instructeurs doivent continuellement travailler pour améliorer la qualité de l'instruction. La capacité de planifier des leçons d'exercice militaire est une étape essentielle pour rehausser l'assurance de l'instructeur et améliorer la qualité de l'instruction de l'exercice militaire.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

L'OCOM C309.05 (Planifier une leçon d'exercice militaire) doit être enseigné au moins une semaine avant l'OCOM C309.06 (Enseigner une leçon d'exercice militaire de 15 minutes, section 13).

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000, Directeur - Histoire et patrimoine 3-2. (2005). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ARGENT
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 13

OCOM C309.06 – ENSEIGNER UNE LEÇON D'EXERCICE MILITAIRE DE 15 MINUTES

Durée totale :

90 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-703/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Photocopier le Formulaire d'évaluation sur les techniques d'instruction de l'exercice militaire qui se trouve à l'annexe AQ, pour chaque cadet.

S'assurer de la disponibilité de toutes les ressources demandées par les cadets.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Une activité pratique a été choisie pour cette leçon, parce que c'est une façon interactive de permettre aux cadets de perfectionner les techniques d'instruction de l'exercice militaire dans un environnement sécuritaire et contrôlé.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet doit avoir enseigné une leçon d'instruction de l'exercice militaire de 15 minutes en utilisant un plan de leçon écrit et la séquence d'instruction de l'exercice militaire.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets enseignent une leçon d'exercice militaire de 15 minutes, parce que cela leur donne l'occasion de pratiquer les techniques d'instruction de l'exercice militaire auprès de leurs pairs et de

recevoir des commentaires qui les aideront à perfectionner les techniques d'instruction et à acquérir davantage d'assurance.

Point d'enseignement 1

Superviser pendant que les cadets enseignent une leçon d'exercice militaire de 15 minutes

Durée : 85 min

Méthode : Activité pratique

ACTIVITÉ

Durée : 85 min

OBJECTIF

L'objectif de cette activité est de permettre aux cadets d'enseigner une leçon d'exercice militaire de 15 minutes auprès de leurs pairs en utilisant un plan de leçon écrit et la séquence d'instruction de l'exercice militaire.

RESSOURCES

Formulaire d'évaluation sur les techniques d'instruction des exercices militaires.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

S.O.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Demander aux cadets de remettre une copie de leur plan de leçon à l'évaluateur.
2. Déterminer l'ordre dans lequel les cadets enseigneront leur leçon.
3. Demander à un cadet de former l'escouade pour sa leçon d'exercice militaire.
4. Demander à un cadet d'enseigner une leçon d'exercice militaire de 15 minutes en utilisant un plan de leçon écrit et la séquence d'instruction de l'exercice militaire (préparés à l'OCOM C309.05 [Planifier une leçon d'exercice militaire, section 12]).
5. Évaluer la leçon enseignée par le cadet en utilisant le Formulaire d'évaluation sur les techniques d'instruction de l'exercice militaire.
6. Une fois la leçon terminée, donner des commentaires au cadet.
7. Répéter les étapes 3. à 6. jusqu'à ce que tous les cadets aient enseigné une leçon.



Le Formulaire d'évaluation sur les techniques d'instruction de l'exercice militaire qui se trouve à l'annexe AQ est utilisé pour donner des commentaires sur la leçon enseignée par le cadet et pour présenter au cadet le type d'évaluation des techniques d'instruction qu'il recevra lors de son instruction de niveau d'étoile à venir. Le formulaire ne sert qu'aux fins d'évaluation de l'apprentissage, c'est-à-dire donner des commentaires au cadet pour qu'il puisse améliorer ses compétences.

8. Donner une rétroaction aux cadets en formulant des commentaires qui mettent l'accent sur :
 - (a) les pratiques exemplaires;
 - (b) les tendances générales et les principaux points à améliorer;

- (c) la remotivation, en soulignant les efforts et les réalisations du groupe.



Si le groupe de cadets est nombreux, former de petits groupes et demander l'aide d'autres instructeurs pour l'évaluation et les commentaires.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

La participation des cadets à l'activité servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

L'enseignement d'une leçon d'exercice militaire de 15 minutes par les cadets servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

La pratique des techniques d'instruction de l'exercice militaire auprès de leurs pairs permet au cadet de perfectionner les compétences nécessaires pour devenir un instructeur d'exercice militaire compétent tout en acquérant davantage d'assurance et un sentiment d'accomplissement.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

Le présent OCOM doit être donné après l'OCOM C309.04 (Identifier les formations pour l'instruction de l'exercice militaire, section 11) et l'OCOM C309.05 (Planifier une leçon d'exercice militaire, section 12).

Du temps additionnel peut être nécessaire pour les groupes de plus de cinq cadets.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000 Directeur – Histoire et patrimoine 3-2 (2005). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

FEUILLE DE RENSEIGNEMENTS SUR LES PRINCIPES D'INSTRUCTION

LA PARTICIPATION

Des cadets qui participent mentalement et physiquement à l'apprentissage ont plus de chance mémoriser l'information. L'instructeur doit diriger des activités qui font bouger, qui contiennent d'autres activités et qui sont excitantes. Les cadets apprennent par la pratique.

- **Principe.** La meilleure façon d'apprendre est d'avoir l'occasion de participer activement au processus d'apprentissage. Les gens apprennent par la pratique.
- **Mécanisme.** L'instructeur favorise la participation de la classe en lui faisant faire une activité physique ou mentale.

Assurer la participation à une leçon portant sur les connaissances	Technique
Participation	Poser des questions ouvertes qui incitent à la réflexion individuelle et suscitent des discussions.
Travail de groupe	Choisir des méthodes d'enseignement qui permettent aux cadets de partager des idées et des connaissances.
Activité d'apprentissage	Structurer les points d'enseignements pour qu'ils contiennent des éléments tels que : <ul style="list-style-type: none"> • des casse-têtes, • des mots croisés, • des jeux questionnaires, • des jeux de société, • des mots mystère, • des discussions, • des études de cas, • des compétitions, • des expériences, • des résolutions de problèmes.
Application	Permettre aux cadets d'appliquer leurs connaissances par l'étude de cas et l'apprentissage centré sur un problème.

Assurer la participation à une leçon portant sur les compétences	Technique
Participation	Assurer la participation des cadets dès le début de la leçon. Demander à autant de cadets que possible de travailler en même temps sur les compétences.
Pratique	Accorder suffisamment de temps de pratique. Assurer une bonne supervision pendant la pratique.
Détection et correction	Connaître les erreurs commises couramment pendant la pratique d'une nouvelle compétence. Observer de près les cadets pendant qu'ils pratiquent une compétence. Corriger les erreurs au fur et à mesure qu'elles surviennent. Corriger une erreur à la fois.
Compétition	Permettre aux cadets de pratiquer de nouvelles compétences en dirigeant des compétitions et des concours amicaux.

L'INTÉRÊT

Des cadets curieux et qui ont un lien affectif avec le sujet seront plus réceptifs à l'apprentissage. L'instructeur doit donc éveiller, susciter et soutenir l'intérêt des cadets. S'ils ne trouvent pas la matière intéressante, les cadets seront moins enclins à écouter et n'apprendront pas.

- **Principe.** Les gens apprennent quand ils sont intéressés par la matière ou la compétence.
- **Mécanisme.** L'instructeur doit éveiller, susciter et soutenir l'intérêt des cadets. Il doit faire usage de moyens créatifs pour soutenir la curiosité, en tenant compte de l'expérience et des intérêts.

Assurer l'intérêt	Technique
Information	Expliquer aux cadets pourquoi ils doivent apprendre la compétence ou la matière. Expliquer tous les avantages à connaître cette nouvelle matière ou compétence.
Enthousiasme	Démontrer de l'enthousiasme. Sourire et s'amuser. Établir un contact visuel. Varier le ton, la hauteur, l'articulation, le débit, le volume, l'inflexion et le rythme lorsqu'on parle.
Variété	Utiliser plus d'un instructeur. Utiliser un soutien verbal pour confirmer un énoncé ou clarifier une idée. Utiliser du matériel d'instruction varié. Essayer différentes méthodes d'enseignement.
Réalisme	Réunir la classe dans un endroit différent. Si l'on enseigne, par exemple, la façon d'estimer la distance, amener les cadets dans un champ et positionner des articles à divers intervalles.
Participation	Faire participer les cadets en leur posant des questions. S'assurer que les cadets participent au tout début d'une leçon portant sur les compétences. Renforcer l'apprentissage au moyen de jeux ou de compétitions de vitesse ou d'habiletés.

LA COMPRÉHENSION

L'entendement ou la compréhension concerne la capacité du cadet à comprendre la matière enseignée. L'empressement que montre le cadet à apprendre une nouvelle matière dépend de ce qui a été enseigné précédemment; la nouvelle matière ne doit pas dépasser le niveau de connaissances des cadets. Si les cadets ne comprennent pas la matière, ils seront incapables d'apprendre.

- **Principe.** Les gens apprennent lorsque l'instruction commence par leur niveau de compréhension et qu'elle est donnée suivant leur capacité de compréhension.
- **Mécanisme.** L'instructeur doit déterminer le niveau de connaissances des cadets et ne poursuivre avec du nouveau matériel que si les cadets ont bien compris la matière déjà enseignée.

Assurer la compréhension	Technique
Se documenter	Examiner le document intitulé Norme de qualification et plan (NQP) afin de déterminer la matière qui a déjà été enseignée aux cadets.
Planifier	Organiser la matière de la leçon dans un ordre logique. Aller du connu à l'inconnu. Aller d'une matière simple à une matière plus difficile.
Question	Poser des questions de révision au début de la leçon afin de déterminer le niveau de compréhension. Continuer de poser des questions tout au long de la leçon pour s'assurer que les cadets ont compris la matière. Dès le début de la leçon, assurer les cadets qu'ils sont libres de poser des questions.
Observer	Porter attention aux expressions du langage corporel qui pourraient indiquer certaines difficultés avec des éléments de la leçon. Observer les cadets quand ils pratiquent une compétence et corriger les erreurs au fur et à mesure qu'elles se produisent.

LA CONFIRMATION

La confirmation est un élément essentiel de l'apprentissage et de l'instruction. Elle donne l'occasion à l'instructeur ainsi qu'au cadet d'évaluer si l'information a été bien comprise.

- **Principe.** Confirmer que le but a été atteint et que la matière a été retenue.
- **Mécanisme.** L'instructeur doit confirmer que l'apprentissage des cadets respecte les normes établies et s'assurer que les compétences peuvent être exercées de manière sécuritaire et compétente.

Assurer la confirmation	Technique
Pratique	Observer les cadets pendant qu'ils pratiquent les compétences.
Exercice	Demander aux cadets d'exécuter la compétence. Si l'on enseigne aux cadets comment monter et descendre une colline, lors d'une randonnée en vélo de montagne, surveiller chaque cadet lorsqu'il démontre la compétence. Les personnes qui ne réussissent pas peuvent avoir besoin d'une instruction supplémentaire. Fournir des exercices ou diriger des discussions qui insistent sur les points importants de la leçon.
Questions	Poser des questions à la fin de la leçon pour évaluer l'apprentissage des cadets. Écouter attentivement les réponses données par les cadets afin de déterminer s'il y a des points non compris qui devront être revus.
Tâches	Revoir les tâches accomplies à l'extérieur de la classe pour établir le degré d'apprentissage.
Tests	Diriger la confirmation des points d'enseignement et des contrôles de compétence. Ceci renforcera aussi l'apprentissage.
Observations	Noter et donner des commentaires aux cadets sur leur comportement.

L'ACCENTUATION

Lors d'une période d'instruction, certains renseignements peuvent revêtir une importance particulière. L'instructeur peut insister sur cette information importante en modulant le ton de sa voix et en utilisant du matériel d'instruction et des activités en classe.

- **Principe.** Les gens retiennent mieux l'information importante quand l'instructeur utilise la répétition et l'accentuation.
- **Mécanisme.** L'instructeur doit insister sur les points essentiels.

Assurer l'accentuation	Technique
Processus	Enseigner la matière étape par étape. Récapituler chaque sujet (insister sur les points importants). Demander aux cadets de prendre des notes.
Révision en classe	Revoir les points importants de la dernière leçon. Répéter les points importants durant la leçon.
Renforcement	Pour une leçon portant sur les connaissances, poser des questions sur les points importants. Pour une leçon portant sur une compétence, accorder aux cadets suffisamment de temps de pratique pour qu'ils puissent poser des questions et se faire corriger. Ne pas donner trop d'explications. Dire : « Ceci est important, souvenez-vous en. » Utiliser un soutien verbal en donnant des exemples, incluant : <ul style="list-style-type: none">• des comparaisons,• des raisons,• la réaffirmation et la répétition,• des exemples,• des statistiques,• des témoignages. Utiliser du matériel d'instruction.
Après la leçon	Distribuer les documents de cours couvrant les points importants.

LE SUCCÈS

La leçon doit donner à chaque cadet l'impression qu'il s'est réalisé. Les cadets doivent quitter la classe en étant satisfaits de ce qu'ils ont réalisé durant la leçon.

- **Principe.** Les gens apprennent de façon plus efficace lorsque leur performance leur donne l'impression qu'ils se sont réalisés.
- **Mécanisme.** L'instructeur doit dire aux cadets ce qu'ils font de bien et ce qu'ils doivent améliorer. Le but est de leur donner des commentaires qui renforceront les résultats souhaités et corrigeront les mauvais résultats.

Assurer le succès	Technique
Attentes	Expliquer aux cadets les objectifs de la leçon. S'assurer que les cadets comprennent ce qu'on attendra d'eux à la fin de la leçon.
Satisfaction de l'apprenant	Expliquer les leçons clairement, en utilisant des mots simples. Ainsi, les cadets apprendront facilement et se sentiront épanouis.
Responsabilité de l'apprenant	Tenir les cadets au courant de leur progrès. Il suffit de dire « Maintenant que vous avez tous réussi à faire un nœud plat, pratiquons le nœud de chaise » pour donner aux cadets une idée de leur progrès.
Encouragement	Rassurer les cadets qu'ils réussiront. Complimenter les cadets pour le travail bien fait.
Persévérance	Encourager les cadets qui éprouvent des difficultés. Permettre aux cadets de pratiquer les compétences qui leur causent des difficultés. Offrir une aide supplémentaire, si nécessaire.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

PRINCIPES D'INSTRUCTION

Feuille de travail

NOM DU PRINCIPE : La confirmation.

SUJET : Comment lancer une balle.

TECHNIQUES UTILISÉES POUR APPLIQUER LE PRINCIPE AU SUJET ÉNONCÉ :

PRINCIPES D'INSTRUCTION

Feuille de travail

NOM DU PRINCIPE : Le succès.

SUJET : Comment se servir d'une fermeture éclair.

TECHNIQUES UTILISÉES POUR APPLIQUER LE PRINCIPE AU SUJET ÉNONCÉ :

MÉTHODES D'INSTRUCTION

EXPOSÉ INTERACTIF

Description	Préparation de la leçon	Applications typiques	Enseignement de la leçon
<p>L'exposé interactif est une méthode axée sur l'instructeur qui combine l'exposé et l'interaction dans le but d'atteindre les objectifs de la leçon. Les parties « exposé » de la leçon sont entrecoupées par des activités perlimentes, comme des vidéos suivies de discussions, des jeux, des stations d'apprentissage, des remue-méninges, des débats, du travail de groupe ou des documents à remplir.</p>	<p>Attirer l'attention en citant des faits intéressants, des statistiques ou des questions de rhétorique pour commencer l'exposé ou pour présenter les nouveaux points d'enseignement.</p> <p>Préparer des questions participatives pour encourager la participation des cadets.</p> <p>Préparer des questions d'évaluation pour confirmer les points d'enseignement.</p> <p>Obtenir ou développer du matériel d'instruction pour clarifier les principaux points.</p> <p>Préparer une activité en classe pour alléger l'exposé.</p> <p>S'exercer à présenter la matière.</p>	<p>Les exposés interactifs peuvent être donnés devant des groupes de tailles diverses pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> • présenter un sujet; • présenter des renseignements de base; • réviser la matière déjà enseignée; • donner des directives concernant les procédures; • démontrer la mise en application de règlements, de principes ou de concepts; • présenter une démonstration, une discussion ou une exécution. 	<p>Commencer la leçon et chaque nouveau PE par un élément suscitant l'intérêt.</p> <p>Utiliser du matériel de présentation, comme :</p> <ul style="list-style-type: none"> • tableau de papier, • le tableau blanc, • média électronique. <p>Surveiller les signes d'attention, comme :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les expressions faciales des cadets, • le langage corporel des cadets. <p>Intervenir lorsqu'il y a des problèmes d'attention en :</p> <ul style="list-style-type: none"> • invitant le groupe à poser des questions; • posant des questions au groupe. <p>Se servir de matériel d'instruction visuel aux moments opportuns.</p> <p>Intégrer des faits intéressants dans la matière de la leçon pour maintenir l'intérêt.</p> <p>Poser des questions participatives ou tenir une courte activité pour alléger l'exposé.</p> <p>Poser des questions pour confirmer chaque point d'enseignement.</p> <p>Confirmer la leçon en utilisant des questions ou une activité.</p>

DÉMONSTRATION ET EXÉCUTION

Description	Préparation de la leçon	Applications typiques	Enseignement de la leçon
<p>Démonstration et exécution</p> <p>Durant la démonstration et l'exécution, les cadets observent l'instructeur pendant qu'il exécute la tâche à démontrer, et ils la répètent sous la supervision de l'instructeur.</p> <p>Méthode par démonstration</p> <p>Méthode d'instruction où l'instructeur, en exécutant lui-même une opération ou une tâche, montre au cadet quoi faire, comment le faire, pourquoi le faire, où et quand le faire.</p> <p>Méthode par exécution</p> <p>Méthode où le cadet doit exécuter, dans des conditions contrôlées, l'opération, la compétence ou le mouvement enseignés.</p>	<p>L'instructeur doit pouvoir exécuter la tâche avec compétence.</p> <p>Rassembler tout le matériel nécessaire à l'instruction de la leçon.</p> <p>Décomposer la tâche en étapes successives.</p> <p>S'exercer à donner la leçon pour s'assurer que les étapes sont précises et claires.</p> <p>Au besoin, préparer un document de cours décrivant sommairement les étapes.</p> <p>Aménager le secteur d'entraînement de façon à ce que tous les cadets puissent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • voir la démonstration; • exécuter la tâche. 	<p>Méthode par démonstration</p> <p>La démonstration peut servir à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • enseigner les opérations ou les procédures d'ordre pratique; • enseigner le dépannage; • illustrer les principes; • enseigner l'utilisation ou le fonctionnement d'une pièce d'équipement; • établir des normes pour l'exécution du travail; • expliquer une théorie ou un concept; • enseigner les consignes de sécurité. <p>Méthode par exécution</p> <p>L'exécution peut servir à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • enseigner les opérations ou les procédures d'ordre pratique; • enseigner l'utilisation ou le fonctionnement d'une pièce d'équipement; • enseigner les compétences d'équipe; • enseigner les consignes de sécurité. 	<p>Présenter la leçon en démontrant la compétence que les cadets seront en mesure d'exécuter à la fin de la leçon.</p> <p>Expliquer où la compétence peut être mise en pratique et pourquoi elle est importante.</p> <p>Si le processus est complexe, fournir un document de cours décrivant sommairement les étapes.</p> <p>Expliquer et démontrer chaque étape dans l'ordre.</p> <p>Accorder du temps aux cadets pour qu'ils pratiquent les étapes dès que possible.</p> <p>Renforcer positivement tout ce que le cadet fait correctement.</p> <p>Superviser les cadets pendant qu'ils s'exercent, en offrant de l'aide ou en répétant une démonstration, au besoin.</p> <p>Demander aux cadets d'exécuter la compétence pour confirmer l'apprentissage.</p> <p>Encourager les cadets à s'exercer en dehors des heures de classe.</p>

ACTIVITÉ EN CLASSE

Description	Préparation de la leçon	Applications typiques	Enseignement de la leçon
<p>Les activités en classe comprennent un large éventail d'occasions d'apprentissage fondées sur les activités qui peuvent servir à renforcer les sujets d'instruction ou à présenter aux cadets de nouvelles expériences. Les activités en classe doivent stimuler l'intérêt des cadets et les encourager à participer, tout en demeurant pertinentes aux objectifs de rendement. On compte parmi les exemples d'activités en classe les stations d'apprentissage, les vidéos, les remue-méninges, les débats et le travail de groupe.</p>	<p>Créer une activité qui sollicite la participation de tous les cadets et qui peut se dérouler dans le temps alloué.</p> <p>Préciser clairement l'objectif de l'activité.</p> <p>Se procurer tout le matériel nécessaire à la réalisation de l'activité.</p> <p>Rédiger des instructions particulières sur les tâches que doivent accomplir les participants.</p> <p>Rédiger des directives particulières sur la direction de l'activité.</p> <p>Au besoin, prévoir du personnel pour aider à la direction de l'activité.</p> <p>Préparer des documents de cours contenant des renseignements de base pour les cadets.</p> <p>Aménager le secteur d'entraînement en postes de travail ou stations d'apprentissage.</p>	<p>Une activité en classe peut être utilisée pour la leçon portant sur les connaissances et pour la leçon portant sur une compétence afin de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • renforcer les objectifs pédagogiques; • présenter un sujet et susciter l'intérêt; • présenter des renseignements de base; • donner des directives concernant les procédures; • présenter une démonstration, une discussion ou une exécution; • démontrer la mise en application de règlements, de principes ou de concepts; • établir une interactivité pendant un exposé; • réviser, clarifier ou résumer l'information. 	<p>Présenter l'activité à l'ensemble du groupe.</p> <p>Informers les participants de ce que l'on attend d'eux.</p> <p>Insister sur le respect de l'horaire.</p> <p>S'assurer de la disponibilité de toutes les ressources.</p> <p>Commencer l'activité.</p> <p>Superviser et aider les groupes au besoin.</p> <p>Conclure l'activité.</p> <p>Confirmer le PE ou la leçon.</p> <p>Donner une rétroaction aux cadets.</p>

ACTIVITÉ PRATIQUE

Description	Préparation de la leçon	Applications typiques	Enseignement de la leçon
<p>Les activités pratiques comprennent un large éventail d'occasions d'apprentissage fondées sur les activités qui peuvent servir à renforcer et mettre en pratique les sujets d'instruction ou présenter aux cadets de nouvelles expériences. Les activités pratiques doivent stimuler l'intérêt des cadets et les encourager à participer, tout en demeurant pertinentes aux objectifs de rendement.</p>	<p>L'instructeur doit pouvoir exécuter la tâche avec compétence. Rassembler tout le matériel nécessaire à l'instruction de la leçon. Aménager le secteur d'entraînement de façon à ce que tous les cadets aient assez d'espace pour exécuter la tâche de façon sécuritaire. S'assurer qu'on dispose d'assez de temps pour tenir l'activité jusqu'à la fin, sinon décomposer la tâche en étapes. Préparer un document de cours décrivant sommairement les étapes, au besoin. Prévoir du personnel d'aide, au besoin. Diviser les cadets en petits groupes.</p>	<p>L'objectif de la méthode par activité pratique est de renforcer et mettre en pratique les sujets d'instruction ou de présenter de nouvelles expériences aux cadets. Si cette méthode sert à enseigner de la nouvelle matière, elle doit être combinée à d'autres méthodes afin de s'assurer que les cadets disposent des renseignements de base nécessaires à la réalisation de l'activité. La méthode par activité pratique peut servir à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • mettre en pratique une compétence; • démontrer un processus; • confirmer une explication; • fabriquer un objet; • présenter un sujet; • enseigner des opérations manuelles; • enseigner des procédures; • enseigner le dépannage; • illustrer des principes; • enseigner l'utilisation d'une pièce d'équipement; • enseigner les consignes de sécurité. 	<p>Réviser les renseignements de base. Distribuer les documents de cours, au besoin. Présenter l'activité au groupe. Insister sur les mesures de sécurité. Informer les cadets sur ce qu'on attend d'eux. Informer le personnel d'aide sur ce qu'on attend de lui. Commencer l'activité. Superviser les cadets et offrir de l'aide, au besoin. Surveiller les infractions à la sécurité et mettre fin à l'activité, s'il y a lieu. Conclure l'activité. Donner une rétroaction aux cadets.</p>

JEU

Description	Préparation de la leçon	Applications typiques	Enseignement de la leçon
<p>Les jeux comportent un participant ou plus et visent à pratiquer des compétences, mettre en pratique des stratégies et améliorer les équipes. Il est essentiel que le jeu contribue à l'apprentissage grâce à des activités stimulantes qui permettent de pratiquer les compétences ou de confirmer les connaissances.</p>	<p>Élaborer un jeu simple ayant les caractéristiques suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • rapide à jouer, • facile et rapide à installer, • comporte peu de règles, • nécessite peu de matériel, • demande un maximum de participants. <p>Si possible, utiliser des variantes de jeux auxquels jouaient les cadets dans leur enfance ou qu'ils ont vus à la télévision.</p> <p>Déterminer ce qui suit lors de l'établissement des règles du jeu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeu individuel ou en équipe, • la façon de changer de chef, • ce que le chef fera, • ce que les suiveurs feront, • les minutages du jeu, • la façon de signaler le début et la fin du jeu, • la façon d'assurer la sécurité. <p>Obtenir les ressources nécessaires pour jouer au jeu.</p> <p>Aménager le secteur d'entraînement pour jouer au jeu.</p>	<p>Les jeux créent de la diversité et suscitent l'intérêt, mais ils doivent aussi contribuer à l'apprentissage.</p> <p>Les jeux peuvent servir à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • présenter un sujet; • découvrir des concepts et des principes; • apprendre la terminologie; • se souvenir des termes; • reconnaître les pièces d'un équipement; • élaborer des stratégies et des tactiques; • mettre en pratique une compétence; • démontrer un processus; • pratiquer les compétences relationnelles; • confirmer l'apprentissage. 	<p>Informar les cadets sur ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'objectif du jeu, • les règles du jeu. <p>Jouer au jeu.</p> <p>Effectuer une supervision étroite pour s'assurer que :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le jeu est joué comme il se doit; • le jeu est joué de façon sécuritaire; • le nombre maximal de personnes y participent. <p>Conclure le jeu.</p> <p>Donner une rétroaction aux cadets.</p>

VISITE ÉDUCATIVE

Description	Préparation de la leçon	Applications typiques	Enseignement de la leçon
<p>Les connaissances théoriques sont renforcées grâce à une participation à une activité qui se déroule dans un environnement réel. La planification permet de s'assurer que toutes les normes de sécurité et les normes pertinentes sont atteintes. Les activités de visite éducative sont planifiées et dirigées de façon à atteindre des objectifs d'instruction clairs que les cadets comprennent. On compte parmi les exemples des visites à des endroits d'intérêt locaux, le vol et le vol à voile, la randonnée pédestre et la voile.</p>	<p>Préciser le ou les objectifs de la visite éducative. Déterminer l'heure et le lieu de la visite éducative. Obtenir les autorisations nécessaires. Déterminer l'horaire. Déterminer les activités ou les démonstrations nécessaires pour atteindre les objectifs. Déterminer s'il y aura du personnel qualifié pour apporter une aide. Au besoin, organiser ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • un moyen de transport, • de la supervision, • les repas. <p>Déterminer si l'on permettra aux cadets de se servir de matériel ou de participer à une activité d'instruction. Déterminer si tous les cadets peuvent prendre part à l'activité en même temps ou s'ils devront le faire à tour de rôle. Répartir les cadets en groupes, au besoin. Assurer la sécurité.</p>	<p>La visite éducative sert à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • présenter/démontrer et confirmer les sujets; • renforcer et clarifier l'apprentissage en classe; • mettre de la variété dans la situation d'apprentissage; • permettre aux cadets de voir les opérations ou l'équipement qui sont difficiles à présenter en classe. 	<p>Dès que possible, informer les cadets de ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'heure de la visite éducative, • le lieu de la visite éducative, • l'horaire de départ. <p>Avant le départ, informer les cadets de ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les objectifs de la visite éducative, • l'horaire et les regroupements pour les activités et les démonstrations, • la façon dont ils participeront pendant la visite éducative. <p>Pendant la visite éducative, s'assurer de ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la sécurité de tous les cadets, • la participation maximale, • l'atteinte des objectifs. <p>Après la visite éducative :</p> <ul style="list-style-type: none"> • présenter une rétroaction aux cadets; • confirmer l'atteinte des objectifs. <p>Remercier les facilitateurs qui ont pris part à la visite éducative.</p>

SÉLECTIONNER UNE MÉTHODE D'INSTRUCTION

Sujet de leçon	Méthode d'instruction	Explication
Participer à une discussion sur les pratiques en matière d'hygiène durant l'activité physique		
Identifier les pièces et les caractéristiques d'une carabine à air comprimé Daisy 853C		
Appliquer les principes d'instruction de tir de précision		
Participer à une discussion sur l'instruction de la première année		
Porter l'uniforme de cadets de l'Armée		
Participer à une discussion sur les occasions d'instruction d'été de la première année		
Décrire l'histoire et les traditions de l'unité d'affiliation		
Faire des nœuds et des brêlages		
Assembler une trousse de survie		
Dresser une tente de groupe		
Discuter du leadership entre pairs		
Identifier les types de carte		
Orienter une carte par inspection		
Choisir l'équipement de randonnée en montagne		

Sujet de leçon	Méthode d'instruction	Explication
Décrire la structure des grades des Cadets de la Marine royale canadienne, des Cadets royaux de l'Armée canadienne et des Cadets de l'Aviation royale du Canada		

SÉQUENCE À SUIVRE POUR POSER DES QUESTIONS

Séquence	Exécution
Poser la question	L'instructeur doit s'assurer qu'il a l'attention complète de la classe et poser une question que tout le monde peut entendre.
Donner un temps de réflexion	L'instructeur doit laisser aux cadets le temps de trouver une réponse. Ne pas perdre de temps, mais éviter de répondre à la question à la place des cadets dans le seul but de briser le silence.
Nommer un cadet pour répondre à la question	Lorsqu'il pose une question directe, l'instructeur doit désigner le cadet qui répondra.
Réfléchir sur la réponse	L'instructeur doit laisser aux cadets le temps de répondre jusqu'au bout, écouter attentivement la réponse, confirmer qu'il s'agit de la bonne réponse et expliquer pourquoi elle est correcte. Si une réponse est incomplète, l'instructeur doit mettre en valeur ce qui est correct et poser une question complémentaire pour compléter la réponse ou bien simplement fournir de l'information supplémentaire. Si une réponse est incorrecte, l'instructeur doit aussi le souligner, sans toutefois le faire de façon à gêner le cadet, et il doit expliquer pourquoi elle est incorrecte. Il pourrait être nécessaire de reformuler la question pour obtenir une meilleure réponse.
Féliciter	L'instructeur doit féliciter tous les cadets pour leur participation et confirmer ou résumer toutes les bonnes réponses afin d'éviter toute confusion, entre les réponses qui sont correctes et celles qui sont incorrectes.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DOCUMENT DE COURS SUR LES QUESTIONS

Lire le court passage suivant au groupe et lui demander de se rappeler de l'histoire pour enfants « Boucle d'Or et les trois ours ».

Il était une fois une petite fille appelée Boucle d'or. Alors qu'elle se promenait dans la forêt, elle découvrit une maison. Elle frappa à la porte, mais personne ne répondit. Elle décida alors d'y entrer.

Demander à chaque cadet de respecter la séquence à suivre pour poser des questions en servant d'au moins une des questions ci-dessous.

- Q. Selon vous, qui habitait la maison dans la forêt?
- R. Les trois ours.
- Q. Qu'a fait Boucle d'or tout de suite en entrant dans la maison?
- R. Elle a goûté au gruau.
- Q. À qui appartenait la chaise que Boucle d'or a cassée?
- R. Petit ours.
- Q. Pourquoi Boucle d'or s'est-elle rendue dans la chambre à coucher à l'étage supérieur?
- R. Elle se sentait fatiguée.
- Q. Est-ce que Boucle d'or est retournée à la maison dans la forêt depuis ce temps?
- R. Non.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

RUBRIQUE SUR LA FAÇON DE POSER DES QUESTIONS

Norme

Questionneur efficace : Respecte la séquence à suivre pour poser des questions.

Tâche d'exécution

Poser une question de rappel au groupe sur l'histoire pour enfants « Boucle d'or et les trois ours », en respectant la séquence à suivre pour poser des questions.

Élément de rendement	Respecte la norme (Niveau 3)	Respecte marginalement la norme (Niveau 2)	Ne respecte pas la norme (Niveau 1)
Poser la question	Avait l'attention du groupe. A posé clairement la question.	Avait l'attention du groupe. N'a pas posé clairement la question.	N'avait pas l'attention du groupe. N'a pas posé clairement la question.
Donner un temps de réflexion	A laissé aux cadets assez de temps pour trouver une réponse. N'a pas perdu de temps. N'a pas répondu à la place du cadet.	N'était pas sûr du temps à accorder pour une réponse.	A accordé trop ou pas assez de temps pour une réponse. A répondu à la question à la place du cadet.
Nommer un cadet pour répondre à la question	A pointé un cadet du doigt.	On a dû lui dire de pointer un cadet du doigt.	A laissé n'importe qui répondre.
Réfléchir sur la réponse	A laissé le cadet répondre à la question jusqu'au bout. A confirmé qu'il s'agissait de la bonne réponse. A expliqué pourquoi une réponse était incorrecte.	A laissé le cadet répondre à la question jusqu'au bout. A confirmé que la réponse était correcte après qu'on lui ait dit de le faire. A expliqué pourquoi une réponse était incorrecte après qu'on lui ait dit de le faire.	N'a pas laissé le cadet répondre à la question jusqu'au bout. N'a pas confirmé qu'il s'agissait de la bonne réponse après qu'on lui ait dit de le faire. N'a pas expliqué pourquoi une réponse était incorrecte après qu'on lui ait dit de le faire.

Élément de rendement	Respecte la norme (Niveau 3)	Respecte marginalement la norme (Niveau 2)	Ne respecte pas la norme (Niveau 1)
Féliciter	<p>S'est assuré de la participation de tous les cadets.</p> <p>A félicité les bonnes réponses de façon appropriée.</p> <p>A clarifié toute confusion concernant les réponses.</p>	<p>S'est assuré de la participation de tous les cadets.</p> <p>On a dû lui dire de féliciter les cadets pour les bonnes réponses.</p> <p>On a dû lui dire de clarifier une confusion concernant les réponses.</p>	<p>Ne s'est pas assuré de la participation de tous les cadets.</p> <p>A omis de féliciter les cadets pour les bonnes réponses.</p> <p>N'a pas clarifié la confusion qui subsistait sur les réponses.</p>

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

AIDES DIDACTIQUES COMMUNES

AIDES DIDACTIQUES

COMMENT FONCTIONNENT LES AIDES DIDACTIQUES

Durant le processus de communication, le cerveau sépare les éléments d'information importants des éléments moins significatifs. L'information qui est jugée la plus importante est transmise à la mémoire à court terme pour être éventuellement emmagasinée dans la mémoire à long terme. Les aides didactiques favorisent l'apprentissage en faisant ressortir les éléments d'information les plus importants pour que le cerveau les mémorise.

Les aides didactiques servent aussi à :

- attirer et maintenir l'attention des cadets;
- faire appel aux deux sens les plus importants – la vue et l'ouïe;
- aider les instructeurs à enseigner plus de matière en moins de temps.

CARACTÉRISTIQUES DES AIDES DIDACTIQUES

Les aides didactiques doivent aussi :

- appuyer la leçon en faisant ressortir et en clarifiant l'information importante;
- maintenir l'attention des cadets sur le sujet;
- contenir des images, des graphiques ou des textes de qualité;
- être simples et faciles à utiliser;
- être de taille suffisante pour être vues et de volume suffisant pour être entendues.

DIRECTIVES POUR UTILISER DES AIDES DIDACTIQUES

Pendant l'étape de préparation de la leçon, le processus suivant peut être utilisé pour déterminer si et quand des aides didactiques seront nécessaires :

- établir clairement l'objectif de la leçon – l'information à communiquer ou la tâche à accomplir;
- rechercher des documents d'accompagnement qui permettront d'atteindre l'objectif de la leçon;
- structurer le matériel selon un plan de leçon;
- choisir les points importants à appuyer par des aides didactiques.



Les aides didactiques ne devraient être utilisées que si elles favorisent l'apprentissage et ne devraient être présentées qu'au moment approprié durant la leçon pour ne pas déconcentrer l'auditoire.

SOUTIEN VERBAL

Presque toutes les idées doivent être clarifiées, expliquées ou prouvées, dans une certaine mesure, pour être comprises. Si les cadets apprennent quelque chose de nouveau, ils veulent des preuves en appui à ce qui est dit. Le sujet de la leçon, la méthode d'instruction, les connaissances générales des cadets et la taille du groupe sont tous des facteurs qui déterminent les appuis à l'apprentissage qui seront nécessaires.

Le soutien verbal est un type d'appui que les instructeurs utilisent pour clarifier, prouver, démontrer ou faire ressortir l'information durant une leçon ou encore pour ajouter de la variété et de l'intérêt à cette information. Voici des types de soutien verbal :

- **COMPARAISONS**

Une comparaison est un pont érigé par l'instructeur entre le connu et l'inconnu. On peut clarifier une nouvelle information en attirant l'attention sur ses **similitudes** avec un sujet, une idée ou une situation connue. La comparaison factuelle clarifie une information en mettant en évidence les **similitudes** entre deux choses ou plus qui sont apparentées. Par exemple, on utilise une comparaison factuelle quand on met en évidence les similitudes entre deux types d'uniformes. Le contraste clarifie l'information en mettant en évidence les **différences** qui existent entre deux choses ou plus. On utilise un contraste quand on met en évidence les **différences** qui existent entre deux types d'uniforme. Les comparaisons figuratives utilisent des rapports de ressemblances et des métaphores pour ajouter de la variété et attirer l'attention. On utilise une comparaison figurative quand on se sert d'une expression comme « le navire fendait l'eau comme un couteau » pour donner une idée de la vitesse du navire.

- **RAISONS**

Les raisons sont des explications logiques qui répondent aux questions débutant par « Pourquoi ». Quand on explique la raison d'une chose, il est souvent plus facile pour les cadets d'accepter ce qu'on leur dit. Lorsqu'un instructeur invoque les risques pour la sécurité comme raison pour laquelle une tâche doit être accomplie d'une certaine façon, il utilise alors la raison comme soutien verbal.

- **RÉAFFIRMATION ET RÉPÉTITION**

L'instructeur peut faire ressortir les idées principales ou les points importants en les répétant. Une façon de répéter quelque chose est de la réaffirmer de manière différente. La répétition habile est aussi un moyen convaincant pour aider les cadets à admettre une idée ou un point de vue. Parfois, des indications ou des instructions doivent être répétées telles quelles et de nombreuses fois pour assurer la clarté.

- **EXEMPLES**

L'exemple est un cas particulier d'une idée générale qui permet de clarifier ou de simplifier l'information. Il doit être bref et précis et faire partie des connaissances générales des cadets pour qu'ils puissent associer la nouvelle information à une chose déjà connue.

- **STATISTIQUES**

Les statistiques sont un résumé des données chiffrées concernant un événement ou une chose. Dans la mesure où elles sont convenablement utilisées, les statistiques peuvent aider les instructeurs à prouver ou à faire ressortir les principaux points et à susciter de l'intérêt pour l'information. Il ne faut cependant pas supposer que le soutien verbal est utilisé chaque fois qu'un nombre ou un chiffre est cité. Par exemple, si l'on dit que « le budget national de l'année passée pour les cadets était d'environ 180 millions \$ », on expose un fait, alors

que si l'on dit que « le budget national de l'année passée pour les cadets était d'environ 3000 \$ par cadet », on utilise les statistiques pour faire ressortir le fait que le budget des cadets est élevé.

- **TÉMOIGNAGE**

Le témoignage consiste simplement à emprunter les expériences, les mots et les idées des autres pour faire ressortir ou prouver certains points. On croit aux témoignages parce qu'ils sont apportés par des experts ou des personnes qui ont une connaissance directe du sujet. Par exemple, le fait de dire simplement que « les organisations de cadets offrent de nombreux avantages pour la jeunesse » n'est pas aussi convaincant que de citer ou d'entendre des cadets qui ont suivi le programme et qui ont bénéficié de ces avantages.



L'acronyme **CRREST** peut être utile pour se souvenir des différents types de soutien verbal.

AIDES AUDIOVISUELLES

Les aides didactiques font appel à tous nos sens. Elles sont particulièrement efficaces parce que nous apprenons et retenons plus de 50 % de ce que nous voyons et entendons.

MODÈLES

Le modèle est une copie d'un objet réel et peut être agrandi, réduit ou de la même taille que l'original. Voici deux types de modèles :

- le modèle à l'échelle, qui est une reproduction exacte de l'original,
- le modèle simplifié, qui ne représente pas la réalité dans tous ses détails.



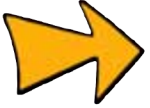
Utilisés comme aides didactiques, les modèles s'avèrent habituellement plus pratiques que l'objet réel parce qu'ils sont légers et faciles à manipuler.

Modèles de grandeur réelle

Le modèle de grandeur réelle est un modèle de travail en trois dimensions ou de nature spécialisée qui est utilisé pour l'étude, l'instruction ou la mise à l'essai à la place d'un objet réel, qui peut être trop coûteux, dangereux ou impossible à obtenir. Le modèle de grandeur réelle a l'avantage de faire ressortir les éléments essentiels à apprendre en les distinguant des éléments non essentiels.

Maquettes en coupe

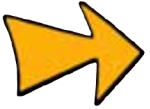
Certains modèles sont solides et ne montrent que le contour de l'objet alors que d'autres peuvent être manipulés ou actionnés. Les modèles spécialisés, appelés « maquettes en coupe », se composent de sections pouvant être démontées pour exposer la structure interne. Les diverses parties devraient, dans la mesure du possible, être étiquetées et colorées pour que les relations entre elles soient clairement identifiées.



Les coûts de production et de matériel sont des facteurs qui limitent l'élaboration et l'utilisation de modèles, de modèles de vraie grandeur et de maquettes en coupe. Il est conseillé d'utiliser une représentation en deux dimensions si elle remplit les besoins de l'instructeur.

OBJET RÉEL ET IMAGES RÉALISTES

L'objet réel est souvent l'aide visuelle la plus efficace. Pour être efficace, l'objet réel doit être sécuritaire et assez gros pour que tout le monde puisse le voir ou assez petit et en assez grand nombre pour que chaque cadet puisse en avoir un. S'il est impossible de se procurer l'objet réel ou s'il ne peut pas être utilisé de façon efficace, on peut le remplacer convenablement par des images réalistes, comme des photographies ou des dessins de qualité qui représentent l'objet réel.



Les images et les objets réalistes ont le plus d'effet lorsqu'on les utilise après la présentation d'un point d'enseignement.

ÉLÉMENTS GRAPHIQUES

On peut se servir d'éléments graphiques, comme les tableaux, les graphiques, les cartes, les schémas, les dessins ou les dessins humoristiques, pour clarifier les relations entre des concepts ou pour expliquer plus efficacement un concept qui nécessiterait autrement une longue description.



Les éléments graphiques attirent l'attention des cadets et stimulent leur réflexion en :

- présentant une idée;
- évitant de présenter trop de détails;
- utilisant des couleurs qui ressortent de l'arrière-plan pour souligner les principaux points.

AIDES PROJÉTÉES

Les aides projetées sont, par exemple, des bandes vidéo, des DVD ou des diapositives qu'on projette au moyen d'un rétroprojecteur ou d'un ordinateur. La présentation vidéo courte et de bonne qualité est devenue l'une des aides didactiques les plus courantes.

Les vidéos passives, qui incluent les cassettes vidéo au format VHS, les DVD et les diapositives, mettent à contribution le mouvement, la couleur, le son et, dans certains cas, des éléments graphiques ou de l'animation avancés. La disponibilité, le faible coût et la convivialité sont de grands avantages associés à la vidéo passive, mais les instructeurs doivent être conscients que les vidéos didactiques rivalisent difficilement avec les vidéos récréatives, bourrées d'action, et qu'elles sont souvent jugées comme étant moins excitantes et stimulantes par les cadets. Ce phénomène et le fait que les cadets adoptent un style d'écoute passif des vidéos récréatives peuvent diminuer la valeur didactique de la vidéo.

Pour rehausser la valeur des vidéos passives utilisées pour des fins didactiques, les instructeurs doivent respecter les directives de base suivantes :

- prévisualiser la vidéo afin de déterminer les points et concepts importants;
- préparer les cadets pour le visionnement de la vidéo en insistant sur les aspects importants;
- résumer la présentation et répondre aux questions que pourraient avoir les cadets.



Les présentations vidéo ne visent pas à remplacer l'instructeur.

Alors que les bandes vidéo et les DVD doivent généralement être achetés, les diapositives, de leur côté, sont faciles à préparer à la main ou sur l'ordinateur.

Voici les directives à respecter pour produire des diapositives :

- illustrer les points importants;
- utiliser des mots ou des phrases clés dans l'en-tête de chaque diapositive;
- ne pas dépasser six mots par ligne et six lignes par diapositive;
- utiliser des caractères assez gros pour être faciles à lire de l'arrière de la salle de classe.



L'utilisation d'aides projetées nécessite de la planification et de la pratique. Les instructeurs devraient préparer et régler le matériel et l'éclairage à l'avance et toujours prévisualiser la présentation.

La vidéo interactive est un logiciel qui répond à des commandes et des choix faits par l'utilisateur. L'équipement type consiste en un disque compact qu'on fait jouer sur un ordinateur doté d'une fonction de présentation vidéo. Le logiciel peut comporter des banques de photographies et d'éléments graphiques couleur ainsi que des questions et des indications qui sont programmés dans le but de créer une interactivité avec les étudiants tout au long du cours.



La vidéo interactive résout l'un des principaux problèmes associés à la vidéo passive en ce qu'elle fait davantage participer les cadets au processus d'apprentissage. Chaque cadet vit ainsi une expérience d'apprentissage personnalisée.

SIMULATEURS

Les simulateurs sont des dispositifs mécaniques ou électroniques qui agissent comme l'équipement ou les systèmes réels et qui permettent aux cadets de s'exercer de manière réaliste dans un environnement sécuritaire et contrôlé. Ils peuvent être dotés de fonctionnalités variées, comme le saut, le gel, l'enregistrement et la réexécution, afin de saisir et de faire jouer une séquence à des fins pédagogiques. Les simulateurs reproduisent la réalité à une fraction du coût.

Ils comportent, par contre, les inconvénients suivants :

- on doit fournir des renseignements de base,
- on doit entretenir le matériel informatique et les logiciels,
- on doit posséder un certain savoir-faire pour utiliser le simulateur,
- on doit disposer d'installations spécialisées.

Parmi les simulateurs les plus couramment reconnus, on retrouve les simulateurs de vol, les simulateurs de conduite automobile et les simulateurs navals qui reproduisent des situations normales et d'urgence dans lesquelles on pourrait se trouver dans la vie de tous les jours.

MATÉRIEL DE FORMATION

Le matériel de formation désigne tout équipement réel, comme des bateaux, des carabines à air ou des planeurs, utilisé aux fins de formation. Le principal avantage de ce type d'aide est qu'il s'agit de l'appareil ou du système réel qu'on s'attend à ce que le cadet utilise. Malgré les avantages à utiliser un simulateur, toute instruction serait incomplète sans un entraînement intensif avec ou sur l'objet réel.

Il comporte, par contre, les inconvénients suivants :

- on doit avoir recours à des experts qualifiés en la matière,
- les coûts d'entretien sont élevés,
- des modifications doivent être apportées à des fins didactiques;
- des facteurs externes, comme la météo et la disponibilité des ressources, peuvent causer des problèmes d'horaire.

En bref, la seule façon d'apprendre aux cadets à faire de la voile, à voler ou à réaliser une expédition est de les faire piloter un voilier ou un planeur ou effectuer des déplacements en campagne.

CHOISIR UNE AIDE DIDACTIQUE

DIRECTIVES POUR LE CHOIX DES AIDES DIDACTIQUES

Pendant l'étape de préparation de la leçon, le processus suivant peut être utilisé pour déterminer si et quand des aides didactiques seront nécessaires :

- établir clairement l'objectif de la leçon – l'information à communiquer ou la tâche à accomplir;
- rechercher des documents d'accompagnement qui permettront d'atteindre l'objectif de la leçon;
- structurer le matériel selon un plan de leçon;
- choisir les points importants à appuyer par des aides didactiques. Il convient d'utiliser des aides didactiques dans les circonstances suivantes :
 - une longue description technique est nécessaire;
 - un point est complexe et difficile à expliquer avec des mots;
 - l'instructeur réalise qu'il forme des images mentales;
 - les étudiants ont de la difficulté à comprendre une explication ou une description.

Le choix des aides didactiques dépend de plusieurs facteurs, dont les suivants :

- **Disponibilité.** Quelles aides existantes sont disponibles? Quelles ressources sont disponibles pour créer des aides didactiques?
- **Équipement.** Le secteur d'entraînement ou l'équipement disponible permet-il à l'instructeur d'utiliser certaines aides didactiques?
- **Coûts.** Les aides didactiques coûtent-elles trop cher à acheter ou à produire?
- **Taille du groupe.** L'utilisation de l'aide didactique est-elle pratique compte tenu du nombre de personnes dans le groupe? L'aide didactique encourage-t-elle la participation des cadets?



N'utiliser des aides didactiques que si elles favorisent l'apprentissage, et non seulement comme divertissement.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

AIDES DIDACTIQUES – FEUILLES DE TRAVAIL

AIDES DIDACTIQUES

Feuille de travail

1. Comment les aides didactiques favorisent-elles l'apprentissage?

2. Selon vous, quelle est la plus importante caractéristique des aides didactiques?

3. À quels moments les aides didactiques devraient-elles être utilisées pendant une leçon?

SOUTIEN VERBAL

Feuille de travail

Faire correspondre les chiffres de la colonne B aux phrases de la colonne A.

Colonne A

- a. Pont entre le connu et l'inconnu. _____
- b. Information chiffrée concernant un événement ou une chose. _____
- c. Peut être utile pour persuader les cadets d'accepter une idée. _____
- d. Cas particulier d'une idée générale. _____
- e. Explications logiques qui répondent aux questions débutant par « Pourquoi ». _____
- f. Utiliser des mots empruntés à d'autres personnes afin de prouver un point. _____
- g. Mettre en évidence les différences entre deux choses ou plus. _____

Colonne B

- 1. Le témoignage
- 2. Les raisons
- 3. La comparaison
- 4. La statistique
- 5. La répétition
- 6. L'exemple
- 7. Le contraste

AIDES AUDIOVISUELLES

Feuille de travail

COMPLÉTER LE JEU DE MOTS CROISÉS

The crossword puzzle grid consists of 15 numbered starting points for words:

- 1: 3-letter word starting at row 1, column 1.
- 2: 4-letter word starting at row 1, column 3.
- 3: 3-letter word starting at row 1, column 5.
- 4: 10-letter word starting at row 1, column 10.
- 5: 4-letter word starting at row 3, column 8.
- 6: 1-letter word starting at row 2, column 1.
- 7: 1-letter word starting at row 2, column 6.
- 8: 11-letter word starting at row 2, column 1.
- 9: 11-letter word starting at row 4, column 1.
- 10: 10-letter word starting at row 5, column 7.
- 11: 7-letter word starting at row 6, column 1.
- 12: 8-letter word starting at row 7, column 1.
- 13: 9-letter word starting at row 8, column 1.
- 14: 8-letter word starting at row 9, column 1.
- 15: 4-letter word starting at row 9, column 7.

INDICES DU JEU DE MOTS CROISÉS

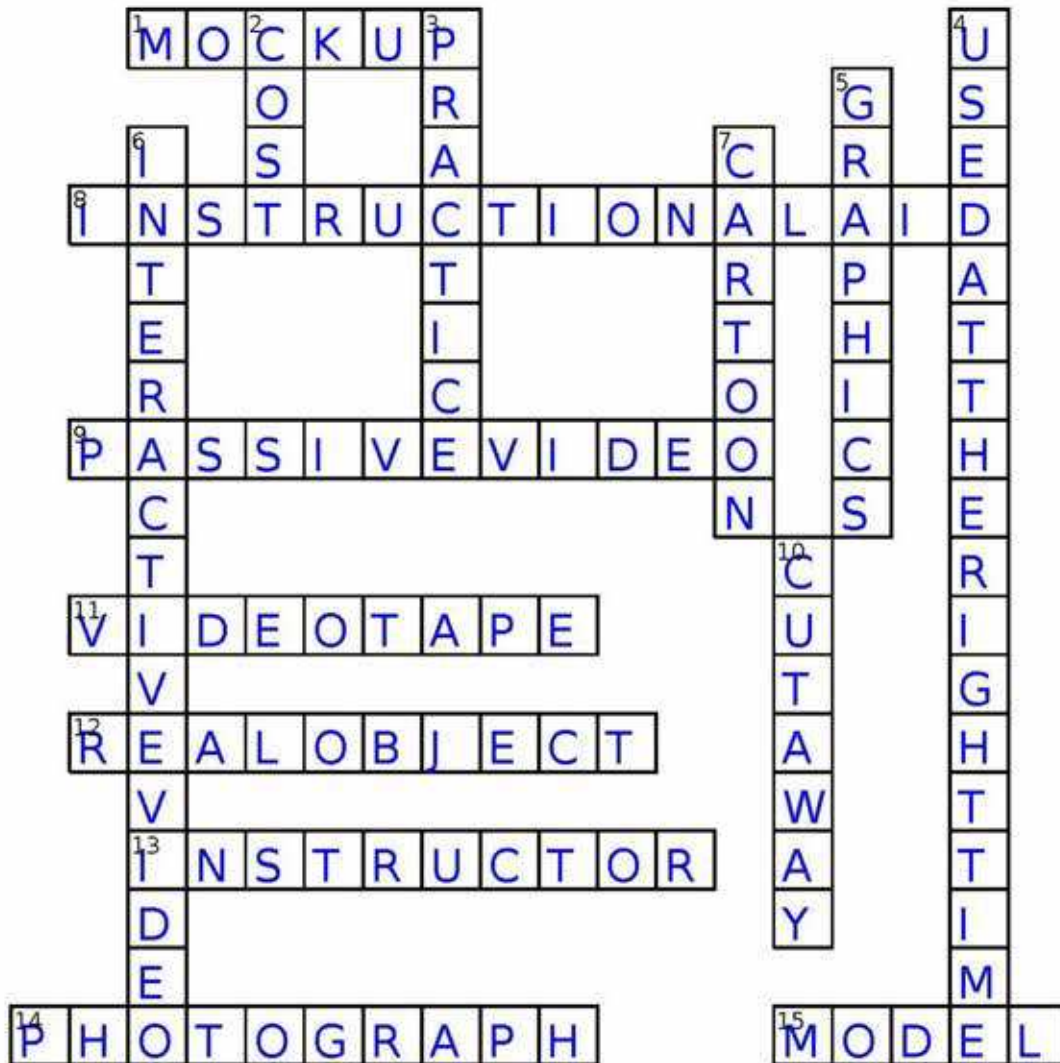
HORIZONTALEMENT

1. a specialized type of working model (2 words)
8. appeals to all five senses (2 words)
9. video, which lacks cadet involvement (2 words)
11. one type of projected material (2 words)
12. the most effective visual aid (2 words)
13. video presentations should not replace the ...
14. an example of a realistic image
15. copy of the real object

VERTICALEMENT

2. a limiting factor in developing models
3. use of projected material requires planning and ...
4. instructional aids are most effective when they are ... (5 words)
5. can effectively replace a lengthy explanation
6. software that responds quickly to commands (2 words)
7. an example of a graphic instructional aid
10. a model that can be taken apart (2 words)

CLÉ DE CORRECTION



SIMULATEURS ET MATÉRIEL DE FORMATION

Feuille de travail

1. Qu'apportent les simulateurs aux cadets?

2. Nommer quatre inconvénients concernant les simulateurs.

3. Quel est l'avantage principal d'utiliser du matériel de formation comme aide didactique?

4. Nommer quatre inconvénients concernant le matériel de formation.

CHOISIR UNE AIDE DIDACTIQUE

Feuille de travail

À l'aide de la feuille de renseignements intitulée « Choisir une aide didactique », choisir une aide didactique qui, selon vous, est appropriée à chacun des sujets énumérés ci-dessous.

Sujet de leçon	Type d'aide didactique
Participer à une discussion sur les pratiques en matière d'hygiène durant l'activité physique	
Identifier les pièces et les caractéristiques d'une carabine à air comprimé Daisy 853C	
Appliquer les principes de tir de précision	
Participer à une discussion sur l'instruction de la première année	
Porter l'uniforme des cadets de l'Armée	
Participer à une discussion sur les occasions d'instruction d'été de la première année	
Décrire l'histoire et les traditions de l'unité d'affiliation	
Faire des nœuds et des brêlages	
Assembler une trousse de survie	
Dresser une tente de groupe	
Discuter du leadership entre pairs	
Identifier les types de carte	
Orienter une carte par inspection	
Choisir l'équipement de randonnée en montagne	
Décrire la structure des grades des Cadets de la Marine royale canadienne, des Cadets royaux de l'Armée canadienne et des Cadets de l'Aviation royale du Canada	

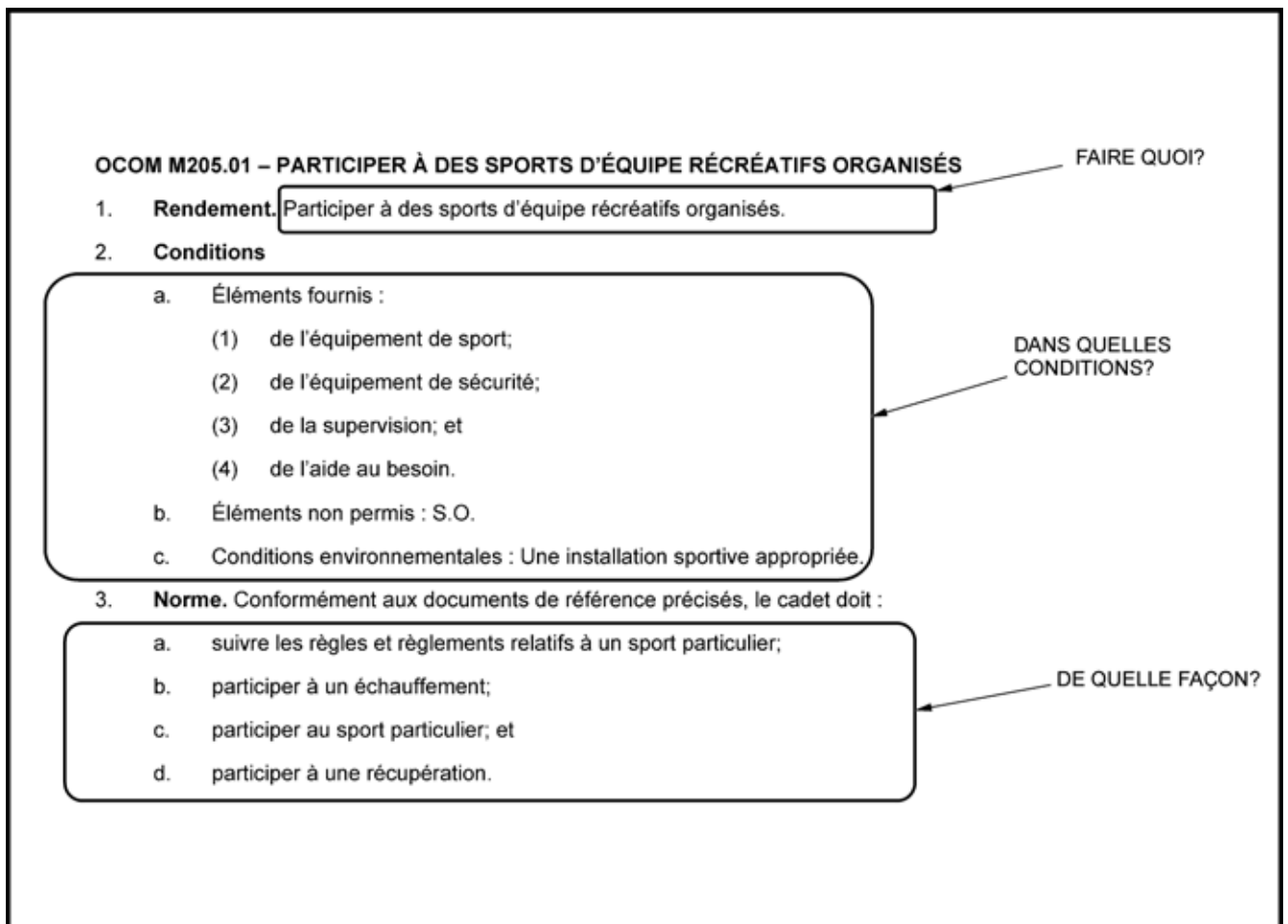
CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DOCUMENT DE COURS SUR LA DESCRIPTION DE LEÇON ET LE GUIDE PÉDAGOGIQUE

OBJECTIF DE COMPÉTENCE ET DESCRIPTION DE LEÇON

Les objectifs de rendement se répartissent en une série d'objectifs de compétence et de descriptions de leçon. Les objectifs de compétence comprennent les paragraphes 1. à 3. (voir figure 9K-1). Les renseignements dans ces paragraphes répondent à trois questions :

1. Qu'est-ce que le cadet devrait être capable de faire à la fin de la présente leçon?
2. Dans quelles conditions le cadet doit-il exécuter la compétence?
3. De quelle façon ou suivant quelle norme le cadet doit-il exécuter la compétence?



Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9K-1 Objectif de compétence

Les paragraphes 4. à 11. forment ce qu'on appelle la « description de leçon ». La description de leçon contient des renseignements sur la matière à enseigner, les méthodes d'enseignement, la durée, les documents de référence, le matériel d'instruction, le matériel d'apprentissage, les modalités de contrôle et les remarques.

Dans le paragraphe 4., les PE sont généralement décrits dans un tableau où sont fournis des renseignements sur la matière enseignée dans chaque PE, la méthode d'enseignement suggérée, la durée à prévoir pour chaque PE et les documents de référence (voir figure 9K-2).

4. Points d'enseignement

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Présenter aux cadets les règles et règlements relatifs à un sport particulier, y compris : a. un aperçu de la façon dont on pratique ce sport; et b. les règles et règlements du sport.	Exposé interactif	10 min	C0-001
PE2	Diriger une séance d'échauffement qui consiste à faire des exercices cardiovasculaires légers destinés à : a. étirer les muscles; b. augmenter graduellement la respiration et le rythme cardiaque; c. agrandir les capillaires pour compenser l'augmentation du flux sanguin; et d. augmenter la température des muscles pour faciliter la réaction du tissu musculaire.	Activité pratique	10 min	C0-002 (p. 109 à 113) C0-089
PE3	Superviser la participation des cadets à une activité sportive donnée.	Activité pratique	50 min	

MATIÈRE À ENSEIGNER (pointing to Description)

DURÉE DU PE (pointing to Durée)

NUMÉRO DE RÉFÉRENCE (pointing to Réf)

MÉTHODE D'ENSEIGNEMENT SUGGÉRÉE (pointing to Méthode)

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9K-2 Points d'enseignement

Le paragraphe 5. décrit le temps à consacrer à l'introduction, à la conclusion et aux différentes méthodes d'enseignement. Le paragraphe 6. donne une justification ou des raisons pour lesquelles certaines méthodes d'enseignement sont recommandées pour chaque PE. Le paragraphe 7. fournit une liste des documents de référence dont on s'est servi pour élaborer le contenu du paragraphe 4. (voir figure 9K-3).

<p>5. Durée</p> <p>a. Introduction/Conclusion : 10 min</p> <p>b. Exposé interactif : 10 min</p> <p>c. Activité pratique : 70 min</p> <p>d. Total partiel : 90 min</p> <p>e. Total (trois séances) : 270 min</p> <p>6. Justification</p> <p>a. L'exposé interactif a été choisi pour le PE1, parce qu'il permet de montrer l'application des règles, des principes ou des concepts du sport particulier que l'on pratiquera.</p> <p>b. Une activité pratique a été choisie pour les PE2 à PE4, parce qu'elle permet aux cadets de participer à des activités sportives dans un environnement sécuritaire et contrôlé. Cette activité contribue au développement des compétences relatives aux sports dans un environnement amusant et stimulant.</p> <p>7. Documents de référence</p> <p>a. C0-001 (ISBN 0-88011-807-5) Hanlon, T. (1998). <i>The Sports Rules Book: Essential Rules for 54 Sports</i>. É.-U., Human Kinetics Publishers, Inc.</p> <p>b. C0-002 (ISBN 0-88962-630-8) LeBlanc, J. et Dickson, L. (1997). <i>Straight Talk About Children and Sport: Advice for Parents, Coaches, and teachers</i>. Oakville, ON and Buffalo, NY, Mosaic Press.</p>

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9K-3 Paragraphes 5. à 7.

Les paragraphes 8. et 9. énumèrent le matériel d'instruction et le matériel d'apprentissage nécessaires pour enseigner la leçon. Le matériel d'instruction est le matériel dont l'instructeur a besoin pour enseigner la leçon, et le matériel d'apprentissage est le matériel dont les cadets auront besoin pour participer à la leçon (voir figure 9K-4).

<p>8. Matériel d'instruction</p> <p>a. De l'équipement de sport et de sécurité appropriés à l'activité;</p> <p>b. Une trousse de premiers soins;</p> <p>c. Des sifflets; et</p> <p>d. Un chronomètre.</p> <p>9. Matériel d'apprentissage. De l'équipement de sport.</p>

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9K-4 Matériel d'instruction et matériel d'apprentissage

Le paragraphe 10. fournit les modalités de contrôle, soit les renseignements concernant l'évaluation à réaliser. Le paragraphe 11. présente les remarques, qui décrivent tout autre renseignement qui pourrait être utile à l'officier d'instruction ou à l'instructeur (voir figure 9K-5).

<p>10. Modalités de contrôle. S.O.</p> <p>11. Remarques</p> <p>a. La liste des sports approuvés par les OCC se trouve dans l'A-CR-CCP-702/PF-002, chapitre 5, annexe A.</p> <p>b. Les sports récréatifs peuvent se dérouler en neuf périodes pendant une journée d'instruction avec support ou en trois séances de trois périodes chacune.</p>
--

Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9K-5 Modalités de contrôle et remarques

GUIDE PÉDAGOGIQUE

Le GP est utilisé conjointement avec la NQP et d'autres ressources pour donner de l'instruction. Les GP doivent être révisés conjointement avec les descriptions de leçon pour que l'instructeur puisse planifier et préparer adéquatement sa leçon. Les GP ne remplacent pas les plans de leçon, mais offrent un contenu écrit, des figures d'accompagnement et des suggestions sur la façon d'enseigner la leçon. Voici les six sections d'un GP :

1. la préparation,
2. l'introduction;
3. le corps;
4. la conclusion,
5. les documents de référence,
6. les annexes.

Préparation

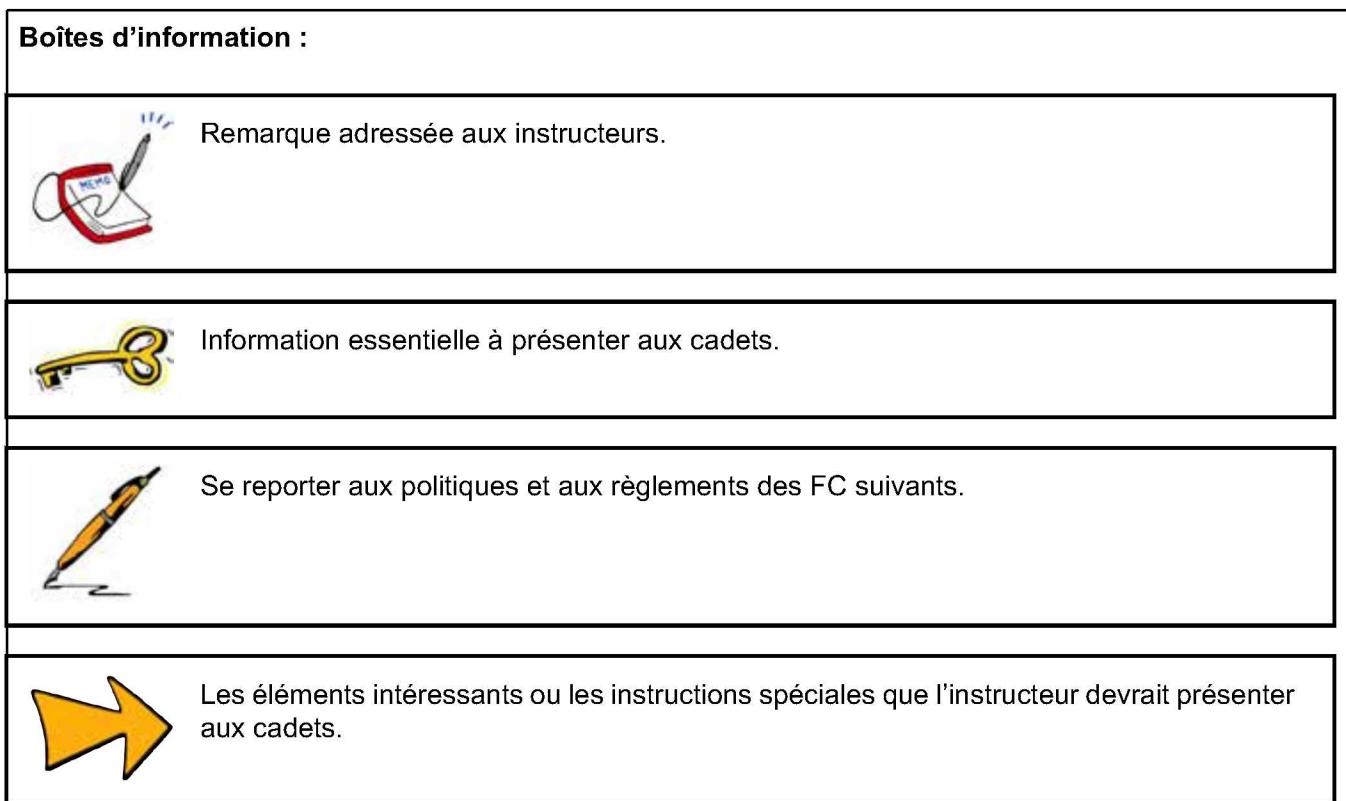
La section Préparation donne des renseignements sur l'endroit où trouver la description de leçon et toutes les instructions destinées à l'instructeur, comme la révision du contenu de la leçon et la photocopie des documents de cours, les devoirs préalables à la leçon, l'approche et la justification qui expliquent pourquoi certaines méthodes d'enseignement sont recommandées pour chaque PE.

Introduction

La section Introduction donne des renseignements à l'instructeur concernant la révision qui pourrait être nécessaire, ce que le cadet devrait être en mesure d'accomplir à la fin de la leçon et les raisons pour lesquelles les connaissances ou les compétences sont importantes.

Corps

Le corps du GP contient tous les PE et tout le contenu énumérés au paragraphe 4. de la description de leçon avec plus de détails. Il donne les méthodes d'enseignement suggérées, les boîtes d'information présentant de l'information ou des instructions spéciales (voir figure 9K-6), le contenu de la leçon, les figures, les activités et les questions de confirmation d'apprentissage.



Directeur des cadets 3, 2008, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale

Figure 9K-6 Boîtes d'information

Conclusion

La section Conclusion précise les devoirs, les lectures ou les pratiques que le cadet pourrait avoir à faire et la méthode d'évaluation qui est indiquée dans la description de leçon. Cette section contient aussi les observations finales qui doivent être lues à voix haute aux cadets et les commentaires/remarques supplémentaires à l'instructeur.

Documents de référence

La section Documents de référence énumère les documents de référence qui ont été utilisés pour produire la description de leçon et le guide pédagogique. Dans certains cas, un GP peut orienter l'instructeur vers un document de référence particulier à utiliser pendant la leçon. Dans la plupart des cas, cette section ne sert qu'à indiquer l'endroit d'où provient le contenu de la leçon.

Annexes

La section Annexes contient des renseignements pouvant aller de l'aide à l'apprentissage préétablie au matériel d'apprentissage, comme les documents de cours et renseignements supplémentaires pour les activités.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

PLAN DE LEÇON

OCOM :		Titre de l'OCOM :	
Instructeur :		Lieu :	Durée totale : min
DURÉE	RÉVISION		REMARQUES
	OCOM : OBJECTIF DE COMPÉTENCE :		
DURÉE	INTRODUCTION		REMARQUES
	Quoi : Où : Pourquoi :		
DURÉE	CORPS		REMARQUES
	Méthode d'enseignement : PE 1 :		
	Confirmation du PE 1 :		

	Méthode d'enseignement : PE 2 : Confirmation du PE 2 :	
DURÉE	CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON	REMARQUES
DURÉE	CONCLUSION	REMARQUES
	Récapitulation : Dans cette leçon, vous avez appris... Remotivation : Votre prochaine leçon consistera en...	

LISTE DE CONTRÔLE DU PLAN DE LEÇON

PRÉPARATION	REMARQUES
<p>Avez-vous :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> choisi un endroit approprié pour enseigner la leçon? <input type="checkbox"/> sélectionné une méthode d'instruction appropriée? <input type="checkbox"/> prévu une révision de la matière déjà enseignée ? 	
INTRODUCTION	
<p>Est-ce que votre introduction :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> énonce ce que les cadets apprendront? <input type="checkbox"/> explique pourquoi il est important d'apprendre l'information? <input type="checkbox"/> décrit l'endroit et le moment où l'information ou l'habileté peut être utilisée? 	
CORPS	
<p>Est-ce que le corps de votre leçon :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> indique les différents principes d'instruction? <input type="checkbox"/> comporte des questions? <input type="checkbox"/> prévoit l'utilisation d'aides didactiques? <input type="checkbox"/> utilise l'explication et la démonstration? (leçon portant sur une habileté seulement) <input type="checkbox"/> confirme chaque PE? 	
CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Avez-vous effectué une confirmation de fin de leçon en posant des questions ou en dirigeant une activité? 	
CONCLUSION	
<p>Est-ce que votre conclusion :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> récapitule la leçon? <input type="checkbox"/> remotive les cadets en : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> commentant leur progrès; <input type="checkbox"/> réaffirmant la raison pour laquelle l'information apprise est importante? <input type="checkbox"/> décrit la prochaine leçon? 	

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

LISTE DES SUJETS APPROUVÉS POUR UNE LEÇON DE 15 MINUTES

PE 1 de l'OCOM M104.01 (Identifier les activités qui favorisent l'acquisition d'un mode de vie sain et actif, A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 4, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 4, section 1)

PE 1 de l'OCOM M106.01 (Identifier les parties et les caractéristiques de la carabine à air comprimé Daisy 853C, A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 6, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 6, section 1)

PE 4 de l'OCOM M106.03 (Appliquer les principes de tir de précision, A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 6, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 6, section 3)

PE 1 de l'OCOM M203.01 (Discuter du leadership entre pairs, A-CR-CCP-702/PG-002, chapitre 4, section 3, A-CR-CCP-702/PF-002, chapitre 3, section 1)

Nota:

Les PE dans cette liste ont été choisis parce qu'ils sont ceux qui conviennent le mieux pour l'enseignement d'une leçon de 15 minutes. Les OCOM ont été choisis parmi une variété de leçons portant sur les connaissances et les compétences.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M104.01

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M104.01 – RECONNAÎTRE LES ACTIVITÉS QUI CONTRIBUENT À UN MODE DE VIE ACTIF ET SAIN

1. **Rendement.** Reconnaître les activités qui contribuent à un mode de vie actif et sain.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) une copie du *Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine*;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe appropriées ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.
3. **Norme.** Conformément au *Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine*, le cadet doit reconnaître les activités qui contribuent à un mode de vie actif et sain.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Présenter aux cadets le <i>Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine</i> , y compris : <ol style="list-style-type: none"> a. page 4 – Que faites-vous maintenant?; b. page 5 – Bienfaits de l'activité physique; c. page 6 – Quelles activités pratiquez-vous?; d. page 8 – Passons à l'action; et e. page 10 – Augmentez l'intensité de vos activités. 	Exposé interactif	10 min	C0-020 (p. 4 à 10)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Exposé interactif : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** Pour le PE 1, la méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, et en faisant des commentaires sur la matière. Dans le cas de la présente leçon, cette méthode est la plus efficace, car elle s'harmonise bien avec le niveau taxinomique de la matière et elle est adaptée à l'âge par sa nature participative.
7. **Documents de référence.** C0-020 (ISBN 0-662-32899). Ministère de la Santé, (2002). *Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine* [brochure].

8. **Matériel d'instruction**

- a. Du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe ou au secteur d'entraînement; et
- b. Le *Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine*.

9. **Matériel d'apprentissage.** Le *Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine*.

10. **Modalités de contrôle.** S.O.

11. **Remarques.** S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002



INSTRUCTION COMMUNE

ÉTOILE VERTE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 1

**OCOM M104.01 – RECONNAÎTRE LES ACTIVITÉS QUI
CONTRIBUENT À UN MODE DE VIE ACTIF ET SAIN**

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au point d'enseignement pour lequel elles sont requises.

L'instructeur doit réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Pour le PE 1, la méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, et en faisant des commentaires sur la matière. Dans le cas de la présente leçon, cette méthode est la plus efficace, car elle s'harmonise bien avec le niveau taxinomique de la matière et elle est adaptée à l'âge par sa nature participative.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être en mesure de reconnaître les activités qui contribuent à un mode de vie actif et sain.

IMPORTANCE

L'un des trois objectifs du programme des cadets est de promouvoir le conditionnement physique. L'enseignement aux cadets des activités qui contribuent à un mode de vie actif les aidera à atteindre une bonne condition physique.

A-CR-CCP-701/PF-002

Point d'enseignement 1

Présenter aux cadets le *Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine*

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif

GUIDE D'ACTIVITÉ PHYSIQUE CANADIEN POUR UNE VIE ACTIVE SAINES

Remettre une copie du *Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine* aux cadets en insistant sur les pages suivantes et l'information qui y est présentée :

- **Page 4 – Que faites-vous maintenant?** Faites-vous plus de 90 minutes d'exercice par jour? Moins de 90 minutes, mais plus de 60 minutes? Moins de 60 minutes, mais plus de 30 minutes? Demander à chaque cadet d'écrire les activités qu'il a faites hier et il y a deux jours pour additionner leur temps total.
- **Page 5 – Bienfaits de l'activité physique.** Fournit une occasion d'élargir son cercle social, rehausse l'estime physique de soi, renforce l'ossature et la musculature, aide à maintenir un corps souple, favorise une meilleure posture et un meilleur équilibre, améliore la forme, renforce le muscle cardiaque, favorise un niveau accru de détente et favorise la croissance et le développement sur le plan de la santé.
- **Page 6 – Quelles sont les activités auxquelles vous participez.** La marche, la course, la randonnée pédestre, le cyclisme, la natation, le jogging, la gymnastique, le patinage sur glace, le ski, le basket-ball, le volley-ball, la traîne sauvage, le soccer, le football, le tennis, le base-ball, la balle molle, la danse, le yoga, l'escalade, les quilles, le hockey, la planche à roulettes, le badminton, etc. Demander aux cadets de faire un remue-méninges de toutes les activités qu'ils pensent pourraient les intéresser.
- **Page 8 – Passons à l'action.** Augmenter le temps passé à l'activité physique et réduire le temps d'inactivité.
- **Page 10 – Commencez à pratiquer une activité physique.** Marcher au lieu de prendre l'autobus, jouer à la balle durant les pauses, faire marcher le chien, racler les feuilles, pelleter la neige, transporter les sacs d'épicerie, etc. Faire un remue-méninges des idées qui peuvent aider à augmenter l'activité physique actuelle.

Le but de la mise en évidence ces pages en particulier est d'alimenter la discussion pour le prochain point d'enseignement. Les cadets peuvent emporter les guides et les étudier plus tard.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La confirmation de l'apprentissage de cette leçon se déroulera à l'OCOM M104.02 (section 2), où les cadets rédigeront un plan d'activité personnel.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM.

A-CR-CCP-701/PF-002

OBSERVATIONS FINALES

Puisque le conditionnement physique est l'un des objectifs du programme des cadets, il est important que les cadets connaissent les activités qui contribuent à un mode de vie actif pour les aider à atteindre une bonne forme physique.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- C1-011 (ISBN 0-662-32899) Ministre de la Santé. (2002). *Guide d'activité physique canadien pour une vie active saine* [brochure].
- C3-024 (ISBN 0-7627-0476-4) Roberts, H. (1989). *Basic Essentials Backpacking*. Guildford, CT, The Globe Pequot Press.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M106.01

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M106.01 – IDENTIFIER LES PIÈCES ET LES CARACTÉRISTIQUES D'UNE CARABINE À AIR COMPRIMÉ DAISY 853C

1. **Rendement.** Identifier les pièces et les caractéristiques d'une carabine à air comprimé Daisy 853C.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) une carabine à air comprimé Daisy 853C;
 - (2) de l'aide au besoin; et
 - (3) de la supervision.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe appropriées et/ou un champ de tir pour la carabine à air comprimé conçu conformément à l'A-CR-CCP-177/PT-002, chapitre 1, section 8.
3. **Norme.** Conformément à l'A-CR-CCP-177/PT-002, le cadet doit identifier les pièces et énumérer les caractéristiques de la carabine à air comprimé Daisy 853C.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Identifier les pièces de la carabine à air comprimé Daisy 853C, y compris : <ol style="list-style-type: none"> a. la plaque de couche; b. les plaques intercalaires; c. la poignée de crosse; d. la crosse; e. le fût; f. le battant de bretelle; g. la détente; h. le pontet; i. le cran de sécurité; j. la culasse; k. la poignée de pompe; l. la mire avant; m. la mire arrière; n. la bouche du canon; o. le canon avec contrepoids; p. l'âme; q. l'ouverture de chargement; r. la chambre; s. la bretelle; t. l'adaptateur à chargement individuel; et 	Exposé interactif	10 min	A0-027 (p. 2-5, diagramme)

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
	u. le chargeur à cinq plombs. Nota : L'instructeur doit s'assurer que le cadet peut identifier les parties d'une carabine à air comprimé des cadets en lui demandant de montrer la pièce du doigt sur la carabine ou sur un schéma sans texte.			

5. **Durée**

- | | | |
|----|---------------------------|--------|
| a. | Introduction/Conclusion : | 5 min |
| b. | Exposé interactif : | 10 min |
| c. | Total : | 15 min |

6. **Justification.** La méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, en faisant des commentaires sur la matière ou en participant à de courtes activités. Cette méthode plaît aux apprenants auditifs et offre une possibilité de participation active à des activités qui plaisent aux apprenants tactiles/kinesthésiques.

7. **Documents de référence.** A0-027 A-CR-CCP-177/PT-002 D Cad 3, (2001). *Mouvement des cadets du Canada : Manuel de référence – Programme de tir de précision des cadets.* Ottawa, ON; Ministère de la Défense nationale.

8. **Matériel d'instruction**

- a. Une carabine à air comprimé Daisy 853C; et
- b. Du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe ou au secteur d'entraînement.

9. **Matériel d'apprentissage.** Une carabine à air comprimé Daisy 853C.

10. **Modalités de contrôle.** L'évaluation de cet OCOM doit se dérouler durant le contrôle de fin de leçon. Bien qu'il n'y ait aucune évaluation formelle de cet OCOM, chaque cadet doit réussir le test de maniement de la carabine à air comprimé qui se trouve au chapitre 3, annexe C.

11. **Remarques.** S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 1

**OCOM M106.01 – IDENTIFIER LES PIÈCES ET LES
CARACTÉRISTIQUES DE LA CARABINE À AIR COMPRIMÉ DAISY 853C**

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au point d'enseignement pour lequel elles sont requises.

Avant de commencer l'enseignement de cette leçon, l'instructeur doit :

- réviser le contenu de la leçon et se familiariser avec la matière;
- effectuer un contrôle de sécurité de toutes les carabines qui seront utilisées pendant la leçon; et
- dire aux cadets que les carabines ont été inspectées et qu'elles peuvent être maniées de façon sécuritaire.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par exposé interactif. La méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, en faisant des commentaires sur la matière ou en participant à de courtes activités. Cette méthode plaît aux apprenants auditifs et offre une possibilité de participation active à des activités qui plaisent aux apprenants tactiles/kinesthésiques.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être en mesure d'identifier les parties et les caractéristiques de la carabine à air comprimé des cadets.

A-CR-CCP-701/PF-002

IMPORTANTANCE

Les cadets doivent avoir une connaissance de base de la carabine à air comprimé des cadets pour comprendre la façon dont elle fonctionne et pour suivre, de façon sécuritaire, les indications données sur le champ de tir.

Point d'enseignement 1

Identifier les pièces de la carabine à air comprimé Daisy 853C

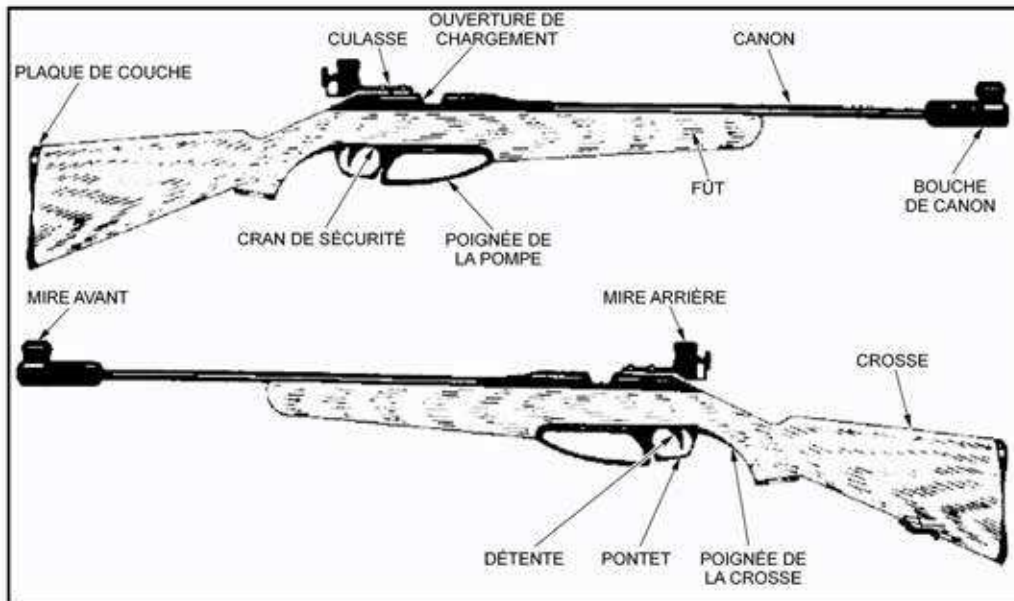
Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif

PARTIES



- Selon le nombre de carabines disponibles, en distribuer idéalement un par deux cadets.
- Dans la mesure du possible, demander qu'un deuxième instructeur soit dans la salle pour aider.
- **Pour des raisons de sécurité, maintenir une discipline rigoureuse dans la classe en tout temps.**



A-CR-CCP-177/PT-002

Figure 6-1-1 Parties de la carabine à air comprimé des cadets

Plaque de couche (extrémité de la crosse). La plaque de couche est la partie de la carabine qui est en contact direct avec l'épaule du tireur. Quand elle est bien ajustée, la plaque de couche permet d'obtenir un ajustement adéquat et de placer confortablement la carabine dans le creux de l'épaule. L'ajout de plaques intercalaires permet un ajustement en longueur.

A-CR-CCP-701/PF-002

Plaques intercalaires. Les plaques intercalaires sont des plaques de plastique permettant d'allonger ou de raccourcir la plaque de couche. Pour ajouter ou enlever une plaque intercalaire, se servir d'un tournevis à tête cruciforme pour dévisser la plaque de couche et faire les modifications qui s'imposent.

Poignée de crosse. La poignée de crosse est la partie courbée, située directement derrière le pontet, où la main contrôlant la détente agrippe la carabine.

Crosse. La crosse est la partie de la carabine qui est faite complètement en bois (de la plaque de couche vers l'avant).

Fût. Le fût est la partie en bois de la crosse (du pontet vers l'avant) où le canon et le mécanisme de la carabine sont enchâssés.

Bretelle. La bretelle est une sangle de nylon. Elle relie la carabine au bras du tireur afin de soutenir le poids de la carabine. Une extrémité est attachée au battant de bretelle et l'autre, au bras.

Battant de bretelle (cale-main). Le battant de bretelle est la partie métallique réglable fixée au fût avant qui sert à fixer la bretelle à la carabine. Il peut également être utilisé comme cale-main, servant à reposer la main gauche et à l'empêcher de bouger.

Détente. La détente est la partie mobile qui déclenche un ressort et le mécanisme de la carabine. Cette carabine est munie d'une détente simple qui ne peut pas être ajustée pour le poids.

Pontet. Le pontet est la bande métallique qui entoure et protège la détente.

Cran de sécurité. Le cran de sécurité est un mécanisme qui, une fois activé, empêche la carabine de tirer en verrouillant la détente. Il s'agit d'un dispositif à verrou transversal situé sur le pontet. Le côté noir indique que la carabine ne peut pas tirer; le côté rouge indique que la carabine est prête à tirer. Le cran de sécurité doit être activé (aucun rouge) en tout temps, jusqu'au moment de tirer.

Culasse. La culasse est la poignée de métal qui sert à armer et à désarmer le mécanisme de la carabine. Elle doit être en position fermée pour tirer. Pour une sécurité maximale, elle doit demeurer ouverte lorsque la carabine n'est pas dans son étui et n'est pas utilisée sur le pas de tir.

Poignée de pompe. La poignée de la pompe est un levier de métal qui sert à comprimer l'air requis pour propulser le plomb au moment du tir. Lorsque la carabine est à « l'état sécuritaire », le levier de pompe doit être partiellement ouverte.

Mire avant. La mire avant est une mire ouverte qui utilise des œilletons interchangeables.

La mire arrière. La mire arrière est une mire micrométrique réglable pour la dérive et la hausse. Elle se fixe facilement à la glissière de métal qui se trouve au-dessus du mécanisme. Cette glissière permet d'avancer ou de reculer la mire de façon à obtenir la distance adéquate entre l'œil et la mire. Se servir d'un petit tournevis à tête plate pour fixer la mire.

Bouche du canon. La bouche du canon est l'extrémité avant du canon qui est munie d'un contrepoids amovible.

Canon avec contrepoids. Le canon avec contrepoids est le tube en acier à travers lequel le plomb circule, de la bouche du canon jusqu'à la chambre. Le contrepoids permet de s'assurer que le poids de la carabine est réparti également et que l'équilibre est maintenu.

Âme. L'âme est la partie intérieure du canon qui contient des rainures en forme de spirale. Les cloisons sont les parties saillantes de métal qui se trouvent entre les rainures. Ensemble, les rainures et les cloisons s'appellent des rayures.

A-CR-CCP-701/PF-002

Ouverture de chargement. L'ouverture de chargement est l'endroit où on insère manuellement le plomb dans l'adaptateur à chargement individuel ou à l'aide du chargeur à cinq plombs.

Adaptateur à chargement individuel. L'adaptateur à chargement individuel est une pièce de plastique qui facilite le chargement du plomb dans la chambre.

Chargeur à cinq plombs. Le chargeur de cinq plombs est une pièce de plastique qui peut contenir un maximum de cinq plombs et qui sert à insérer les plombs dans la chambre.

Chambre. La chambre est l'endroit où le plomb est maintenu, juste avant le tir.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

L'instructeur doit s'assurer que le cadet peut identifier les parties d'une carabine à air comprimé des cadets en lui demandant de montrer du doigt la pièce sur la carabine ou de nommer correctement la pièce.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La confirmation d'apprentissage de cet OCOM peut être réalisée à l'aide du document de cours qui se trouve à l'annexe A. Accorder aux cadets quelques minutes pour remplir l'annexe, puis leur demander d'échanger leurs feuilles pour les corrections.



Un schéma où sont correctement identifiées les parties se trouve à la page 6A-2.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

Les cadets doivent emporter le document de cours corrigé pour étudier les parties de la carabine à air comprimé des cadets.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

L'instructeur doit confirmer la capacité des cadets à identifier les parties et les caractéristiques de la carabine à air comprimé des cadets en posant des questions lors de la confirmation de fin de leçon et en utilisant le document de cours qui se trouve à l'annexe A.

OBSERVATIONS FINALES

La connaissance des parties et des caractéristiques de la carabine à air comprimé des cadets est importante pour comprendre la façon dont la carabine fonctionne. Ces connaissances permettent aux cadets de suivre les indications données au champ de tir et de réussir un test de maniement d'une carabine à air comprimé.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

Insister sur l'aspect sécurité de cette leçon

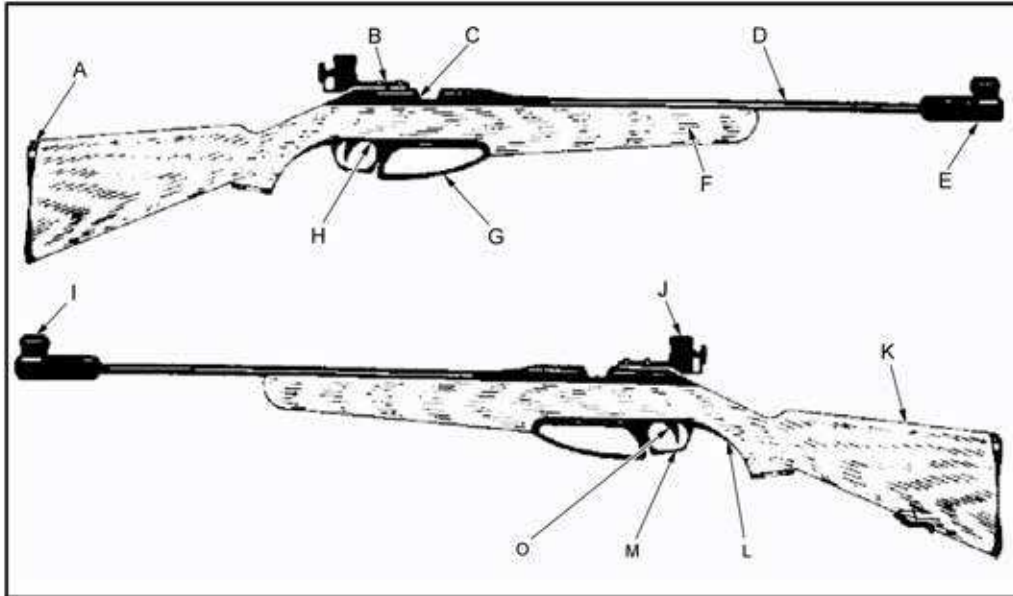
A-CR-CCP-701/PF-002

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-027 A-CR-CCP-177/PT-002 D Cad 3. (2001). *Mouvement des cadets du Canada : Manuel de référence – Programme de tir de précision des cadets*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

PARTIES ET CARACTÉRISTIQUES DE LA CARABINE À AIR COMPRIMÉ DES CADETS

OCOM M106.01 Identifier les parties et les caractéristiques de la carabine à air comprimé des cadets

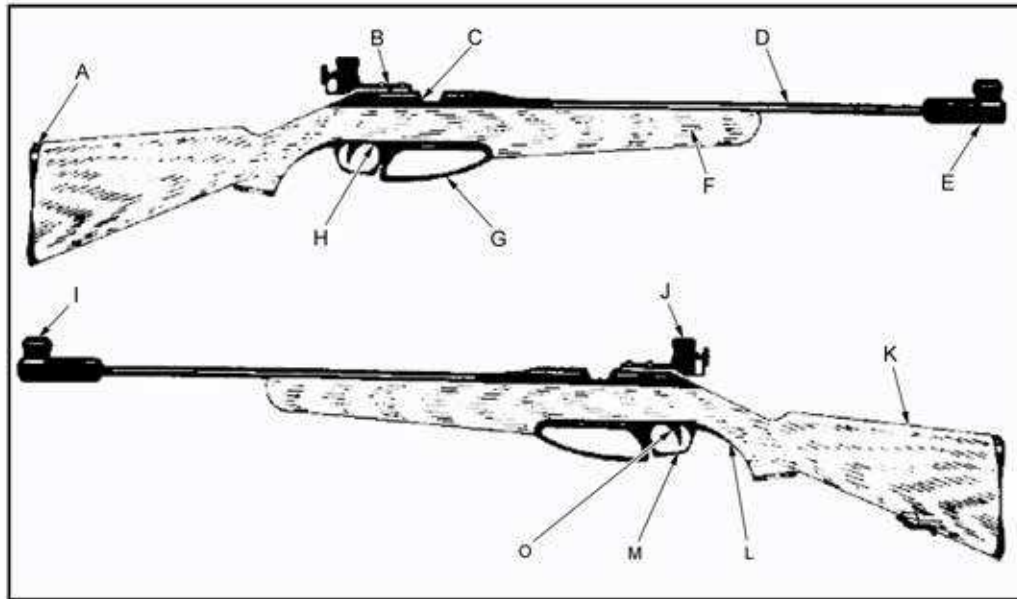


Faire correspondre les lettres aux noms des parties de la carabine à air comprimé des cadets.

- | | | | |
|----------------------------|-------|----------------------|-------|
| 1. Ouverture de chargement | _____ | 8. Cran de sécurité | _____ |
| 2. Poignée de crosse | _____ | 9. Bouche du canon | _____ |
| 3. Canon | _____ | 10. Levier de pompe | _____ |
| 4. Fût | _____ | 11. Mire avant | _____ |
| 5. Mire arrière | _____ | 12. Pontet | _____ |
| 6. Détente | _____ | 13. Plaque de couche | _____ |
| 7. Culasse | _____ | 14. Crosse | _____ |

A-CR-CCP-701/PF-002
Chapitre 6, Annexe A

CLÉ DE CORRECTION



Faire correspondre les lettres aux noms des parties de la carabine à air comprimé des cadets.

1.	Ouverture de chargement	C	8.	Cran de sécurité	H
2.	Poignée de crosse	L	9.	Bouche du canon	E
3.	Canon	D	10.	Levier de pompe	G
4.	Fût	F	11.	Mire avant	I
5.	Mire arrière	J	12.	Pontet	M
6.	Détente	O	13.	Plaque de couche	A
7.	Culasse	B	14.	Crosse	K

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 4 DE L'OCOM M106.03

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M106.03 – APPLIQUER LES PRINCIPES DE TIR DE PRÉCISION

1. **Rendement.** Appliquer les principes de tir de précision.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) une carabine à air comprimé des cadets;
 - (2) un adaptateur à plomb unique;
 - (3) de l'aide au besoin; et
 - (4) de la supervision.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe appropriées et/ou un champ de tir pour la carabine à air comprimé conçu conformément à l'A-CR-CCP-177/PT-002, chapitre 1, section 8.
3. **Norme.** Conformément à l'A-CR-CCP-177/PT-002, le cadet doit mettre en pratique les principes de tir de précision, y compris :
 - a. le chargement;
 - b. le déchargement; et
 - c. la préparation pour l'inspection.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE4	<p>Expliquer la façon de charger, décharger et se préparer pour l'inspection de la carabine à air comprimé des cadets, en faire la démonstration et demander aux cadets de s'y exercer, comme suit :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. charger la carabine à air comprimé des cadets, y compris : <ol style="list-style-type: none"> (1) prendre la carabine avec la main gauche; (2) s'assurer que le cran de sécurité est mis; (3) pomper la carabine à air comprimé, en faisant des arrêts de 3 secondes; (4) ramener le levier de la pompe en position fermée; et (5) charger un plomb; b. décharger la carabine à air comprimé des cadets, y compris : <ol style="list-style-type: none"> (1) ouvrir la culasse (ne pas insérer de plomb); 	Démonstration et exécution	10 min	A0-027 (p. 2-16)

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
	(2) pomper la carabine à air comprimé, en faisant des arrêts de 3 secondes; (3) fermer la culasse (ne pas insérer de plomb); (4) pousser le cran de sécurité vers la gauche (position de désenclenchement); (5) viser la cible; (6) appuyer sur la détente; (7) pousser le cran de sécurité vers la droite (position d'enclenchement); et c. se préparer pour l'inspection, y compris : (1) ouvrir la culasse; (2) ouvrir partiellement la poignée de la pompe; (3) placer la carabine à air comprimé sur l'épaule de façon à ce que la bouche du canon pointe en direction de la cible; (4) attendre que la carabine soit vérifiée par l'OSCT; et (5) déposer la carabine. Nota : Les cadets doivent exécuter ces habiletés durant leur test de maniement de la carabine à air comprimé. Le guide de plombs doit être utilisé pour l'entraînement, bien qu'on puisse présenter aux cadets le chargeur de cinq plombs avant l'exercice de tir.			

5. **Durée**

a.	Introduction/Conclusion :	5 min
b.	Démonstration et exécution :	10 min
c.	Total :	15 min

6. **Justification.** Cette méthode a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de démontrer et d'expliquer les procédures et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.

7. **Documents de référence.** A0-027 A-CR-CCP-177/PT-002, D Cad 3. (2001). *Mouvement des cadets du Canada : Manuel de référence – Programme de tir de précision des cadets.* Ottawa, ON; Ministère de la Défense nationale.

A-CR-CCP-701/PG-002

8. **Matériel d'instruction**

- a. Du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe ou au secteur d'entraînement; et
- b. Une carabine à air comprimé des cadets.

9. **Matériel d'apprentissage.** Une carabine à air comprimé des cadets.

10. **Modalités de contrôle.** S.O.

11. **Remarques.** S.O.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 3

OCOM M106.03 – APPLIQUER LES PRINCIPES DE TIR DE PRÉCISION

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant de donner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée avec la méthode d'instruction par démonstration et exécution. Cette méthode a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de démontrer et d'expliquer les procédures et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.



Cette leçon est enseignée de préférence suivant la méthode chacun son tour pour les unités comportant de grands groupes de première année.

INTRODUCTION

RÉVISION

La révision relative à cette leçon, tirée de l'OCOM M106.02 (section 2), comprendra :

QUESTIONS

- Q1. Pourquoi les mesures de sécurité sont-elles effectuées?
- Q2. À quoi sert le « cran de sécurité »?

A-CR-CCP-701/PF-002

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Pour confirmer qu'une carabine est sécuritaire.
R2. Il empêche la carabine de tirer en verrouillant la détente.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être en mesure d'appliquer les principes de tir de précision, y compris :

- la position couchée;
- la prise de base;
- la visée de base;
- le chargement;
- le tir; et
- le déchargement.

Les cadets mettront en pratique les connaissances acquises pendant cette leçon lorsqu'ils participeront à un exercice de tir.

IMPORTANTANCE

Ces principes doivent tous être appliqués harmonieusement. Si l'on travaille à améliorer un principe, pendant qu'on en néglige un autre, il sera impossible d'obtenir de bons résultats à long terme. Parfaire ces principes prend du temps et de la concentration. Les cadets doivent se rappeler que LA PRATIQUE REND PARFAIT.

Point d'enseignement 4

Expliquer la façon de charger et de décharger la carabine à air comprimé des cadets et en faire la démonstration

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution

CHARGEMENT DE LA CARABINE À AIR COMPRIMÉ



L'instructeur doit enseigner l'ensemble de la compétence par la méthode de l'EXPLICATION et DÉMONSTRATION.

Il doit aussi fournir une EXPLICATION et faire une DÉMONSTRATION de chaque étape nécessaire à la bonne exécution de la compétence.

Ceci doit être un EXERCICE DE TIR SIMULÉ SEULEMENT.

Procédure de chargement :

1. Prendre la carabine avec la main gauche.
2. S'assurer que le cran de sécurité est mis.
3. Pomper la carabine à air comprimé, en faisant des arrêts de 3 secondes.
4. Ramener le levier de la pompe en position fermée.

5. Simuler le chargement d'un plomb ou bien charger un chargeur de cinq plombs à indexage automatique dans l'ouverture de chargement.
6. Fermer la culasse.

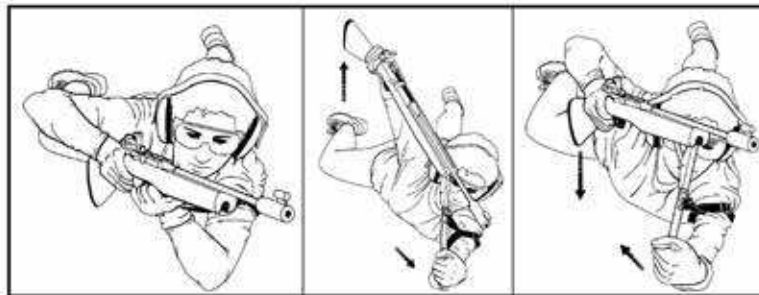


Les cadets doivent **imiter** les gestes faits par l'instructeur durant la démonstration pour chaque étape de la compétence. Le ou les instructeurs doivent **superviser** les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence.



Les méthodes suivantes peuvent être utilisées pour pomper la carabine à air comprimé :

- **Option 1.** Saisir la poignée de crosse avec la main droite. Saisir la poignée de la pompe avec la main gauche. Pousser vers le bas avec la main gauche jusqu'à ce que la poignée de la pompe soit complètement ouverte. Attendre quelques secondes. Avec la main gauche, ramener la poignée de la pompe sur la crosse de la carabine. La carabine doit rester immobile pendant le pompage et toujours pointer en direction des cibles.
- **Option 2.** Saisir la poignée de crosse avec la main droite. Saisir la poignée de la pompe avec la main gauche. Appuyer la crosse de la carabine sous le bras droit ou l'épaule droite. Pousser vers le bas avec la main gauche jusqu'à ce que la poignée de la pompe soit complètement ouverte. Attendre quelques secondes. Avec la main gauche, ramener la poignée de la pompe sur la crosse de la carabine en stabilisant la carabine avec l'aisselle et l'épaule pour fermer la poignée de la pompe. Se rappeler de toujours pointer la carabine en direction des cibles.
- **Option 3 – Aide de l'entraîneur.** Pointer la carabine dans une direction sécuritaire et demander l'aide d'un entraîneur. L'entraîneur s'avance et pompe la carabine avec les deux mains. Utiliser cette méthode en dernier recours, car les cadets peuvent facilement suivre les deux méthodes précédentes.



Manuel de référence – Programme de tir de précision des cadets

Figure 6-3-7 Pompage de la carabine à air comprimé



Ne pas pomper la carabine plus d'une fois par coup. Cette carabine à air comprimé est conçue pour résister à la pression générée par une seule course de la pompe.

A-CR-CCP-701/PF-002



L'instructeur doit enseigner l'ensemble de la compétence par la méthode de l'EXPLICATION et DÉMONSTRATION.

Il doit aussi fournir une EXPLICATION et faire une DÉMONSTRATION de chaque étape nécessaire à la bonne exécution de la compétence.

DÉCHARGEMENT DE LA CARABINE À AIR COMPRIMÉ

Suivre l'ordre de déchargement de la carabine à air comprimé des cadets, y compris ce qui suit :

DÉCHARGER

1. Prendre la carabine à air.
2. Retirer le chargeur de cinq plombs (s'il est utilisé).
3. Ouvrir la culasse (ne pas insérer de plomb).
4. Pomper la carabine à air comprimé, en faisant des arrêts de trois secondes.
5. Fermer la culasse (ne pas insérer de plomb).
6. Pousser le cran de sécurité vers la gauche (position de désenclenchement).
7. Viser la cible.
8. Appuyer sur la détente.
9. Pousser le cran de sécurité vers la droite (position d'enclenchement).

PRÉPARATION POUR L'INSPECTION

1. Ouvrir la culasse.
2. Ouvrir partiellement la poignée de la pompe.
3. Placer la carabine à air comprimé sur l'épaule de façon à ce que la bouche du canon pointe en direction de la cible.
4. Attendre que la carabine soit vérifiée par l'OSCT.
5. Déposer la carabine.



Les cadets doivent imiter la démonstration faite par l'instructeur durant la démonstration pour chaque étape de l'habileté. Le ou les instructeurs doivent SUPERVISER les cadets pendant qu'ils exécutent l'habileté.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 4



L'instructeur divise la classe en deux ou selon le nombre de carabines à air comprimé disponibles. Il doit demander à un groupe d'exécuter les actions de la séquence telles qu'elles ont été démontrées pendant que les autres groupes observent. Il doit ensuite leur demander de changer de rôle, et de répéter la séquence.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

L'instructeur divise la classe en deux ou selon le nombre de carabines à air comprimé disponibles. Il doit demander à un groupe d'exécuter les actions de la séquence telles qu'elles ont été démontrées pendant que les autres groupes observent, et leur demander de changer de rôle et de répéter la séquence.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRACTIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Le premier principe du tir de précision est de trouver une position de tir confortable. Une position de tir confortable permettra aux cadets de tirer la carabine de façon sécuritaire et d'obtenir les meilleurs résultats. La position couchée est la position de tir la plus stable.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

1. Insister sur l'aspect sécurité de cette leçon.
2. S'assurer de confirmer l'apprentissage par étapes.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-027 A-CR-CCP-177/PT-002 D Cad 3, (2001). *Mouvement des cadets du Canada : Manuel de référence – Programme de tir de précision des cadets*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M203.01

A-CR-CCP-702/PG-002

OCOM M203.01 – DISCUTER DU LEADERSHIP ENTRE PAIRS

1. **Rendement.** Discuter du leadership entre pairs.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) de la supervision; et
 - (2) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe appropriées ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.
3. **Norme.** Le cadet doit discuter du leadership entre pairs.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer le leadership entre pairs, incluant : <ol style="list-style-type: none"> a. les responsabilités d'un cadet de l'étoile rouge comprennent : <ol style="list-style-type: none"> (1) suivre la voie hiérarchique; (2) donner l'exemple; (3) être ferme, juste et amical; (4) témoigner du respect aux supérieurs et aux subordonnés; (5) être conscient des risques d'accident; (6) prendre des initiatives; (7) se fixer des buts; et b. les responsabilités d'un cadet de l'étoile rouge spécifiques au corps de cadets. 	Exposé interactif	10 min	C0-134

5. **Durée**

a. Introduction/Conclusion :	5 min
b. Exposé interactif :	10 min
c. Total :	15 min
6. **Justification.** L'exposé interactif a été choisi pour le PE 1 afin d'initier les cadets au leadership de subalterne, de stimuler leur intérêt et de leur présenter la matière de base.
7. **Documents de référence.** C0-134 (ISBN 0-7852-7440-5) Maxwell, J. (1999). *The 21 Indispensable Qualities of a Leader: Becoming the Person Others Will Want to Follow*. Nashville, TN, Thomas Nelson Publishers.
8. **Matériel d'instruction.** Du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement.

9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.
10. **Modalités de contrôle.** S.O.
11. **Remarques.** La liste des responsabilités du PE 1 n'est pas exhaustive. Les responsabilités des cadets de l'étoile rouge de chaque corps de cadets peuvent varier.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE ROUGE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 1

OCOM M203.01 – DISCUTER DU LEADERSHIP ENTRE PAIRS

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-702/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

La liste des responsabilités des cadets de l'étoile rouge varie selon le corps de cadets. Les renseignements concernant les responsabilités devraient être publiés dans les ordres permanents du corps de cadets ou être disponibles sur demande auprès du commandant ou de l'officier d'instruction du corps de cadets.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

L'exposé interactif a été choisi pour le PE1 pour initier les cadets au leadership entre pairs, stimuler leur intérêt et présenter la matière de base.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet doit être en mesure de discuter du leadership entre pairs.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets discutent du leadership entre pairs, car les cadets de deuxième année assument des responsabilités. Connaître les responsabilités qu'assument les cadets de l'étoile rouge les aidera à se fixer des objectifs réalisables et à s'adapter à leur nouveau rôle de chef dans le corps de cadets.

A-CR-CCP-702/PF-002

Point d'enseignement 1

Expliquer le leadership entre pairs

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif

À titre de chef subalterne, le cadet de l'étoile rouge assume des responsabilités au corps de cadets. Pour s'assurer que la deuxième année chez les cadets soit une expérience amusante, stimulante et dynamique, les cadets de deuxième année devraient connaître leurs responsabilités.



Demander aux cadets de faire un remue-méninges de ce qu'ils croient être les responsabilités d'un cadet de l'étoile rouge. Pendant l'enseignement des points ci-après, essayer de faire le lien avec la liste dressée par les cadets.

Certaines responsabilités sont communes à tous les cadets de l'étoile rouge dans le corps de cadets, dont les suivantes :

- **Suivre la voie hiérarchique.** Suivre la voie hiérarchique est la garantie que tous les renseignements qui doivent être transmis aux supérieurs et aux subalternes de la voie sont réellement transmis. Suivre la voie hiérarchique permet d'éviter des lacunes dans la transmission des renseignements.
- **Donner l'exemple.** Les cadets de l'étoile rouge doivent donner l'exemple dans la façon de s'habiller et de se comporter. Un bon chef ne demande jamais à ses subalternes et membres d'équipe de donner plus que ce qu'il est prêt à donner.
- **Être ferme, juste et amical avec tout le monde, surtout avec les nouvelles recrues.** Un cadet de l'étoile rouge qui crie n'impressionne personne, surtout pas les nouveaux cadets. Le cadet de l'étoile rouge qui a de l'influence et qui est respecté est celui qui adopte une approche cohérente avec les personnes et dans chaque situation. Un cadet disponible en tout temps devrait être en mesure d'accomplir toutes les tâches et responsabilités de façon efficace.
- **Témoigner du respect aux supérieurs et aux subordonnés.** Utiliser le bon ton de voix, regarder les interlocuteurs dans les yeux et se tenir droit sont des signes physiques qui témoignent le respect. Si le cadet de l'étoile rouge souhaite se faire traiter avec respect, il doit témoigner du respect aux autres.
- **Être conscient des problèmes de sécurité.**
- **Prendre des initiatives.** Accomplir de petites tâches, comme nettoyer, avant qu'on nous le demande est un exemple de prise d'initiative. Les supérieurs remarquent lorsque de petites tâches sont accomplies sans qu'ils l'aient demandé.
- **Fixer des objectifs.** Chaque chef doit fixer des objectifs. Les objectifs permettent aux personnes de convertir leurs idées en résultats. Un objectif est un aperçu de l'avenir. Se fixer des objectifs, par exemple améliorer son exercice militaire, sa tenue vestimentaire et sa conduite, donne un but aux cadets de l'étoile rouge. En fixant des objectifs et en travaillant pour les atteindre, un cadet de l'étoile rouge démontre qu'il se consacre à la tâche.



Si le corps de cadets n'a aucune tâche précise à confier aux cadets de l'étoile rouge, ne pas enseigner le point suivant.

Le cadet de l'étoile rouge a des responsabilités spécifiques au corps de cadets.

A-CR-CCP-702/PF-002



Expliquer les responsabilités d'un cadet de l'étoile rouge spécifiques au corps de cadets.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Énumérer les responsabilités qu'assument les cadets de l'étoile rouge dans le corps de cadets.
- Q2. Pourquoi est-il important qu'un cadet de l'étoile rouge se fixe des objectifs?
- Q3. Énumérer les tâches et responsabilités qu'assument les cadets de l'étoile rouge dans votre corps de cadets.

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Les responsabilités qu'assument les cadets de l'étoile rouge dans le corps de cadets sont les suivantes :
- suivre la voie hiérarchique;
 - donner l'exemple;
 - être ferme, juste et amical avec tout le monde, surtout avec les nouvelles recrues;
 - témoigner du respect aux supérieurs et aux subordonnés;
 - être conscient des risques d'accident;
 - prendre des initiatives; et
 - fixer des objectifs.
- R2. En se fixant des objectifs et en travaillant pour les atteindre, le cadet de l'étoile rouge démontre qu'il se consacre à la tâche.
- R3. Les réponses sont variables.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRACTIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

A-CR-CCP-702/PF-002

OBSERVATIONS FINALES

Pour réussir dans son rôle de cadet de l'étoile rouge, le cadet doit connaître ses responsabilités. En établissant des buts personnels à court et à long terme, les cadets consacrent leurs efforts pour atteindre ces buts et pourraient donc être plus motivés à accomplir leurs tâches à l'avance.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

C0-134 (ISBN 0-7852-7440-5) Maxwell, J. (1999). *The 21 Indispensable Qualities of a Leader: Becoming the Person Others Will Want to Follow*. Nashville, TN, Thomas Nelson Publishers.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M107.02

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M107.02 – IDENTIFIER LES GRADES DES CADETS ET DES OFFICIERS DE L'ARMÉE

1. **Rendement.** Identifier les grades des cadets et des officiers de l'Armée.

2. **Conditions**

a. Éléments fournis :

(1) de la supervision; et

(2) de l'aide au besoin.

b. Éléments non permis : S.O.

c. Conditions environnementales : Des salles de classe appropriées ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.

3. **Norme.** Conformément aux documents de référence précisés, le cadet doit décrire la structure des grades des Cadets royaux de l'Armée canadienne (Cad RAC).

4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	<p>Expliquer la structure et les insignes des grades des Cad RAC et confirmer leur compréhension par un jeu éducatif, y compris les grades suivants :</p> <p>a. le soldat (sdt);</p> <p>b. le caporal (cpl);</p> <p>c. le caporal-chef (cplc);</p> <p>d. le sergent (sgt);</p> <p>e. l'adjudant (adj);</p> <p>f. l'adjudant-maître (adjum); et</p> <p>g. l'adjudant-chef (adjuc).</p> <p>Nota : Expliquer aux cadets que les insignes des grades des cadets de l'Armée sont les mêmes que les insignes des grades des MR de l'élément armée des FC.</p>	Exposé interactif	10 min	A2-030 (p. 2/5 à 4/5)

5. **Durée**

a. Introduction/Conclusion : 5 min

b. Exposé interactif : 10 min

c. Total : 15 min

6. **Justification.** La méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie, parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, et en faisant des commentaires sur la matière ou en participant à de courtes activités. Cette méthode plaît aux apprenants auditifs, en plus d'offrir des possibilités de participation active dans des activités qui plaisent aux apprenants tactiles/kinesthésiques.

A-CR-CCP-701/PG-002

7. **Documents de référence**

- a. A0-001 A-AD-265-000/AG-001 DHP 3-2 (2001). *Instructions sur la tenue des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
- b. A0-009 A-AA-100-000/AA-003, *Forces canadiennes (2006). ORFC, chapitre 3, section 1, Grades et désignation des grades*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
- c. A2-030 D Cad (2005). OAIC 40-03, *Grades des cadets de l'Armée et effectif des corps de cadets*. Ordonnances sur l'administration et l'instruction des cadets (vol. 4, 5 pages) Ottawa, ON.

8. **Matériel d'instruction**

- a. Matériel de présentation (par exemple, tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement; et
- b. Affiche des symboles des cadets royaux de l'Armée canadienne.

9. **Matériel d'apprentissage.** Affiche des symboles des cadets royaux de l'Armée canadienne.

10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs doivent confirmer que les cadets ont appris les grades lors du contrôle de fin de leçon.

11. **Remarques.** Dans la mesure du possible, on recommande aux instructeurs d'avoir en main de vrais insignes des grades pour les faire circuler entre les cadets. Dans l'impossibilité d'avoir un vrai insigne, on peut utiliser un tissu découpé en forme de l'insigne.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE VERTE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 2

OCOM M107.02 – IDENTIFIER LES GRADES DES CADETS ET DES OFFICIERS DE L'ARMÉE

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon est présentée à l'aide de la méthode d'instruction par exposé interactif. La méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie, parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, et en faisant des commentaires sur la matière ou en participant à de courtes activités. Cette méthode plaît aux apprenants auditifs, en plus d'offrir des possibilités de participation active dans des activités qui plaisent aux apprenants tactiles/kinesthésiques.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet doit être en mesure d'identifier correctement la structure des grades des cadets royaux de l'Armée canadienne (Cad RAC), ainsi que les grades des officiers de l'Armée des Forces canadiennes (FC).

IMPORTANCE

Se familiariser avec les grades des cadets et des officiers de l'Armée des FC aidera les cadets à comprendre la relation entre les grades des cadets et des officiers du corps de cadets. Cette familiarisation les aide aussi à communiquer de façon efficace avec les membres des FC lors de visites aux autres installations ou bases des FC.

A-CR-CCP-701/PF-002

Point d'enseignement 1

Expliquer la structure et les insignes de grade des Cad RAC

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif



Il est intéressant de noter que les cadets de l'Armée ont les mêmes titres et insignes de grade que les militaires du rang (MR) de l'Armée canadienne. Une fois que les cadets de l'Armée comprennent la structure de leurs propres MR, ils seront capables d'identifier correctement ceux de la structure des MR de l'Armée.

GRADES DE CADETS AU NIVEAU DES MILITAIRES DU RANG (MR)

Le grade est un système de notation de préséance et de commandement au sein des organismes militaires. Les flèches en or sont connues sous le nom de « chevrons ». Plus il y a de chevrons, plus le niveau de préséance de la personne est élevé.

Ces chevrons sont portés sur la partie supérieure du bras, sur la manche droite de la veste d'uniforme du cadet.

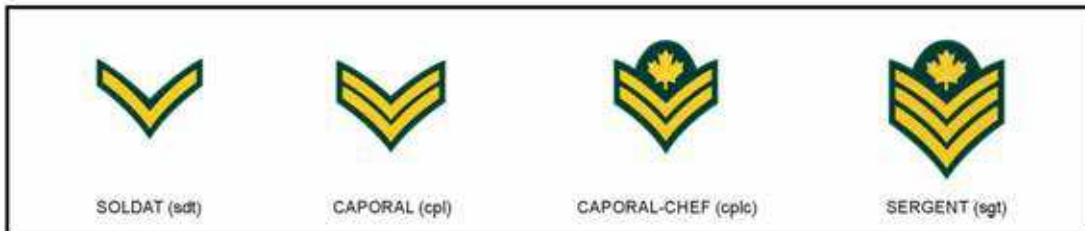


Figure 7-2-1 Grades des cadets et militaires du rang : sdt – cpl – cplc – sgt

GRADES DE CADETS AU NIVEAU DES MILITAIRES DU RANG MR (SUITE)

La couronne « Tudor » représente le grade d'adjutant (adj).

La couronne « Tudor » entourée de feuilles de laurier représente le grade d'adjutant-maître (adjum).

Les armoiries du Canada représentent le grade d'adjutant-chef (adjuc).

Ces grades sont portés au bas de la manche du bras droit sur la veste d'uniforme du cadet.



Figure 7-2-2 Grades des cadets et militaires du rang : adj – adjum – adjuc

A-CR-CCP-701/PF-002



Le corps de cadets affilié aux régiments d'ingénieurs utilise le terme « **sapeur** » pour désigner un sdt.

Le corps de cadets affilié aux régiments de blindés utilise le terme « **cavalier** » pour désigner un sdt.

Le corps de cadets affilié aux régiments de gardes utilise le terme « **garde** » pour désigner un sdt.

Dans les corps de cadets affiliés aux régiments d'artillerie, les termes suivants sont utilisés :

- « **artilleur** » désigne un soldat;
- « **bombardier** » désigne un caporal; et
- « **bombardier-chef** » désigne un caporal-chef.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Quel grade a plus de préséance, le grade de cplc ou de cpl?
- Q2. Décrire l'insigne de grade de l'adjum.
- Q3. Quels autres noms peuvent être utilisés pour désigner le grade de sdt?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Cplc.
- R2. La couronne « Tudor » entourée de feuilles de laurier.
- R3. Artilleur, garde, cavalier, sapeur ou soldat.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRACTIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Le cadet, en identifiant les grades des Cad RAC et des officiers des FC, sera capable de communiquer de façon plus efficace avec les différents membres de chaque organisme.

A-CR-CCP-701/PF-002

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- A0-001 A-AD-265-000/AG-001 DHH 3-2 (2001). *Instructions sur la tenue des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
- A0-009 A-AA-100-000/AA-003, Forces canadiennes. (2006). *ORFC, chapitre 3, section 1, Grades et désignation des grades*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
- A2-030 D Cad. (2005). OAIC 40-03, *Grades des cadets de l'Armée et effectif des corps de cadets*. Ordonnances sur l'administration et l'instruction des cadets (vol. 4, 5 pages) Ottawa, ON.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M107.04

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M107.04 – ÉNONCER LES OBJECTIFS ET LA DEVISE DU PROGRAMME DES CADETS DE L'ARMÉE

1. **Rendement.** Énoncer les objectifs et la devise du programme des cadets de l'Armée.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) de la supervision; et
 - (2) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe appropriées ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.
3. **Norme.** Conformément aux documents de référence précisés, le cadet doit :
 - a. bien connaître la mission et la vision du programme des cadets;
 - b. énoncer les objectifs du programme des cadets de l'Armée; et
 - c. énoncer la devise du programme des cadets de l'Armée.

4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Énoncer la mission du programme des cadets, celle de contribuer au développement et à la préparation des jeunes à devenir adultes en les rendant aptes à relever les défis de la société moderne par l'entremise d'un programme dynamique ancré dans la communauté.	Exposé interactif	10 min	A0-003

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Exposé interactif : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie, parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, et en faisant des commentaires sur la matière ou en participant à de courtes activités. Cette méthode plaît aux apprenants auditifs, en plus d'offrir des possibilités de participation active dans des activités qui plaisent aux apprenants tactiles/kinesthésiques.
7. **Documents de références**
 - a. A0-010 D Cad (1999). OAIC 11-03, *Mandat du programme des cadets*. Ordonnances sur l'administration et l'instruction des cadets (vol. 1). Ottawa, ON.
 - b. C2-040 La Ligue des cadets de l'Armée du Canada (2006). *Politique 3.1 : But des organisations des cadets du Canada*. Extrait le 25 mai 2006 du site http://www.armycadetleague.ca/templates/pdf/refmanual/english/pol_3_1.pdf.

8. **Matériel d'instruction**

- a. Le matériel de présentation (par exemple, tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement; et
- b. Des feuilles de papier et marqueurs appropriés pour les activités.

9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.

10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs confirmeront que les cadets ont compris la matière lors du contrôle de fin de leçon.

11. **Remarques.** S.O.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE VERTE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 4

OCOM M107.04 – DÉCRIRE TROIS OBJECTIFS DU PROGRAMME DES CADETS

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon est présentée à l'aide de la méthode d'instruction par exposé interactif. La méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie, parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, et en faisant des commentaires sur la matière ou en participant à de courtes activités. Cette méthode plaît aux apprenants auditifs, en plus d'offrir des possibilités de participation active dans des activités qui plaisent aux apprenants tactiles/kinesthésiques.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être en mesure d'énoncer les objectifs du programme des cadets de l'Armée.

IMPORTANCE

La connaissance des objectifs du programme des cadets de l'Armée est primordiale pour tout cadet de l'Armée. Cette information donnera aux cadets une meilleure compréhension sur la façon dont le programme des cadets peut les aider à se développer à la fois comme cadet et comme personne.

A-CR-CCP-701/PF-002

Point d'enseignement 1

Décrire les trois objectifs du programme des cadets

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif



Les objectifs du programme des cadets sont :

- développer chez les jeunes les qualités de civisme et de leadership;
- promouvoir la bonne forme physique; et
- stimuler l'intérêt de la jeunesse pour les activités maritimes, terrestres et aériennes des Forces canadiennes (FC).

DÉVELOPPER CHEZ LES JEUNES LES QUALITÉS DE CIVISME ET DE LEADERSHIP

Le programme des cadets vise à aider au développement des cadets pour qu'ils deviennent de bons citoyens et de bons chefs.

Par l'entremise d'activités liées à la citoyenneté et au service communautaire, le cadet développe une appréciation de l'appartenance à la communauté et à la participation au sein des communautés locales, régionales, provinciales, nationales et globales des cadets. La participation active des cadets aura un impact positif sur les communautés locales, ce qui contribuera à la force et à la vitalité de la communauté.

Par l'entremise d'activités de leadership, les cadets développent des compétences interpersonnelles et assument des responsabilités en tant que membres efficaces d'une équipe, en tant que chefs et en tant qu'entraîneurs dynamiques. Ils développeront la capacité de se conduire de façon éthique et socialement responsable.

PROMOUVOIR LA BONNE FORME PHYSIQUE

Le programme des cadets vise à promouvoir le bien-être physique. Les cadets développent une compréhension des bienfaits d'une bonne forme physique et d'un style de vie sain. Cette compréhension, combinée à la participation continue à des activités physiques, aide au développement d'attitudes et de comportements positifs qui fortifient la résilience chez les cadets et leur permet d'affronter des défis.

STIMULER L'INTÉRÊT DE LA JEUNESSE POUR LES ACTIVITÉS MARITIMES, TERRESTRES ET AÉRIENNES DES FC

Le programme des cadets vise à exposer les jeunes aux activités maritimes, terrestres et aériennes des FC. Les cadets développent des compétences élémentaires grâce à la présentation et à l'interaction qu'ils ont avec les éléments respectifs des FC. Le programme des cadets éduque et promeut le lien avec les communautés maritimes civiles, d'aventure et d'aviation. Ces expériences et ces interactions combinées sont essentielles à l'identité particulière des organisations de cadets de la Marine, de l'Armée et de l'Air. De plus, elles se distinguent avec le programme des cadets dans son ensemble des autres programmes de développement des jeunes.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Quels sont les trois objectifs du programme des cadets?
- Q2. Comment le programme des cadets fait-il la promotion d'une bonne forme physique?

A-CR-CCP-701/PF-002

Q3. Comment le programme des cadets stimule-t-il l'intérêt pour les activités maritimes, terrestres et aériennes des FC?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Développer chez les jeunes les qualités de civisme et de leadership, promouvoir l'activité physique et stimuler l'intérêt pour les activités maritimes, terrestres et aériennes des FC.
- R2. Le programme des cadets vise à promouvoir le bien-être physique. Les cadets développent une compréhension des bienfaits d'une bonne forme physique et d'un style de vie sain. Cette compréhension, combinée à la **participation continue à des activités physiques**, aide au développement d'attitudes et de **comportements positifs** qui fortifient la résilience chez les cadets et leur permet d'affronter des défis.
- R3. Le programme des cadets vise à exposer les jeunes aux activités maritimes, terrestres et aériennes des FC. Les cadets développent des compétences élémentaires grâce à la présentation et à l'interaction qu'ils ont avec les éléments respectifs des FC. Le programme des cadets éduque et promeut le lien avec les communautés maritimes civiles, d'aventure et d'aviation. Ces expériences et ces interactions combinées sont essentielles à l'identité particulière des organisations de cadets de la Marine, de l'Armée et de l'Air. De plus, elles se **distinguent avec le programme des cadets** dans son ensemble des autres programmes de développement des jeunes.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Les objectifs du programme des cadets de l'Armée donnent aux cadets une meilleure compréhension de ce que signifie être un cadet de l'Armée. Les préceptes de l'objectif contribuent à un sens de la fierté d'appartenir au programme des cadets de l'Armée.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- A0-010 D Cad. (1999). OAIC 11-03, *Mandat du programme des cadets*. Ordonnances sur l'administration et l'instruction des cadets (vol. 1). Ottawa, ON.
- C2-040 La Ligue des cadets de l'Armée du Canada. (2006). *Politique 3.1 : But des organisations des cadets du Canada*. Extrait le 25 mai 2006 du site http://www.armycadetleague.ca/templates/pdf/remanual/english/pol_3_1.pdf.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M222.02

A-CR-CCP-702/PG-002

OCOM M222.02 – DÉCRIRE DES AZIMUTS

1. **Rendement.** Décrire des azimuts.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) une rose des vents;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Une salle de classe appropriée ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.
3. **Norme.** Conformément à la B-GL-382-005/PT-001, le cadet doit décrire des azimuts en identifiant les 16 points d'une boussole.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Identifier et expliquer les 16 points d'une boussole, y compris : <ol style="list-style-type: none">a. les quatre points cardinaux;b. les quatre points intercardinaux; etc. les huit points intermédiaires.	Exposé interactif	10 min	A2-041 (p. 47)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Exposé interactif : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** L'exposé interactif a été choisi pour le PE 1 afin de présenter la matière de base, d'initier les cadets aux azimuts et de stimuler leur intérêt.
7. **Documents de référence.** A2-041 B-GL-382-005/PT-001 Forces canadiennes. (2006). *Cartes, dessins topographiques, boussoles et le système de positionnement global*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction**
 - a. Du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement;
 - b. Une carte topographique; et
 - c. Une rose des vents.

9. **Matériel d'apprentissage**
 - a. Un crayon; et
 - b. Une rose des vents.
10. **Modalités de contrôle.** S.O.
11. **Remarques.** S.O.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE ROUGE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 2

OCOM M222.02 – DÉCRIRE DES AZIMUTS

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-702/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par exposé interactif. La méthode d'instruction par exposé interactif a été choisie parce qu'elle permet à l'instructeur de faire une présentation semi-formelle de la matière, durant laquelle les cadets peuvent participer en posant des questions ou en y répondant, en faisant des commentaires sur la matière ou en participant à de courtes activités. Cette méthode plaît aux apprenants auditifs et offre une possibilité de participation active à des activités qui plaisent aux apprenants tactiles/kinesthésiques.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de la présente leçon, le cadet doit être en mesure d'identifier et d'expliquer les 16 points d'une boussole.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets puissent identifier les 16 points d'une boussole, car cela les aidera à trouver la direction des repères identifiables sur une carte. Les cadets dépendent de ces compétences tout au long de l'instruction sur les expéditions et la navigation.

A-CR-CCP-702/PF-002

Point d'enseignement 1

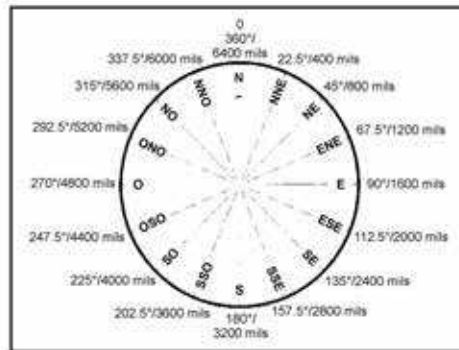
Identifier et expliquer les 16 points d'une boussole

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif



Dessiner une rose des vents (cercle) sur le tableau avec les quatre points cardinaux.
Dessiner une nouvelle ligne au moment de présenter les points intercardinaux et intermédiaires.



D Cad 3, 2007, Ottawa ON, Ministère de la Défense nationale

Figure 12-2-1 Rose des vents

QUATRE POINTS CARDINAUX

Les quatre points cardinaux d'une boussole, mesurés à des angles droits dans le sens horaire, sont le nord (N), l'est (E), le sud (S) et l'ouest (O). On peut facilement s'en souvenir en utilisant des mnémoniques, tel que « Nécessité Est Synonyme d'Obligation ».

QUATRE POINTS INTERCARDINAUX

Les quatre points intercardinaux sont situés à mi-chemin entre chacun des points cardinaux. Mesurés dans le sens horaire, ils sont :

- nord-est (NE);
- sud-est (SE);
- sud-ouest (SO); et
- nord-ouest (NO).

HUIT POINTS INTERMÉDIAIRES

Les huit points intermédiaires sont situés à mi-chemin entre chaque point cardinal et point intercardinal. Mesurés dans le sens horaire, ils sont :

- nord-nord-est (NNE);
- est-nord-est (ENE);

A-CR-CCP-702/PF-002

- est-sud-est (ESE);
- sud-sud-est (SSE);
- sud-sud-ouest (SSO);
- ouest-sud-ouest (OSO);
- ouest-nord-ouest (ONO); et
- nord-nord-ouest (NNO).

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Quelle est la mnémonique utilisée pour se rappeler les quatre points cardinaux?
- Q2. Quels sont les quatre points intercardinaux?
- Q3. Combien y-a-t-il de points intermédiaires?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. « Nécessité Est Synonyme d'Obligation ».
- R2. Nord-est (NE), sud-est (SE), sud-ouest (SO) et nord-ouest (NO).
- R3. Il y a huit points intermédiaires.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

La capacité d'identifier les 16 points d'une boussole est un aspect important de l'instruction de navigation, car cela permet aux cadets de déterminer la direction lorsqu'ils se déplacent d'un point à un autre.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- A2-041 B-GL-382-005/PT-001 Forces canadiennes. (2006). *Cartes, dessins topographiques, boussoles et le système de positionnement global*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M222.03

A-CR-CCP-702/PG-002

OCOM M222.03 – IDENTIFIER LES PARTIES DE LA BOUSSOLE

1. **Rendement.** Identifier les parties de la boussole.
2. **Conditions**
 - a. **Éléments fournis :**
 - (1) une boussole;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. **Éléments non permis :** S.O.
 - c. **Conditions environnementales :** Une salle de classe appropriée ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.
3. **Norme.** Conformément à la B-GL-382-005/PT-001, le cadet doit identifier les parties de la boussole.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Identifier et décrire les parties de la boussole, y compris : <ol style="list-style-type: none"> a. le viseur; b. le boîtier de la boussole; c. le miroir de visée; d. la ligne de visée; e. le point lumineux de direction; f. le cadran de la boussole; g. la graduation; h. la flèche d'orientation; i. l'équerre de 1:25 000; j. le plateau de la boussole; k. l'échelle de déclinaison; l. les lignes de méridiens de la boussole; m. l'aiguille magnétique; n. les points lumineux d'orientation; o. le point lumineux de direction; p. l'équerre de 1:50 000; q. le cordon de sécurité ou cordon; r. le dispositif de blocage réglable; s. le tournevis; et t. la vis de réglage de déclinaison. 	Exposé interactif	10 min	A2-041 (p. 66 et 67)

5. **Durée**

- | | | |
|----|---------------------------|--------|
| a. | Introduction/Conclusion : | 5 min |
| b. | Exposé interactif : | 10 min |
| c. | Total : | 15 min |

6. **Justification.** L'exposé interactif a été choisi pour le PE 1 afin de présenter la matière de base, d'initier les cadets à la boussole et de stimuler leur intérêt.

7. **Documents de référence**

- a. A2-036 A-CR-CCP-121/PT-001 D Cad (2003). *Livre de référence des cadets royaux de l'Armée canadienne*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
- b. A2-041 B-GL-382-005/PT-001 Forces canadiennes. (2006). *Cartes, dessins topographiques, boussoles et le système de positionnement global*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

8. **Matériel d'instruction**

- a. Du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement; et
- b. Une boussole.

9. **Matériel d'apprentissage.** Une boussole.

10. **Modalités de contrôle.** S.O.

11. **Remarques.** S.O.

A-CR-CCP-702/PF-002



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE ROUGE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 3

OCOM M222.03 – IDENTIFIER ET DÉCRIRE LES PARTIES DE LA BOUSSOLE

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-702/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Un exposé interactif a été choisi pour cette leçon afin de présenter la matière de base, d'initier les cadets à la boussole et de stimuler leur intérêt.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon le cadet doit avoir identifié les parties de la boussole.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets puissent utiliser une boussole en faisant de la navigation pendant l'instruction sur les expéditions. Chaque partie de la boussole a un nom précis utilisé pour identifier la partie et sa fonction. Les cadets dépendront de cette information tout au long de l'instruction sur les expéditions et la navigation.

A-CR-CCP-702/PF-002

Point d'enseignement 1

Identifier et décrire les parties de la boussole

Durée : 10 min

Méthode : Exposé interactif



Diviser les cadets en groupes égaux en fonction du nombre de boussoles disponibles. Commencer avec la boussole ouverte, utiliser le diagramme à la [figure 12-3-1](#) pour identifier les parties de la boussole à partir du haut (viseur) jusqu'au bas (tournevis).

PARTIES DE LA BOUSSOLE

A – Viseur. Situé en haut du boîtier de la boussole, le viseur sert à aligner un objectif ou un azimut.

B – Boîtier de la boussole. Le boîtier de la boussole protège le cadran de la boussole et loge le miroir de visée.

C – Miroir de visée. Le miroir de visée sert à voir le cadran de la boussole en réglant un azimut.

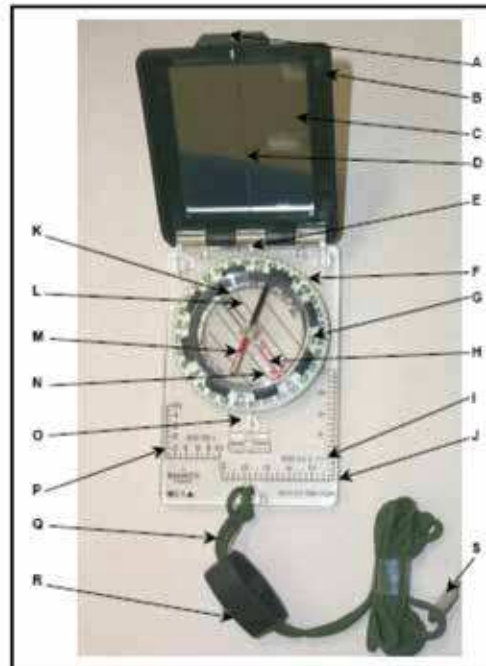
D – Ligne de visée. La ligne de visée est utilisée lors de l'alignement de l'objectif ou de l'azimut.

E – Point lumineux de direction. Le point lumineux de direction en haut du cadran de la boussole est l'endroit où un azimut est réglé et lu.

F – Cadran de la boussole. Le cadran de la boussole loge l'aiguille magnétique, la flèche d'orientation et l'échelle de déclinaison à l'intérieur et la graduation à l'extérieur.

G – Graduation. Le cadran de la boussole est gradué en divisions de 50 millièmes de 0 à 6400 millièmes ou en divisions de 2 degrés de 0 à 360 degrés. On pivote le cadran manuellement.

A-CR-CCP-702/PF-002



A-CR-CCP-121/PT-001 (p. 5-33)

Figure 12-3-1 Boussole



On peut utiliser le présent guide pédagogique pour les boussoles avec un cadran gradué en millièmes ou en degrés.

H – Flèche d'orientation. La flèche d'orientation rouge est située à l'intérieur du cadran de la boussole et sert à aligner l'aiguille magnétique. La flèche d'orientation est toujours réglée à 00 millième ou degré.

I – Équerre de 1:25 000. Cette équerre sert à mesurer des coordonnées de quadrillage sur des cartes à l'échelle de 1:25 000.

J – Plateau de la boussole. Le plateau de la boussole est un morceau transparent de plastique plat, auquel le boîtier, le cadran et le cordon sont attachés.

K – Échelle de déclinaison. L'échelle de déclinaison sert à compenser la variation de la déclinaison magnétique entre la boussole et la carte utilisée.

L – Lignes de méridiens de la boussole. Les lignes de méridiens de la boussole sont noires ou rouges à l'intérieur du cadran de la boussole, qui servent à aligner le cadran de la boussole avec les lignes de quadrillage sur la carte.

M – Aiguille magnétique. L'aiguille magnétique tourne librement et pointe au nord magnétique. L'extrémité sud de l'aiguille de la boussole est noire et l'extrémité nord, avec une partie lumineuse, est rouge.

A-CR-CCP-702/PF-002



Quand l'aiguille magnétique est alignée avec les flèches d'orientation rouges, la mnémonique « Rouge sur rouge » sert à se souvenir quelle extrémité de l'aiguille doit se trouver entre les flèches.

N – Points lumineux d'orientation. Il y a deux points lumineux d'orientation situés sur un deux côtés de la flèche d'orientation.

O – Point lumineux de direction. Le point lumineux de direction au bas du cadran de la boussole est l'endroit où un contre-azimut est lu.

P – Équerre de 1:50 000. Cette équerre sert à mesurer des coordonnées de quadrillage sur des cartes à l'échelle de 1:50 000.

Q – Cordon de sécurité. Le cordon de sécurité sert à attacher la boussole au corps.

R – Dispositif de blocage réglable. Le dispositif de blocage réglable sert à attacher la boussole au poignet.

S – Tournevis. Le petit tournevis au bout du cordon de sécurité sert à tourner la vis pour régler l'échelle de déclinaison.

T – Vis de réglage de déclinaison. La vis de réglage de déclinaison est située à l'arrière du cadran de la boussole et sert à régler l'échelle de déclinaison (non montrée).



Lorsqu'elle est exposée à la lumière directe, toutes les parties lumineuses de la boussole rayonnent dans l'obscurité permettant d'utiliser la boussole la nuit.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Quel est le nombre maximal de millièmes ou de degrés sur la graduation?
- Q2. Quelle mnémonique utilise-t-on pour positionner l'aiguille magnétique entre les flèches d'orientation?
- Q3. Dans quelle direction la partie rouge de l'aiguille magnétique pointe-t-elle?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. 6400 millièmes ou 360 degrés.
- R2. « Rouge sur rouge ».
- R3. Le nord magnétique.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

QUESTIONS

- Q1. À quoi le tournevis sur la boussole sert-il?
- Q2. Quelles deux directions utilise-t-on pour décrire la déclinaison?

A-CR-CCP-702/PF-002

Q3. Dans quelle direction faut-il tourner la vis de réglage de déclinaison pour régler une déclinaison vers l'est?

RÉPONSES ANTICIPÉES

R1. Pour tourner la vis de réglage de déclinaison.

R2. Vers l'est et vers l'ouest.

R3. Vers la gauche.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Les boussoles servent pendant les exercices d'entraînement de navigation et de randonnée en montagne. L'identification des parties et le bon usage de la boussole sont essentiels pour assurer une navigation précise.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A2-036 A-CR-CCP-121/PT-001 D Cad 3. (2003). *Livre de référence des Cadets royaux de l'Armée canadienne*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

A2-041 B-GL-382-005/PT-001 Forces canadiennes. (2006). *Cartes, dessins topographiques, boussoles et le système de positionnement global*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M122.01

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M122.01 – IDENTIFIER LES TYPES DE CARTE

1. **Rendement.** Identifier les types de carte.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) des exemples de différents types de cartes;
 - (2) une feuille de travail représentant une carte topographique;
 - (3) de la supervision; et
 - (4) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe ou des aires d'entraînement assez grandes pour accommoder tout le groupe pendant l'utilisation des cartes.
3. **Norme.** Conformément aux références indiquées, les cadets devront plier une feuille de travail représentant la carte en s'assurant que l'identification de la carte située au coin inférieur droit de la feuille est facilement repérable.

4. Points d'enseignement

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	<p>Expliquer et démontrer aux cadets comment plier la carte (feuille de travail) et leur demander de pratiquer, en procédant de la façon suivante :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. étaler la carte, face vers le haut, et la plier en deux en rabattant le haut de la carte sur le bas; b. plier la moitié supérieure de la carte en deux. Tourner la carte de bord pour avoir la moitié inférieure au-dessus, et plier en deux cette moitié aussi; c. plier les extrémités de la carte en deux, de gauche à droite; et d. plier chaque extrémité ouverte en deux pour que le nom de la carte et l'index apparaissent à l'extérieur. 	Démonstration et exécution	10 min	A2-004

5. Durée

- | | |
|---------------------------------|--------|
| a. Introduction/Conclusion : | 5 min |
| b. Démonstration et exécution : | 10 min |
| c. Total : | 15 min |

6. **Justification.** La méthode par démonstration et exécution a été choisie pour le PE 4 afin de permettre aux cadets de participer à une étude supervisée des matières d'enseignement pratique. Cette méthode donne l'occasion à l'instructeur de présenter la matière, de démontrer et expliquer les procédures, et de

superviser les cadets pendant la mise en pratique des compétences. Cette méthode se prête à tous les styles d'apprentissage.

7. **Documents de référence.** A2-004 B-GL-382-005-FP-001, *Forces canadiennes (1976). Cartes, terrains, dessins topographiques et boussoles (vol. 8)*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction**
 - a. Du matériel de présentation (par exemple, tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement;
 - b. Des exemples de divers types de carte, y compris :
 - (1) la carte topographique;
 - (2) la carte d'orientation;
 - (3) la carte politique;
 - (4) la carte routière;
 - (5) la carte statistique;
 - (6) la carte numérique, y compris le GPS;
 - (7) la carte de relief;
 - (8) la carte à grandes lignes; et
 - (9) la carte photographique aérienne; et
 - c. Des agents imperméabilisants pour des fins d'illustration (par ex., des sacs imperméables munis de fermeture à glissière).
9. **Matériel d'apprentissage.** Une feuille de travail représentant une carte topographique.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs confirmeront la connaissance des cadets sur les types de cartes, l'entretien d'une carte et la capacité de plier une carte, pendant le contrôle de fin de leçon.
11. **Remarques**
 - a. Les types de cartes se limiteront seulement à ceux disponibles au corps de cadets. Les instructeurs doivent tenter de se procurer autant d'exemplaires de cartes que possible. Si les ressources locales le permettent, les instructeurs peuvent démontrer les produits tels que le papier contact transparent et le revêtement chimique.
 - b. Il n'est pas nécessaire d'utiliser de vraies cartes pour la pratique du pliage d'une carte. En guise de carte, on peut utiliser une feuille de travail représentant une carte topographique, une feuille de papier de 8 1/2 pouces sur 11 pouces, un papier journal ou un dépliant publicitaire.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE VERTE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 1

OCOM M122.01 – IDENTIFIER LES TYPES DE CARTES

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour permettre aux cadets de participer à une étude supervisée de la matière d'enseignement pratique. Cette méthode donne l'occasion à l'instructeur de présenter la matière, de démontrer et expliquer les procédures, et de superviser les cadets pendant la mise en pratique des compétences. Cette méthode se prête à tous les styles d'apprentissage.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être en mesure de plier adéquatement une carte topographique.

IMPORTANCE

Il est important de savoir comment plier et entretenir ces cartes adéquatement pour qu'elles restent utilisables et en bon état.

Point d'enseignement 1

Expliquer et démontrer la façon de plier une carte

Durée : 10 min

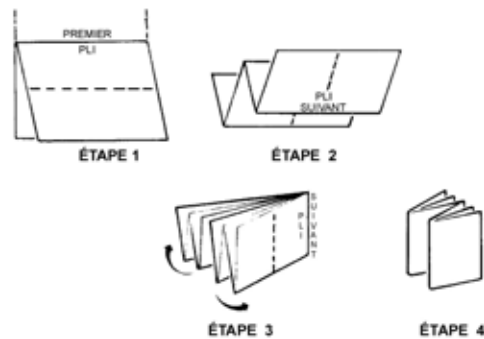
Méthode : Démonstration et exécution

FAÇON DE PLIER UNE CARTE

Pour plier une carte adéquatement, suivre les étapes suivantes :

A-CR-CCP-701/PF-002

1. Étaler la carte, face vers le haut, et plier la carte en deux en rabattant le haut (Nord) sur le bas (Sud). Renforcer le pli à l'endroit où la carte s'est pliée, soit au centre de la carte (voir la figure 11-1-1, étape 1).
2. Plier la moitié de dessus de la feuille de carte en deux. Retourner la carte pour que la moitié de dessous soit au-dessus et la plier en deux pour égaler l'autre moitié (voir la figure 11-1-1, étape 2).
3. Plier les extrémités de la carte en deux, de gauche à droite (voir la figure 11-1-1, étape 3).
4. Plier chaque extrémité ouverte en deux pour que le nom de la carte et l'index apparaissent à l'extérieur (la carte doit avoir la forme de la lettre M) (voir la figure 11-1-1, étape 4).



A-CR-CCP-121/PT-001, Manuel de référence des Cadets Royaux de l'Armée canadienne

Figure 11-1-1 Plier une carte

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Demander à chaque cadet de pratiquer le pliage d'une feuille de carte topographique (qui se trouve dans le manuel de l'étoile verte) en utilisant la méthode décrite ci-dessus. Un truc facile pour se souvenir de la méthode de pliage d'une carte est du nord au sud, du sud au nord, de l'est à l'ouest et de l'ouest à l'est.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au pliage d'une carte servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Il est important de savoir comment plier et entretenir les cartes adéquatement pour qu'elles restent longtemps en bon état.

A-CR-CCP-701/PF-002

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A2-004 B-GL-382-005/FP-001 Forces canadiennes (1976). *Cartes, dessins topographiques et boussoles* (volume 8). Ottawa, ON, Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M221.05

A-CR-CCP-702/PG-002

OCOM M221.05 – FAIRE DES NŒUDS

1. **Rendement.** Faire des nœuds.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) une corde pour faire les nœuds;
 - (2) une rampe ou une tige;
 - (3) de la supervision; et
 - (4) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe appropriées ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.
3. **Norme.** Conformément aux documents de référence précisés, le cadet doit :
 - a. faire des nœuds et décrire les différentes utilisations des nœuds suivants :
 - (1) nœud de chaise;
 - (2) nœud de pêcheur;
 - (3) nœud de pêcheur double; et
 - (4) demi-nœud coulant double; et
 - b. enrouler une corde.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer les utilisations des nœuds, démontrer la façon de faire les nœuds et accorder du temps aux cadets pour pratiquer les nœuds suivants : <ol style="list-style-type: none"> a. un nœud de chaise; et b. un nœud de pêcheur. <p>Nota : Fournir aux cadets le document de cours sur les instructions pour faire des nœuds.</p>	Démonstration et exécution	10 min	C2-007 (p. 116, 117, p. 162-163 et p. 177)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour le PE 1, parce qu'elle permet à l'instructeur d'expliquer et de démontrer la façon de faire des nœuds, tout en donnant aux cadets l'occasion de pratiquer les nœuds sous supervision.

7. **Documents de référence**

- a. C2-007 (ISBN 0-7858-1446-9) Pawson, D. (2001). *Pocket Guide to Knots and Splices*. Edison, NJ, Chartwell Books, Inc.
- b. C2-073 (ISBN 0-688-01226-4) Bigon, M. et Regazzoni, G. (1982). *The Morrow Guide to Knots*. New York, Quill/William Morrow.

8. **Matériel d'instruction**

- a. Une corde pour faire les nœuds;
- b. Des feuilles pour tableau de papier, tableau au mur et tableau à craie; et
- c. Un marqueur ou une craie.

9. **Matériel d'apprentissage**

- a. Une corde pour faire les nœuds;
- b. Une rampe ou une tige; et
- c. Les documents de cours portant sur la façon de faire les nœuds.

10. **Modalités de contrôle.** S.O.

11. **Remarques**

- a. La corde utilisée pour faire des nœuds doit être d'un diamètre de 6 ou 7 mm.
- b. Les cadets ont besoin d'au moins 6 mètres (20 pieds) de corde pour l'enroulement.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE ROUGE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 5

OCOM M221.05 – FAIRE DES NŒUDS

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-702/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Faire des copies des instructions sur la façon de faire des nœuds qui se trouvent à l'annexe C.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour cette leçon, parce qu'elle permet à l'instructeur d'expliquer et de démontrer la façon de faire des nœuds, tout en donnant aux cadets l'occasion de pratiquer les nœuds sous supervision.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de la présente leçon, les cadets doivent être en mesure de faire les nœuds suivants :

- un nœud de chaise; et
- un nœud de pêcheur.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets sachent comment faire des nœuds. Les cordes peuvent être utilisées pendant l'entraînement en campagne, pour construire des abris, fixer l'équipement et aussi dans la vie de tous les jours.

A-CR-CCP-702/PF-002

Point d'enseignement 1

Expliquer les utilisations des nœuds, démontrer comment faire les nœuds et accorder du temps pour les pratiquer

Durée : 10 min

Méthode : Activité pratique



Fournir une explication et faire une démonstration d'un nœud complet et puis décomposer le nœud étape par étape.

Faire une démonstration de chaque étape et demander aux cadets de faire chaque étape. S'assurer que les cadets ont assez de temps pour faire chaque étape.

Chaque nœud doit être enseigné individuellement. Distribuer les documents de cours sur les instructions pour faire des nœuds (qui se trouvent à l'[annexe C](#)).

NŒUD DE CHAISE

Utilisations. En escalade, il est utilisé comme mesure de sécurité pendant la montée et il est enclenché dans le mousqueton. On l'appelle souvent le nœud de sauvetage parce qu'il fait une simple boucle qui ne glisse pas. On peut l'utiliser pour le nouer autour de son corps, le lancer à quelqu'un qui a besoin d'un câble de sauvetage ou pour arrimer des objets (comme des canots à un quai).

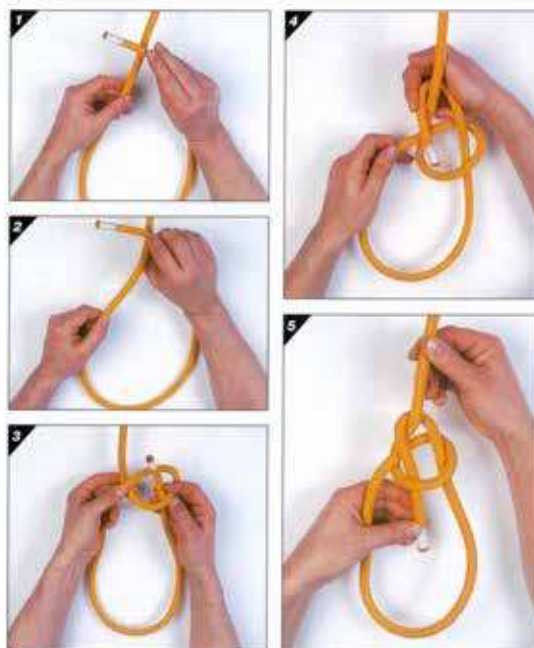
Qualités. Il ne glisse pas, ne se desserre pas ou ne se bloque pas.

Défauts. Il est difficile à défaire quand la corde est tendue.

Procédure

1. Avec le dormant de la corde à l'opposé de soi, prendre le bout libre dans la main droite et le placer sur le dormant.
2. Placer le pouce sous le dormant.
3. Tourner la main droite à 180 degrés à l'opposé de soi, pour faire un simple croisement par-dessus (ressemble au chiffre six) et tirer le bout libre vers le haut.
4. Faire passer le bout libre derrière le dormant.
5. Faire passer le bout libre vers le bas dans la boucle. Serrer le nœud de chaise en tenant le double formé par le bout et tirer fort sur le dormant.

A-CR-CCP-702/PF-002



Pawson, D., Pocket Guide to Knots & Splices. Edison, NJ. Chartwell Books, Inc. (p. 164)

Figure 11-5-1 Le nœud de chaise

LE NŒUD DE PÊCHEUR

Utilisations. Pour joindre deux bouts de corde ensemble. Il est couramment utilisé par les pêcheurs à la ligne et les grimpeurs.

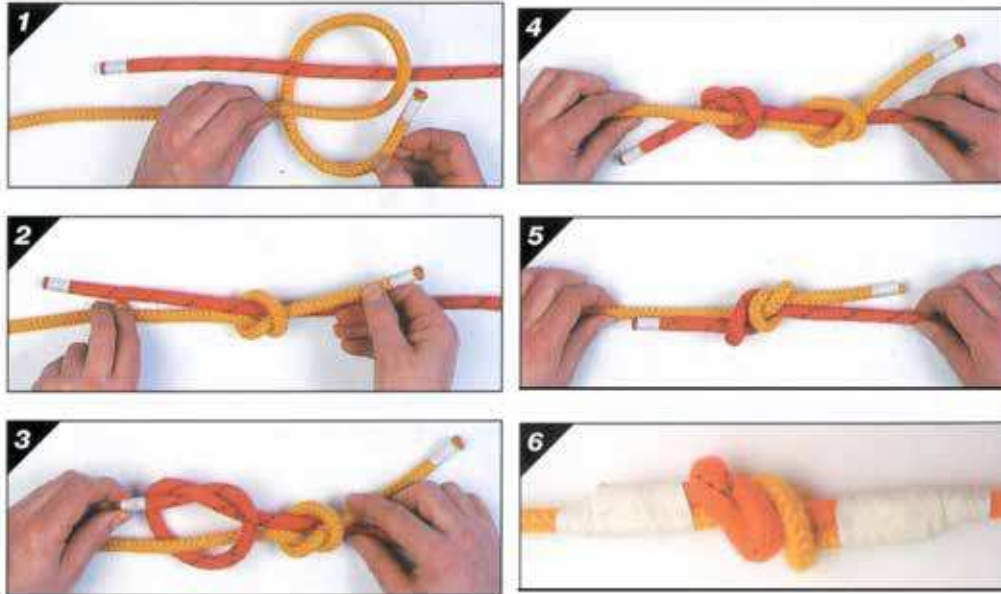
Qualités. Il ne glisse pas, ne se desserre pas ou ne se bloque pas.

Défauts. Il est difficile à défaire quand une petite corde est utilisée.

Procédure

1. Étendre les cordes l'une à côté de l'autre, de bout en bout. Pendre une des cordes et la passer par-dessus l'autre et sous elle-même.
2. Faire un demi-nœud autour de la deuxième corde.
3. Faire un demi-nœud autour du dormant de la première corde.
4. Glisser ensemble pour compléter le nœud.
5. Serrer pour terminer le nœud de pêcheur.
6. Fixer de ruban les bouts si on l'utilise pour l'escalade pour éviter de glisser.

A-CR-CCP-702/PF-002



Pawson, D., Pocket Guide to Knots & Splices. Edison, NJ, Chartwell Books, Inc. (p. 116)

Figure 11-5-2 Nœud de pêcheur simple

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Faire les nœuds suivants :

- un nœud de chaise; et
- un nœud de pêcheur.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets aux activités consistant à faire des nœuds servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

A-CR-CCP-702/PF-002

OBSERVATIONS FINALES

Savoir comment faire des nœuds quand la situation l'exige est un aspect important de l'entraînement en campagne, et ils peuvent également être utilisés dans la vie de tous les jours. L'habileté de pouvoir fabriquer un nœud de qualité est utile dans une variété de situations telles que l'escalade, le remorquage et même la fabrication d'attaches pour les lunettes ou d'attaches pour les lunettes de soleil quand d'autres moyens ne sont pas disponibles.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- C2-007 (ISBN 0-7858-1446-9) Pawson, D. (2001). *Pocket Guide to Knots and Splices*, Edison, NJ, Chartwell Books, Inc.
- C2-073 (ISBN 0-688-01226-4) Bigon, M et Regazzoni, G. (1982). *The Morrow Guide to Knots*, New York, NY, Quill/William Morrow.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M221.09

A-CR-CCP-702/PG-002

OCOM M221.09 – ENTREtenir L'ÉQUIPEMENT DE SECTION À LA SUITE D'UN EXERCICE D'ENTRAÎNEMENT EN CAMPAGNE (XEC)

1. **Rendement.** Entretien de l'équipement de section à la suite d'un exercice d'entraînement en campagne (XEC).
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) un réchaud à deux brûleurs au naphte;
 - (2) un fanal à deux générateurs;
 - (3) un ensemble de casseroles;
 - (4) une hache de 4 lb (manche de 36 pouces);
 - (5) une scie à archet de 24 pouces;
 - (6) un tapis de sol;
 - (7) de la supervision; et
 - (8) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe appropriées ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe, après un exercice de campement de fin de semaine.
3. **Norme.** Conformément à l'ouvrage de Tawrell, P., *Camping and Wilderness Survival: The Ultimate Outdoors Book*, Leonard Paul Tawrell, le cadet doit nettoyer et entreposer un tapis de sol.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer, démontrer et demander aux cadets de pratiquer le nettoyage et l'entreposage des tapis de sol, y compris : <ol style="list-style-type: none">a. laver et sécher;b. plier;c. entreposer.	Démonstration et exécution	10 min	

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour cette leçon, parce qu'elle permet à l'instructeur d'expliquer et de démontrer le nettoyage et l'entreposage de l'équipement de section, tout en donnant aux cadets l'occasion de pratiquer ces compétences.

7. **Documents de référence.** C0-111 (ISBN 978-0-9740820-2-8) Tawrell, P. (2006). *Camping and Wilderness Survival: The Ultimate Outdoors Book*. (2^e éd). Lebanon, NH, Leonard Paul Tawrell.
8. **Matériel d'instruction.** Un tapis de sol.
9. **Matériel d'apprentissage.** Un tapis de sol.
10. **Modalités de contrôle.** S.O.
11. **Remarques.** L'équipement utilisé lors de l'EEC de bivouac et de survie lors d'une fin de semaine précédent peut être utilisé pour une démonstration.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE ROUGE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 9

OCOM M221.09 – ENTRETENIR L'ÉQUIPEMENT DE SECTION À LA
SUITE D'UN EXERCICE D'ENTRAÎNEMENT EN CAMPAGNE (XEC)

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-702/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Durant chaque PE, on doit donner un tapis de sol à chaque groupe. Demander aux cadets de suivre l'instruction, et d'entretenir l'équipement au fur et à mesure qu'on l'aborde.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour cette leçon, parce qu'elle permet à l'instructeur d'expliquer et de démontrer le nettoyage et l'entreposage de l'équipement de section, tout en donnant aux cadets l'occasion de pratiquer ces compétences.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de la présente leçon, le cadet doit être en mesure de nettoyer et d'entreposer les tapis de sol.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets apprennent comment nettoyer et entreposer les tapis de sol. Le nettoyage et l'entreposage de l'équipement prolongent la vie de l'équipement. Au moyen de pratiques méthodiques de nettoyage, la corrosion et la rouille auront du mal à attaquer l'équipement ce qui assure une longue vie.

A-CR-CCP-702/PF-002

Point d'enseignement 1

Expliquer, démontrer et demander aux cadets de pratiquer le nettoyage et l'entreposage des tapis de sol

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution



Donner un tapis de sol à chaque groupe. Demander aux cadets de suivre l'instruction, et de nettoyer et plier le tapis de sol au fur et à mesure qu'on l'aborde.

LAVAGE ET SÉCHAGE

Nettoyer un tapis de sol est requis seulement quand il est évident qu'il est couvert de saleté ou de l'argile. Si le tapis de sol doit être lavé, utiliser de l'eau seulement. N'importe quel type de solution de nettoyage enlève les éléments d'imperméabilisation du tapis de sol. S'assurer de faire sécher complètement les surfaces, parce que l'humidité qui reste encore peut désagréger et affaiblir le tapis de sol.

PLIAGE

Pour plier le tapis de sol, suivre les étapes suivantes :

1. S'assurer que le tapis de sol est complètement sec.
2. Étendre le tapis de sol, avec l'intérieur vers le haut (figure 11-9-1, étape 1).
3. Plier les extrémités vers l'intérieur pour faire un rectangle (figure 11-9-1, étape 2).
4. Plier en deux en ramenant le côté droit vers le côté gauche (figure 11-9-1, étape 3).
5. Plier les extrémités vers le centre – l'extrémité droite vers le centre, l'extrémité gauche vers le centre (figure 11-9-1, étape 4).
6. Plier en deux en ramenant le côté droit vers le côté gauche (figure 11-9-1, étape 5).
7. Si le bac de rangement est plus petit, faire plus de plis en suivant le même modèle pour atteindre la grandeur désirée pour l'entreposage.

A-CR-CCP-702/PF-002



ÉTAPE 1



ÉTAPE 2



ÉTAPE 3

Figure 11-9-1 (feuille 1 de 2) Pliage d'un tapis de sol
D Cad 3, 2007, Ottawa ON, Ministère de la Défense nationale

A-CR-CCP-702/PF-002



ÉTAPE 4



ÉTAPE 5

Figure 11-9-1 (feuille 2 de 2) Pliage d'un tapis de sol
D Cad 3, 2007, Ottawa ON, Ministère de la Défense nationale

A-CR-CCP-702/PF-002

ENTREPOSAGE

Le tapis de sol doit être entreposé dans un endroit frais et sec, et protégé contre les rayons du soleil. Les bacs de rangement ou les contenants en plastique sont idéals pour organiser et entreposer les tapis de sol.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1



La participation des cadets au pliage d'un tapis de sol servira de confirmation de l'apprentissage de ce PE. Des questions sont fournies si une confirmation d'apprentissage supplémentaire est nécessaire.

QUESTIONS

- Q1. Qué doit-on utiliser pour nettoyer un tapis de sol?
- Q2. Qu'est-ce qu'une solution de nettoyage fait à un tapis de sol?
- Q3. Où doit-on entreposer un tapis de sol?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. On doit utiliser de l'eau pour nettoyer un tapis de sol.
- R2. Une solution de nettoyage peut endommager ou enlever l'imperméabilisation d'un tapis de sol.
- R3. Un tapis de sol doit être entreposé dans un endroit frais, sec et protégé contre les rayons du soleil.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au nettoyage et à l'entreposage des tapis de sol servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRACTIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

La capacité de nettoyer et d'entreposer les tapis de sol en campagne permettra de prolonger la durée de vie de ceux-ci. Permettre aux cadets de nettoyer et d'entretenir l'équipement de section développe un sens d'appartenance, assure que les éléments sont bien entretenus et qu'ils dureront pour que d'autres personnes puissent les utiliser.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

A-CR-CCP-702/PF-002

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

C0-111 (ISBN 978-0-9740820-2-8) Tawrell, P. (2006). *Camping and Wilderness Survival : The Ultimate Outdoors Book (2nd ed.)*. Lebanon, NH, Leonard Paul Tawrell.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M122.05

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M122.05 – DÉTERMINER LES COORDONNÉES DE QUADRILLAGE

1. **Rendement.** Déterminer les coordonnées de quadrillage.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) des cartes topographiques ou militaires;
 - (2) des matériaux pour fabriquer une équerre à report;
 - (3) de la supervision; et
 - (4) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Des salles de classe ou des aires d'entraînement assez larges pour accommoder tout le groupe pendant l'utilisation des cartes.
3. **Norme.** Conformément aux documents de référence précisés, le cadet doit relever des coordonnées de quadrillage à quatre et à six chiffres (dans la bonne grille et avec une précision de 100 mètres), pour une série de détails géographiques sur une carte topographique.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	<p>Expliquer et démontrer aux cadets comment relever les coordonnées de quadrillage à quatre chiffres, et leur demander de pratiquer, y compris le fait que :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. les coordonnées de quadrillage à quatre chiffres comportent quatre chiffres dérivés des numéros attribués aux abscisses (axe X) et aux ordonnées (axe Y) sur la carte; b. les numéros sont affichés en indiquant l'abscisse à deux chiffres, suivie de l'ordonnée à deux chiffres; et c. les lignes de quadrillage qui se croisent dans le coin gauche inférieur du carré de quadrillage en question servent à identifier le carré. <p>Nota : L'instructeur doit déterminer trois emplacements que les cadets vont utiliser pour identifier les coordonnées de quadrillage à quatre chiffres et trois points que les cadets doivent trouver à l'aide des coordonnées de quadrillage à quatre chiffres.</p>	Démonstration et exécution	10 min	A2-004 (chap. 6, art. 602)

A-CR-CCP-701/PG-002

5. **Durée**

- | | | |
|----|------------------------------|--------|
| a. | Introduction/Conclusion : | 5 min |
| b. | Démonstration et exécution : | 10 min |
| c. | Total : | 15 min |

6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour permettre aux cadets de participer à une étude supervisée de la matière d'enseignement pratique. Cette méthode donne l'occasion à l'instructeur de présenter la matière, de démontrer et expliquer les procédures, et de superviser les cadets pendant la mise en pratique des compétences. Cette méthode se prête à tous les styles d'apprentissage.

7. **Documents de référence.** A2-004 B-GL-382-005-FP-001, Forces canadiennes. (1976). *Cartes, terrains, dessins topographiques et boussoles (vol. 8)*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

8. **Matériel d'instruction**

- Du matériel de présentation (par exemple, tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement;
- Des cartes topographiques ou militaires;
- Une boussole munie d'équerre à report; et
- Un exemple d'équerre à report fabriquée à la main.

9. **Matériel d'apprentissage**

- Des cartes topographiques ou militaires (une pour deux cadets); et
- Des matériaux de fabrication d'une équerre à report.

10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs confirmeront que les cadets savent comment relever les coordonnées de quadrillage à quatre et à six chiffres pendant le contrôle de fin de leçon.

11. **Remarques.** Accorder aux cadets suffisamment de temps au cours de ces XEC pour pratiquer cette compétence.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE VERTE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 5

OCOM M122.05 – DÉTERMINER UNE COORDONNÉE DE QUADRILLAGE

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

Avant l'instruction de cette leçon, l'instructeur doit présélectionner les coordonnées de quadrillage à utiliser dans les composantes pratiques de cette leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour permettre aux cadets de participer à une étude supervisée des matières d'enseignement pratique. Cette méthode donne l'occasion à l'instructeur de présenter la matière, de démontrer et expliquer les procédures, et de superviser les cadets pendant la mise en pratique des compétences. Cette méthode se prête à tous les styles d'apprentissage.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait pouvoir déterminer les coordonnées de quadrillage à quatre chiffres (à une précision de +/- 1000 mètres et 100 mètres, respectivement), pour une série d'entités sur une carte topographique.

IMPORTANCE

En tant que cadet de l'Armée, il est important de savoir comment utiliser le système de quadrillage. Étant donné que le système de grillage est la base de la lecture de cartes, le concept du quadrillage à quatre chiffres est une étape préalable pour devenir un bon lecteur de cartes. Une coordonnée de quadrillage décrit en détail l'emplacement d'un carré de quadrillage sur une carte et évite la confusion au sujet d'un emplacement. La

A-CR-CCP-701/PF-002

communication d'emplacements exacts par la radio est possible avec la compréhension d'une coordonnée de quadrillage.

Point d'enseignement 1

Expliquer et démontrer un quadrillage à quatre chiffres

Durée : 10 min

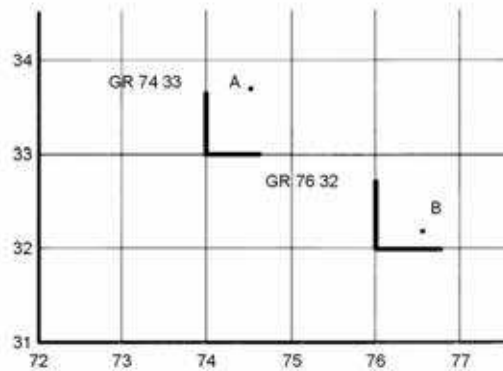
Méthode : Démonstration et exécution

COORDONNÉES DE QUADRILLAGE

Traditionnellement, les militaires identifient les lignes de quadrillage en énonçant le nombre à deux chiffres de chaque ligne de quadrillage. Lorsqu'un emplacement est identifié à l'aide du système de quadrillage, il se nomme « coordonnée de quadrillage ». Pour donner une coordonnée de quadrillage à un carré, la référence est toujours au coin sud-ouest du carré (inférieur gauche). Les coordonnées de quadrillage sont toujours données avec la valeur abscisse en premier, suivie de la valeur ordonnée.

COORDONNÉE DE QUADRILLAGE À QUATRE CHIFFRES

Un système de coordonnées de quadrillage à quatre chiffres est utilisé pour identifier un carré de quadrillage spécifique de 1 000 mètres par 1 000 mètres. Il comprend quatre chiffres numériques provenant des chiffres assignés aux abscisses sur l'axe X et les ordonnées sur l'axe Y, où les lignes du quadrillage se croisent au coin inférieur gauche du carré de quadrillage.



B-GL-382-005/FP-001, Instruction militaire, Volume 8, cartes, dessins topographiques et boussoles

Figure 11-5-1 Coordonnée de quadrillage à quatre chiffres



L'instructeur fournit un minimum de trois points de pratique que les cadets peuvent utiliser pour déterminer une coordonnée de quadrillage à quatre chiffres. Il est important pour le cadet d'être également capable d'identifier un emplacement sur une carte lorsqu'on lui donne une coordonnée de quadrillage et de déterminer la coordonnée de quadrillage d'un emplacement indiqué sur une carte.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. À quel coin du carré se reporte-t-on pour donner une coordonnée de quadrillage?
- Q2. Dans quel ordre les chiffres sont-ils donnés pour donner une coordonnée de quadrillage à quatre chiffres?

A-CR-CCP-701/PF-002

Q3. Une coordonnée de quadrillage à quatre chiffres identifie quelle grandeur de carré de quadrillage?

RÉPONSES PRÉVUES

- R1. Sud-ouest ou le coin inférieur gauche.
R2. Les abscisses, ensuite les ordonnées ou l'axe X puis l'axe Y.
R3. 1000 mètres par 1000 mètres.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

L'instructeur doit donner deux points aux cadets à utiliser pour déterminer des coordonnées de quadrillage à quatre chiffres.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRACTIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Il est essentiel de savoir comment déterminer une coordonnée de quadrillage à quatre chiffres pour fonctionner de façon sécuritaire sur le terrain, pour déterminer l'emplacement précis d'un objet ou de soi-même, et pour communiquer cette position aux autres.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A2-004 B-GL-382-005/FP-001, Forces canadiennes (1976). *Cartes, dessins topographiques et boussoles* (volume 8). Ottawa, ON, Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M121.02

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M121.02 – TRANSPORTER L'ÉQUIPEMENT PERSONNEL

1. **Rendement.** Transporter l'équipement personnel.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) des exemples d'équipement;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales :
 - (1) formation sur place : des salles de classe appropriées ou un secteur d'entraînement assez grand pour accommoder tout le groupe; et
 - (2) application pratique : un environnement de campagne pendant un EEC de bivouac lors d'une fin de semaine.
3. **Norme.** Conformément aux documents de référence précisés, les cadets doivent participer à un EEC de bivouac lors d'une fin de semaine d'une durée de deux jours complets et une nuit. Ils doivent emballer et transporter leur équipement personnel à l'aller au site d'exercice d'entraînement en campagne et au retour. Selon les moyens de transport pour se rendre au secteur d'entraînement et les ressources disponibles au corps de cadets en terme de sacs à dos, ceci pourrait varier de la marche jusqu'au site en transportant leur sac à dos jusqu'au transport en véhicule jusqu'au site.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer et démontrer la bonne façon de transporter un sac à dos en : <ol style="list-style-type: none">a. desserrant les bretelles;b. fléchissant les genoux et en tenant les bretelles;c. soulevant le sac et en le posant sur la cuisse droite (gauche);d. passant le bras droit (gauche) dans la bretelle et en le posant sur le sac d'un geste vif;e. passant le bras gauche (droit) dans l'autre bretelle; etf. fermant la boucle de la ceinture et en serrant les bretelles.	Démonstration et exécution	10 min	C2-017 (p. 13 et 14, et p. 29 à 31)

A-CR-CCP-701/PG-002

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
	<p>Nota :</p> <p>1. Lorsqu'il est bien ajusté, le sac à dos doit permettre de faire facilement des mouvements d'épaule et de hanche. Cela permet à la personne qui le porte de se tenir debout en position normale et de marcher à pas réguliers.</p> <p>2. Si des sacs à dos des FC doivent être utilisés, il faut s'assurer qu'ils sont bien assemblés avant de les donner aux cadets.</p>			

5. **Durée**

- | | | |
|----|------------------------------|--------|
| a. | Introduction/Conclusion : | 5 min |
| b. | Démonstration et exécution : | 10 min |
| c. | Total : | 15 min |

6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour permettre aux cadets de participer à une étude supervisée de la matière d'enseignement pratique. Cette méthode donne l'occasion à l'instructeur de présenter la matière, de démontrer et expliquer les procédures, et de superviser les cadets pendant la mise en pratique des compétences. Cette méthode se prête à tous les styles d'apprentissage.

7. **Documents de référence**

- C2-004 (ISBN 1-896713-00-9), Tawrell, P. (1996). *Camping and Wilderness Survival: The Ultimate Outdoors Book*. Green Valley, ON, Paul Tawrell.
- C2-005 (ISBN 0-393-31334-4), Berger, K. (1995). *Hiking and Backpacking, a Trailside Guide*. New York, NY, Norton and Company, Inc.
- C2-009 (ISBN 0-684-85909-2), Harvey, M. (1999). *The National Outdoor Leadership School's Wilderness Guide*. New York, NY, Fireside.
- C2-017 (ISBN 0-7627-0476-4), Roberts, H. (1999). *Basic Essentials, Backpacking*. Guildford, CT, The Globe Pequot Press.

8. **Matériel d'instruction**

- Du matériel de présentation (par exemple, tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement;
- Des sacs à dos (à armatures interne et externe); et
- Des exemples appropriés d'équipement personnel.

9. **Matériel d'apprentissage**

- Sac à dos; et
- Équipement personnel.

A-CR-CCP-701/PG-002

10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs confirmeront la compréhension de la matière par les cadets lors de la vérification à la fin de la leçon. L'instructeur doit également surveiller les cadets pendant l'EEC de bivouac, en leur donnant des conseils ou en les corrigeant au besoin.
11. **Remarques.** Cette leçon doit être enseignée avant l'EEC de bivouac. On recommande aux instructeurs de faire en sorte que les sacs à dos des cadets de l'unité soient vérifiés la nuit précédant l'EEC de bivouac, pour s'assurer qu'ils sont bien emballés.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE VERTE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 2

OCOM M121.02 – TRANSPORTER L'ÉQUIPEMENT PERSONNEL

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour permettre aux cadets de participer à une étude supervisée des matières d'enseignement pratique. Cette méthode donne l'occasion à l'instructeur de présenter la matière, de démontrer et expliquer les procédures, et de superviser les cadets pendant la mise en pratique des compétences. Cette méthode se prête à tous les styles d'apprentissage.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être en mesure de bien porter le sac à dos.

IMPORTANCE

Cette leçon permet aux cadets de s'entraîner en campagne et de transporter leur équipement de façon sécuritaire et efficace.

A-CR-CCP-701/PF-002

Point d'enseignement 1

Expliquer et démontrer comment bien porter un sac à dos

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution

ENFILER UN SAC À DOS



L'instructeur doit informer les cadets gauchers qu'ils peuvent suivre les directives en utilisant la main opposée, pour accommoder la main dominante.

Il y a plusieurs façons de prendre un sac à dos et le mettre au dos. Si le sac à dos est enfilé de façon incorrecte, on peut se blesser au dos. Voici une méthode étape par étape considérée sécuritaire pour enfiler un sac à dos :

1. Détacher la ceinture et desserrer les bretelles.
2. Prendre le sac à dos de la main droite par la barre transversale de laquelle pendent les bretelles, et mettant la main gauche sur la bretelle droite, le lever assez haut pour l'appuyer sur le genou droit.
3. Glisser le bras droit sous la bretelle et balancer le sac sur le dos.
4. Passer le bras gauche dans l'autre bretelle.
5. Serrer la ceinture et les bretelles.
6. S'assurer que les bouts des ceintures et des sangles sont rangés et on est prêt à partir.



Lorsqu'il est bien ajusté, le sac à dos doit permettre de faire facilement des mouvements d'épaules et de hanches. Cela permet à la personne qui le porte de se tenir debout en position normale et de marcher à pas réguliers.



- Donner l'occasion aux cadets d'enfiler le sac à dos, dans la mesure où le temps le permet.
- Dans les cas où on doit utiliser les sacs à dos des FC, on doit les évaluer pour assemblage approprié.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

QUESTIONS

- Q1. Que doit-on desserrer avant d'enfiler le sac à dos?
- Q2. Lorsque le sac est sur le dos et bien ajusté, que doit-on s'assurer de ranger?
- Q3. Lorsqu'il est bien ajusté, le sac à dos doit permettre de faire facilement des mouvements de _____ et de _____.

RÉPONSES PRÉVUES

- R1. Détacher la ceinture et desserrer les bretelles.
- R2. Les bouts des ceintures et des sangles sont rangés.

R3. Les épaules et les hanches.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets à l'enfilage d'un sac à dos servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRACTIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Les cadets peuvent maintenant aller en campagne et porter leur équipement de façon sécuritaire et efficace.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- C2-004 (ISBN 1-896713-00-9) Tawrell, P. (1996). *Camping and Wilderness Survival: The Ultimate Outdoors Book*. Green Valley, ON, Tawrell, Paul.
- C2-005 (ISBN 0-393-31334-4) Berger, K. (1995). *Hiking and Backpacking, a Trail Side Guide*. New York, NY, Norton and Company, Inc.
- C2-009 (ISBN 0-684-85909-2) Harvey, M. (1999). *The National Outdoor Leadership School's Wilderness Guide*. New York, NY, Fireside.
- C2-017 (ISBN 0-7627-0476-4) Roberts, H. (1999). *Basic Essentials, Backpacking*. Guilford, CT, The Globe Pequot Press.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M222.02

A-CR-CCP-702/PG-002

OCOM M222.02 – DÉCRIRE DES AZIMUTS

1. **Rendement.** Décrire des azimuts.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) une rose des vents;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Une salle de classe appropriée ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.
3. **Norme.** Conformément à la B-GL-382-005/PT-001, le cadet doit identifier le vrai nord géographique, le nord de quadrillage et le nord magnétique.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Identifier et expliquer les trois nords, y compris : <ol style="list-style-type: none"> a. le vrai nord géographique; b. le nord de quadrillage; et c. le nord magnétique. 	Exposé interactif	10 min	A2-041 (p. 50 et 51)

5. **Durée**

a. Introduction/Conclusion :	5 min
b. Exposé interactif :	10 min
c. Total :	15 min
6. **Justification.** L'exposé interactif a été choisi pour le PE 1 afin de présenter la matière de base, d'initier les cadets aux azimuts et de stimuler leur intérêt.
7. **Documents de référence.** A2-041 B-GL-382-005/PT-001 Forces canadiennes. (2006). *Cartes, dessins topographiques, boussoles et le système de positionnement global*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction**
 - a. Du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement;
 - b. Une carte topographique; et
 - c. Une rose des vents.
9. **Matériel d'apprentissage**
 - a. Un crayon; et

- b. Une rose des vents.
- 10. **Modalités de contrôle.** S.O.
- 11. **Remarques.** S.O.



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE ROUGE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 2

OCOM M222.02 – DÉCRIRE DES AZIMUTS

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans l'A-CR-CCP-702/PG-002, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

L'exposé interactif a été choisi pour cette leçon afin de présenter la matière de base, d'initier les cadets aux azimuts et de stimuler leur intérêt.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de la présente leçon, les cadets doivent être en mesure d'identifier le vrai nord géographique, le nord de quadrillage et le nord magnétique.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets puissent identifier et expliquer les trois nord, car ceux-ci peuvent les aider tout au long de l'instruction sur la navigation et les expéditions.

Point d'enseignement 1

Identifier et expliquer les trois nord

Durée : 10 min

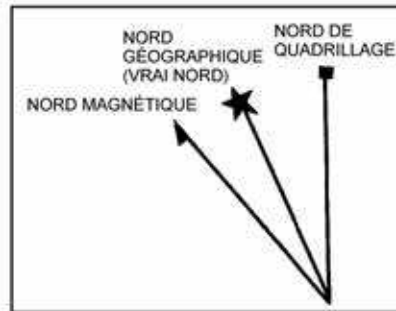
Méthode : Exposé interactif

En navigation, trois nord différents sont utilisés—le vrai nord géographique, le nord de quadrillage et le nord magnétique. Chaque nord varie sensiblement l'un de l'autre et il faut le savoir pour s'en servir en navigation. Un diagramme représentant les trois nord se trouve dans la marge de la carte qui est utilisée.

A-CR-CCP-702/PF-002



Dessiner la figure 12-2-1 sur le tableau et dessiner le symbole pour chaque nord au fur et à mesure de l'expliquer aux cadets.



B-GL-382-005/PT-001 (p. 51)

Figure 12-2-1 Trois nord

Vrai nord géographique. Le vrai nord géographique est situé sur le dessus de la terre, où se trouve le pôle Nord géographique et où toutes les lignes de longitude se joignent. Dans le diagramme sur la carte, le vrai nord géographique est représenté par une étoile (l'étoile Polaire).

Nord de quadrillage. Le nord de quadrillage est le nord indiqué par les lignes de quadrillage (abscisses) sur une carte topographique. Les lignes abscisses sont parallèles et ne se rencontrent jamais au pôle Nord; pour cette raison, le nord de quadrillage pointe légèrement à l'écart du vrai nord géographique. Dans le diagramme sur la carte, le nord de quadrillage est représenté par un carré (la grille cartographique).

Le nord magnétique. Le nord magnétique est la direction où l'aiguille de la boussole pointe. Cette direction est vers le pôle magnétique qui est situé dans l'Arctique canadien et qui varie légèrement du vrai nord géographique (pôle Nord). Dans le diagramme sur la carte, le nord magnétique est représenté par une aiguille (boussole).

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 3

QUESTIONS

- Q1. Quel symbole utilise-t-on pour représenter le vrai nord géographique?
- Q2. Quel symbole utilise-t-on pour représenter le nord de quadrillage?
- Q3. Quel symbole utilise-t-on pour représenter le nord magnétique?

RÉPONSES ANTICIPÉES

- R1. Une étoile, comme pour l'étoile Polaire.
- R2. Un carré, comme pour un carré de quadrillage.
- R3. Une aiguille, comme dans une boussole.

A-CR-CCP-702/PF-002

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets à l'identification des trois nord s servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

La capacité d'identifier les trois nord s est un aspect important de l'instruction de navigation, car cela permet aux cadets de déterminer la direction lorsqu'ils se déplacent d'un point à un autre.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A2-041 B-GL-382-005/PT-001 Forces canadiennes. (2006). *Cartes, dessins topographiques, boussoles et le système de positionnement global*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

TECHNIQUES D'INSTRUCTION – FORMULAIRE D'ÉVALUATION

Nom du cadet : _____

Peloton : _____

Sujet de la leçon : _____

Critère	Commentaires	Non réalisée	Réalisée avec difficulté	Réalisée sans difficulté
PRÉPARATION				
Choisir un endroit pour la leçon.				
Préparer un endroit pour la leçon.				
Utiliser un plan de leçon.				
Sélectionner une méthode d'instruction appropriée.				
Réviser la matière déjà enseignée.				
INTRODUCTION				
Préciser ce que les cadets apprendront.				
Expliquer pourquoi la matière enseignée est importante.				
Décrire la façon dont les connaissances/habilités seront appliquées.				
CORPS				
Appliquer les principes d'instruction. (participation, intérêt, compréhension, confirmation, accentuation et succès)				
Sélectionner une ou plusieurs aides didactiques appropriées.				

Critère	Commentaires	Non réalisée	Réalisée avec difficulté	Réalisée sans difficulté
CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON				
Poser des questions ou diriger des activités pour confirmer l'apprentissage des connaissances ou des compétences.				
CONCLUSION				
Récapituler la leçon.				
Remotiver les cadets.				
Décrire la prochaine leçon.				
TECHNIQUES D'ART ORATOIRE				
Mettre en pratique les éléments du contrôle de la voix. (hauteur, volume, débit, pause et articulation)				
Utiliser un langage corporel approprié.				
Avoir une tenue et un comportement appropriés.				
TECHNIQUES DE QUESTIONS				
Choisir des types de questions appropriés.				
Suivre l'ordre d'interrogation. (donner un temps de réflexion, nommer un cadet pour répondre à la question, réfléchir sur la réponse et féliciter)				
COMMENTAIRES				

 Signature de l'évaluateur

 Date

 Signature du cadet

LISTE DE SUJETS

1. Votre engagement personnel au corps de cadets.
2. Un événement amusant auquel vous avez pris part au Centre d'instruction d'été des cadets.
3. Un sujet ou domaine que vous aimeriez voir ajouter ou traiter de façon approfondie dans le programme d'instruction actuel.
4. Un but que vous avez fixé ou atteint en tant que cadet.
5. Comment vous vous voyez éventuellement au sein du corps de cadets.
6. Un événement amusant auquel vous avez pris part au corps de cadets.
7. Votre première soirée en tant que cadet.
8. Votre premier voyage avec le corps de cadets.
9. Votre première visite au centre d'expédition.
10. La raison pour laquelle vous avez joint les cadets.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

EXPOSÉ ORAL – FORMULAIRE DE RÉTROACTION

Nom : _____

Date : _____

Durée : 1 min

Début : _____

Fin : _____

Durée totale : _____

Critère	Commentaires	Oui	Non
Introduction			
Corps			
Conclusion			
Voix			
Langage corporel			
Tenue et comportement appropriés			
Matériel de présentation			
Commentaires :			
Forces	Points à améliorer		

Signature de l'instructeur

Signature du cadet

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

PLAN DE LEÇON

Le plan de leçon est une façon pour l'instructeur d'organiser la leçon et de résumer l'information contenue dans la description de leçon et le GP et leurs idées personnelles. Les plans de leçon donnent un ensemble d'indications détaillées pour enseigner une ou plusieurs périodes d'instruction.

Le plan de leçon est structuré comme suit :

Partie	Objectif
1. Introduction	Stimuler l'intérêt et la motivation des cadets.
2. Corps	Présenter et expliquer chaque PE.
3. Confirmation de fin de leçon	Confirmer que les cadets ont bien compris la leçon.
4. Conclusion	Résumer les points importants et mentionner les leçons à venir.

Introduction

L'introduction est la première interaction verbale de l'instructeur avec les cadets. Elle doit capter leur attention. L'introduction d'un plan de leçon doit comporter les éléments suivants :

- **Quoi.** Qu'est-ce que les cadets doivent être en mesure d'accomplir à la fin de la leçon?
- **Où.** Décrit la façon et où la leçon a sa place au sein du programme des cadets.
- **Pourquoi.** Pourquoi est-il important que les cadets atteignent les objectifs?



Lire les paragraphes Objectifs et Importance dans le GP pour avoir de l'information sur la façon de rédiger l'introduction du plan de leçon.

Corps

Le corps du plan de leçon comporte la matière présentée, expliquée et appuyée. Chaque PE oriente l'instructeur et les cadets.

Chaque PE de la leçon comprend les sections suivantes :

- **Introduction.** Présente brièvement la matière à enseigner durant le PE.
- **Méthode d'enseignement.** Indique la méthode d'enseignement qui a été choisie pour le PE donné.
- **Contenu de la leçon.** Présente le contenu de la leçon dans un ordre clair et logique, en allant du facile au difficile ou du connu à l'inconnu.
- **Confirmation.** La confirmation du PE peut prendre la forme de questions orales, de jeux, de jeux de rôle, d'activités en classe ou d'activités pratiques. Les guides pédagogiques donnent des suggestions sur la façon de confirmer l'apprentissage des PE. Les instructeurs peuvent utiliser ces suggestions ou décider de leur propre façon de confirmer l'apprentissage.

Confirmation de fin de leçon

Le plan de leçon doit décrire les procédures à suivre pour confirmer l'apprentissage du PE. Les confirmations de fin de leçon permettent de s'assurer que les cadets ont bien compris la leçon et de déceler les lacunes de rendement pour pouvoir les corriger.

Les activités de confirmation d'apprentissage sont basées sur les objectifs de la leçon. La confirmation de fin de leçon peut prendre la forme de questions orales, de jeux, de jeux de rôle, d'activités en classe ou d'activités pratiques. Les GP donnent des suggestions sur la façon dont peut se dérouler les confirmations de fin de leçon. Les instructeurs peuvent utiliser ces suggestions ou décider de leur propre façon de confirmer l'apprentissage.

Conclusion

La conclusion d'une leçon permet à l'instructeur de résumer les points importants et de faire le lien entre ceux-ci et les leçons à venir et leur utilité.

- **Récapitulation des points importants et des lacunes.** La récapitulation sert à réviser les principaux PE. Le détail de la récapitulation est déterminé par les objectifs de la leçon et les résultats de la confirmation de fin de leçon des cadets. Si les cadets ont atteint les objectifs, la récapitulation peut être brève. Si, par contre, ils ont éprouvé certaines difficultés, l'instructeur doit les résumer à ce stade et indiquer la façon de les régler.
- **Énoncé de remotivation.** L'énoncé de remotivation réaffirme l'importance de la leçon (le « pourquoi ») et remotive les cadets. L'instructeur doit également saisir cette occasion pour donner un aperçu de la leçon suivante et les informer de toutes les précautions à prendre lorsqu'ils mettront en pratique les connaissances qu'ils ont apprises.



Lire le paragraphe Observations finales dans le GP pour de l'information sur la façon de rédiger la conclusion du plan de leçon.

PLAN DE LEÇON D'EXERCICE MILITAIRE

OCOM :		Titre de l'OCOM :	
Instructeur :		Lieu :	Durée totale : min
DURÉE	RÉVISION		REMARQUES
	OREN/OCOM : OBJECTIF DE COMPÉTENCE :		
DURÉE	INTRODUCTION		REMARQUES
	Quoi : Pourquoi : Où :		
DURÉE	CORPS		REMARQUES
	PE 1 : (premier mouvement) Formation :		
	Confirmer l'apprentissage du PE 1 :		

LISTE DE CONTRÔLE DU PLAN DE LEÇON D'EXERCICE MILITAIRE

PRÉPARATION	REMARQUES
Avez-vous : <input type="checkbox"/> choisi une formation d'escouade appropriée? <input type="checkbox"/> rédigé un plan de leçon?	
INTRODUCTION	
Est-ce que votre introduction : <input type="checkbox"/> révisé la matière déjà enseignée? <input type="checkbox"/> précise ce que les cadets apprendront? <input type="checkbox"/> explique pourquoi il est important d'apprendre le mouvement? <input type="checkbox"/> décrit l'endroit et le moment où le mouvement peut être exécuté? <input type="checkbox"/> décrit la façon dont les cadets seront évalués.	
CORPS	
Est-ce que le corps de votre leçon : <input type="checkbox"/> fait la démonstration du mouvement au complet pendant que l'instructeur marque la cadence? <input type="checkbox"/> explique le mouvement? <input type="checkbox"/> fait la démonstration de la première partie du mouvement et l'explique? <input type="checkbox"/> permet aux membres de l'escouade de poser des questions? <input type="checkbox"/> permet de répéter la première partie du mouvement (collectivement, individuellement, collectivement)? <input type="checkbox"/> enseigne le deuxième mouvement et chaque mouvement subséquent, suivant la séquence décrite ci-dessus? <input type="checkbox"/> permet de répéter le mouvement au complet pendant que : <input type="checkbox"/> l'instructeur marque la cadence; <input type="checkbox"/> les cadets marquent la cadence; <input type="checkbox"/> les cadets comptent mentalement la cadence? <input type="checkbox"/> confirme l'apprentissage de chaque PE? <input type="checkbox"/> comprend deux démonstrations complètes?	
CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON	
<input type="checkbox"/> Avez-vous dirigé une activité de confirmation d'apprentissage de fin de leçon?	

CONCLUSION	
<p>Est-ce que votre conclusion :</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> énonce de nouveau le mouvement enseigné et le moment ou l'endroit où il sera exécuté?<input type="checkbox"/> remotive les cadets en :<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> donnant des commentaires sur leur progrès;<input type="checkbox"/> énonçant de nouveau la raison pour laquelle le mouvement d'exercice militaire appris est important?<input type="checkbox"/> décrit la prochaine leçon?	

LISTE DES SUJETS APPROUVÉS POUR UNE LEÇON D'EXERCICE MILITAIRE DE 15 MINUTES

Enseigner le mouvement pour adopter la position garde-à-vous à partir de la position en place repos et la position en place repos à partir de la position garde-à-vous (M108.01 [Adopter les positions du garde-à-vous, en place repos et repos], A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 8, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 8, section 1).

Enseigner le mouvement pour adopter la position repos à partir de la position en place repos et la position en place repos à partir de la position repos (M108.01 [Adopter les positions du garde-à-vous, en place repos et repos], A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 8, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 8, section 1).

Enseigner la façon de saluer vers l'avant (M108.02 [Exécuter un salut à la halte sans armes], A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 8, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 8, section 2).

Enseigner la façon de saluer vers la droite (gauche) (M108.02 [Exécuter un salut à la halte sans armes], A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 8, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 8, section 2).

Enseigner la façon de tourner vers la droite à la halte (M108.03 [Exécuter les mouvements pour Tourner à la halte], A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 8, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 8, section 3).

Enseigner la façon de tourner vers la gauche à la halte (M108.03 [Exécuter les mouvements pour Tourner à la halte], A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 8, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 8, section 3).

Enseigner la façon de faire demi-tour à la halte (M108.03 [Exécuter les mouvements pour Tourner à la halte], A-CR-CCP-701/PG-002, chapitre 4, section 8, A-CR-CCP-701/PF-002, chapitre 8, section 3).

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 ET 2 DE L'OCOM M108.01

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M108.01 – ADOPTER LES POSITIONS GARDE-À-VOUS, EN PLACE REPOS ET REPOS

1. **Rendement.** Adopter les positions garde-à-vous, en place repos et repos.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) les commandements;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Une salle d'exercices ou un terrain de parade en plein air (dans des conditions météorologiques favorables).
3. **Norme.** Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, le cadet doit exécuter les mouvements d'exercice militaire individuels suivants :
 - a. de la position en place repos à la position garde-à-vous; et
 - b. de la position garde-à-vous à la position en place repos.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer le mouvement pour adopter la position garde-à-vous à partir de la position en place repos, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	5 min	A0-002 (p. 2-2 à 2-8)
PE2	Expliquer le mouvement pour adopter la position en place repos à partir de la position garde-à-vous, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	5 min	A0-002 (p. 2-2 à 2-8)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.
7. **Documents de référence.** A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction.** Des instructeurs adjoints au besoin.

A-CR-CCP-701/PG-002

9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs doivent confirmer la capacité des cadets à répéter le mouvement d'exercice militaire pendant le contrôle de fin de leçon, et donner une rétroaction tout au long des pratiques de l'exercice militaire, des soirées d'instruction hebdomadaires et des prises d'armes à venir.
11. **Remarques.** S.O.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 1

OCOM M108.01 – ADOPTER LES POSITIONS DU GARDE-À-VOUS, EN PLACE REPOS ET REPOS

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Avant d'enseigner cette leçon, l'instructeur doit :

- réviser le contenu de la leçon et se familiariser avec la matière; et
- choisir la formation d'escouade qui convient le mieux pour la leçon enseignée. L'escouade peut former un seul rang, un demi-cercle ou encore un « U » au cours de l'instruction de l'exercice militaire élémentaire. (Remarque : Tous les cadets **doivent** pouvoir observer entièrement toutes les démonstrations et explications.)

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par démonstration et exécution. La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.



L'instructeur doit acquérir et utiliser un vocabulaire fait de termes brefs et concis, afin de bien faire comprendre aux membres de l'escouade l'importance d'exécuter les mouvements de façon énergique. Par exemple, les mots « frapper », « forcer » et « saisir » donnent une idée du niveau d'énergie et de précision requis. Obscénité et raillerie personnelles ne doivent jamais être utilisées.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être capable d'adopter les positions garde-à-vous et en place repos.

IMPORTANCE

À titre de membres du Mouvement des cadets du Canada (MCC), les cadets devront exécuter les mouvements d'exercice militaire à un niveau compétent, tout en développant netteté, esprit de corps, coordination des mouvements et vigilance. Ces mouvements doivent être exécutés avec aisance et sans hésitation. S'assurer que les cadets se déplacent efficacement en un groupe pour encourager la discipline, la vigilance, la précision, la fierté, la stabilité et la cohésion. Cela développe la base du travail d'équipe sur lequel dépend le MCC.

Point d'enseignement 1

Adopter la position garde-à-vous à partir de la position en place repos

Durée : 5 min

Méthode : Démonstration et exécution



On rappelle aux instructeurs de donner le bon exemple pendant l'exercice militaire dès qu'ils se trouvent sur le terrain de parade. Des mouvements appropriés de l'exercice militaire, combinés à un comportement professionnel, sont d'une importance considérable et doivent servir d'exemple tout au long de la période d'instruction.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement d'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoint de pratique peut faire cette démonstration.

La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA PREMIÈRE PARTIE DU MOUVEMENT (PREMIER NUMÉRO)



Pour faciliter l'instruction, les commandements de l'exercice militaire ont été décomposés en mouvements individuels, ou numéros. Le ou les instructeurs doivent faire la démonstration de chaque numéro et l'expliquer.

Pour adopter la position garde-à-vous à partir de la position en place repos, le cadet doit faire ce qui suit :

Au commandement EN DÉCOMPOSANT, GARDE-À-VOUS, ESCOUADE – UN, fléchir le genou gauche et ramener le poids de leur corps sur le pied droit.

FAIRE RÉPÉTER LE PREMIER MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

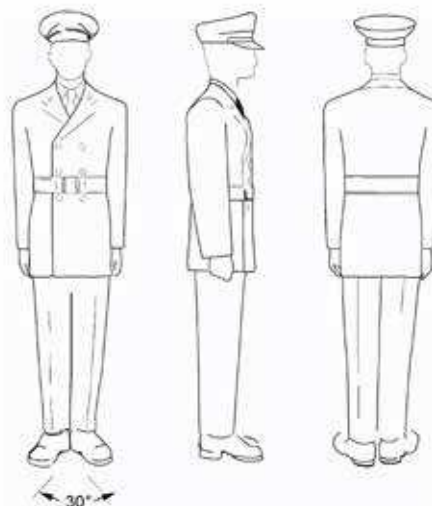
Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA DEUXIÈME PARTIE DU MOUVEMENT ET L'EXPLIQUER

Au commandement « ESCOUADE — DEUX » :

1. tendre vivement la jambe gauche, placer le pied au sol de façon énergique, le bout du pied en premier, puis le talon, en gardant les talons en ligne; et
2. en même temps, d'un mouvement rapide, ramener les bras et les mains à la position garde-à-vous.

A-CR-CCP-701/PF-002



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-1-1 Position garde-à-vous



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-1-2 Position du poignet au garde-à-vous



Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

EXÉCUTER DEUX DÉMONSTRATIONS COMPLÈTES ET FINALES

Au commandement GARDE-À – VOUS, combiner les deux mouvements en un seul. La cadence est marquée en comptant « un ».

Le ou les instructeurs doivent exécuter une démonstration complète et permettre aux cadets de s'exercer.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Les cadets doivent adopter la position garde-à-vous en escouade.

A-CR-CCP-701/PF-002

Point d'enseignement 2

Adopter la position en place repos à partir de la position garde-à-vous

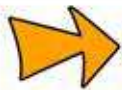
Durée : 5 min

Méthode : Démonstration et exécution

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE

La position en place repos est une position intermédiaire entre le garde-à-vous et la position repos. Elle ne permet pas de détente, mais peut être maintenue sans effort plus longtemps que la position garde-à-vous.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA PREMIÈRE PARTIE DU MOUVEMENT (PREMIER NUMÉRO)



Pour faciliter l'instruction, les commandements de l'exercice militaire ont été décomposés en mouvements individuels, ou numéros. Le ou les instructeurs doivent faire la démonstration de chaque numéro et l'expliquer.

Au commandement EN DÉCOMPOSANT, EN PLACE REPOS, ESCOUADE – UN, le cadet fléchit le genou gauche.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-1-3 Escouade un – En place repos

FAIRE RÉPÉTER LE PREMIER MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

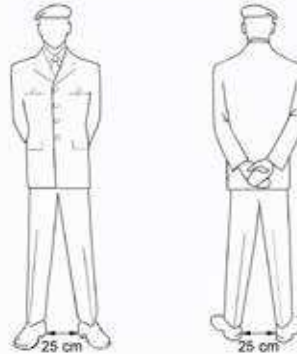
FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA DEUXIÈME PARTIE DU MOUVEMENT (DEUXIÈME NUMÉRO) ET L'EXPLIQUER

Au commandement ESCOUADE – DEUX, le cadet doit :

1. déplacer le pied gauche vers la gauche, redresser la jambe à la cadence du pas de gymnastique et placer rapidement le pied à plat sur le sol, l'intérieur du talon gauche à 25 cm de celui du talon droit;
2. en même temps, placer rapidement les bras derrière le dos, en les tendant le plus loin possible, le dos de la main droite dans la paume de la main gauche, les pouces croisés, le droit par-dessus le gauche, et les doigts tendus vers le sol; et

A-CR-CCP-701/PF-002

3. répartir également le poids du corps sur les deux pieds.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-1-4 Position en place repos

FAIRE RÉPÉTER LE DEUXIÈME MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le deuxième mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

EXÉCUTER DEUX DÉMONSTRATIONS COMPLÈTES ET FINALES

Au commandement EN PLACE RE – POS, combiner les deux mouvements en un seul. La cadence est marquée en comptant « un ».

Le ou les instructeurs doivent exécuter une démonstration complète et permettre aux cadets de s'exercer.



Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

Les cadets doivent adopter la position en place repos en escouade.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

Pour confirmer l'apprentissage de cette leçon, il faut faire pratiquer les cadets, en escouade, à exécuter les positions garde-à-vous, en place repos et repos, et insister sur les mouvements avec lesquels ils ont éprouvé de la difficulté pendant la leçon.

Faire répéter le mouvement au complet pendant que :

- l'instructeur marque la cadence;
- l'escouade marque la cadence; et

A-CR-CCP-701/PF-002

- l'**escouade** compte mentalement la cadence.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

Les mouvements d'exercice militaire sont des compétences qui doivent être pratiquées individuellement pour que le cadet s'améliore à titre de membre d'une unité. On encourage les cadets à exécuter les mouvements aussi souvent qu'ils en ont l'occasion. Les cadets doivent recevoir régulièrement une rétroaction et en tenir compte durant les pratiques de l'exercice militaire.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*, le cadet doit participer à une prise d'armes de la revue annuelle. On utilisera ce mouvement pour se préparer à la prise d'armes de la revue annuelle, ou durant son exécution.

QBSERVATIQNS FINALES

L'efficacité, la précision et la dignité sont des qualités qui distinguent l'exercice militaire des cadets. Ces qualités sont le fruit d'une grande discipline et de beaucoup de pratique. Elles assurent la cohésion et la fierté de l'unité. L'exercice militaire bien répété, surveillé attentivement et exigeant un haut degré de précision constitue un excellent exercice d'obéissance et de vigilance. Un tel exercice définit la norme pour l'exécution de toute tâche, tant pour la personne que pour l'unité, et contribue à créer, entre le commandant et ses subordonnés, la confiance mutuelle qui est une condition essentielle à un bon moral. Les qualités personnelles développées sur le terrain de parade doivent être maintenues dans tous les aspects de la vie.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 ET 2 DE L'OCOM M108.01

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M108.01 – ADOPTER LES POSITIONS DU GARDE-À-VOUS, EN PLACE REPOS ET REPOS

1. **Rendement.** Adopter les positions du garde-à-vous, en place repos et repos.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) les commandements;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Une salle d'exercices ou un terrain de parade en plein air (dans des conditions météorologiques favorables).
3. **Norme.** Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, le cadet doit exécuter les mouvements d'exercice militaire individuels suivants :
 - a. de la position repos à la position en place repos; et
 - b. de la position en place repos à la position repos.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer le mouvement pour adopter la position repos à partir de la position en place repos, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	5 min	A0-002 (p. 2-2 à 2-8)
PE2	Expliquer le mouvement pour adopter la position en place repos à partir de la position repos, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	5 min	A0-002 (p. 2-2 à 2-8)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.
7. **Documents de référence.** A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction.** Des instructeurs adjoints au besoin.

A-CR-CCP-701/PG-002

9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs doivent confirmer la capacité des cadets à exécuter le mouvement d'exercice militaire pendant le contrôle de fin de leçon, et donner une rétroaction tout au long des pratiques de l'exercice militaire, des soirées d'instruction hebdomadaires et des prises d'armes à venir.
11. **Remarques.** S.O.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 1

OCOM M108.01 – ADOPTER LES POSITIONS DU GARDE-À-VOUS, EN PLACE REPOS ET REPOS

Durée totale :

15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Avant d'enseigner cette leçon, l'instructeur doit :

- réviser le contenu de la leçon et se familiariser avec la matière; et
- choisir la formation d'escouade qui convient le mieux pour la leçon enseignée. L'escouade peut former un seul rang, un demi-cercle ou encore un « U » au cours de l'instruction élémentaire de l'exercice militaire. (Remarque : Tous les cadets **doivent** pouvoir observer entièrement toutes les démonstrations et explications.)

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par démonstration et exécution. La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.



L'instructeur doit acquérir et utiliser un vocabulaire fait de termes brefs et concis, afin de bien faire comprendre aux membres de l'escouade l'importance d'exécuter les mouvements de façon énergique. Par exemple, les mots « frapper », « forcer » et « saisir » donnent une idée du niveau d'énergie et de précision requis. Obscénité et raillerie personnelles ne doivent jamais être utilisées.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être capable d'adopter les positions repos et en place repos.

IMPORTANCE

À titre de membres du Mouvement des cadets du Canada (MCC), les cadets devront exécuter les mouvements d'exercice militaire à un niveau compétent, tout en développant netteté, esprit de corps, coordination des mouvements et vigilance. Ces mouvements doivent être exécutés avec aisance et sans hésitation. S'assurer que les cadets se déplacent efficacement en un groupe pour promouvoir la discipline, la vigilance, la précision, la fierté, la stabilité et la cohésion. Cela développe la base du travail d'équipe sur lequel dépend le MCC.

Point d'enseignement 1

Adopter la position repos

Durée : 5 min

Méthode : Démonstration et exécution

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE



On rappelle aux instructeurs qu'ils doivent donner le bon exemple pendant l'exercice militaire dès qu'ils se trouvent sur le terrain de parade. Des mouvements appropriés de l'exercice militaire, combinés à un comportement professionnel, sont d'une importance considérable et doivent servir d'exemple tout au long de la période d'instruction.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement d'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoint de pratique peut exécuter cette démonstration.

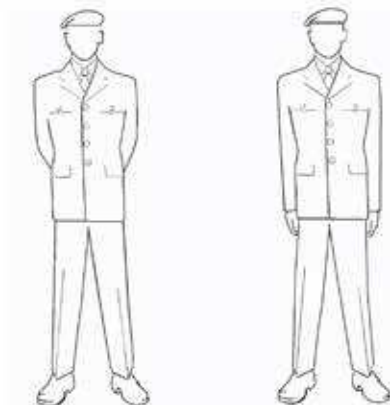
La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

On met les cadets dans la position de repos pour leur permettre de se détendre. Ce commandement ne se donne que lorsque l'escouade est à la position en place repos.

Au commandement RE – POS, le cadet doit :

1. fermer les mains et ramener les bras le long du corps, à la position du garde-à-vous; et
2. se détendre.

A-CR-CCP-701/PF-002



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-1-1 De la position en place repos à la position repos



À la position repos, le cadet peut, s'il en a la permission, ajuster sa tenue et son équipement sans toutefois déplacer les pieds et il ne doit pas parler.

FAIRE RÉPÉTER LE MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE

Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

EXÉCUTER DEUX DÉMONSTRATIONS COMPLÈTES ET FINALES

Combiner les mouvements précédents en cadence. Le ou les instructeurs doivent exécuter une démonstration complète et permettre aux cadets de s'exercer.



Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Les cadets doivent adopter la position repos en escouade.

A-CR-CCP-701/PF-002

Point d'enseignement 2

Adopter la position en place repos à partir de la position repos

Durée : 5 min

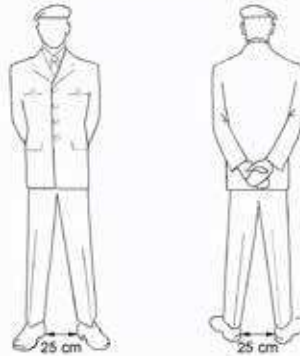
Méthode : Démonstration et exécution

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement d'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoint de pratique peut exécuter cette démonstration.

La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

Pour adopter la position en place repos à partir de la position repos, le cadet doit, au commandement d'avertissement ESCOUADE (ou le nom de la formation), adopter la position en place repos.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-1-2 Position en place repos



Il est préférable d'enseigner ce PE comme pratique de groupe pour assurer le respect de la cadence et l'unité de l'escouade.



Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 2

Les cadets doivent adopter la position en place repos en escouade.

A-CR-CCP-701/PF-002

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

Pour confirmer l'apprentissage de cette leçon, il faut faire pratiquer les cadets, en escouade, à exécuter les positions garde-à-vous, en place repos et repos, et insister sur les mouvements avec lesquels ils ont éprouvé de la difficulté pendant la leçon.

- l'**instructeur** marque la cadence;
- l'**escouade** marque la cadence; et
- l'**escouade** compte mentalement la cadence.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

Les mouvements d'exercice militaire sont des compétences qui doivent être pratiquées individuellement pour que le cadet s'améliore à titre de membre d'une unité. On encourage les cadets à exécuter les mouvements aussi souvent qu'ils en ont l'occasion. Les cadets doivent recevoir régulièrement une rétroaction et en tenir compte durant les pratiques d'exercice militaire.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*, le cadet doit participer à une prise d'armes de la revue annuelle. On utilisera ce mouvement pour se préparer à la prise d'armes de la revue annuelle, ou durant son exécution.

OBSERVATIONS FINALES

L'efficacité, la précision et la dignité sont des qualités qui distinguent l'exercice militaire des cadets. Ces qualités sont le fruit d'une grande discipline et de beaucoup de pratique. Elles assurent la cohésion et la fierté de l'unité. L'exercice militaire bien répété, surveillé attentivement et exigeant un haut degré de précision constitue un excellent exercice d'obéissance et de vigilance. Un tel exercice définit la norme pour l'exécution de toute tâche, tant pour la personne que pour l'unité, et contribue à créer, entre le commandant et ses subordonnés, la confiance mutuelle qui est une condition essentielle à un bon moral. Les qualités personnelles développées sur le terrain de parade doivent être maintenues dans tous les aspects de la vie.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M108.02

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M108.02 – EXÉCUTER UN SALUT À LA HALTE SANS ARMES

1. **Rendement.** Exécuter un salut à la halte sans armes.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) les commandements;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Une salle d'exercices ou un terrain de parade en plein air (dans des conditions météorologiques favorables).
3. **Norme.** Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, le cadet doit exécuter des saluts à la halte sans armes, vers l'avant.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE	Expliquer la façon de saluer vers l'avant, à la halte, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	10 min	A0-002 (p. 2-10 à 2-12)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.
7. **Documents de référence.** A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction.** Des instructeurs adjoints au besoin.
9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs doivent confirmer la capacité des cadets à exécuter les mouvements pendant le contrôle de fin de leçon, et donner une rétroaction tout au long des pratiques de l'exercice militaire, des soirées d'instruction hebdomadaires et des prises d'armes à venir.
11. **Remarques.** S.O.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 2

OCOM M108.02 – EXÉCUTER UN SALUT À LA HALTE SANS ARMES

Durée totale : 15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au point d'enseignement pour lequel elles sont requises.

Avant d'enseigner cette leçon, l'instructeur doit :

- réviser le contenu de la leçon et se familiariser avec la matière; et
- choisir la formation d'escouade qui convient le mieux pour la leçon enseignée. L'escouade peut former un seul rang, un demi-cercle ou encore un « U » au cours de l'instruction élémentaire de l'exercice militaire. (Remarque : Tous les cadets **doivent** pouvoir observer entièrement toutes les démonstrations et explications.)

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par démonstration et exécution. La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.



L'instructeur doit acquérir et utiliser un vocabulaire fait de termes brefs et concis, afin de bien faire comprendre aux membres de l'escouade l'importance d'exécuter les mouvements de façon énergique. Par exemple, les mots « frapper », « forcer » et « saisir » donnent une idée du niveau d'énergie et de précision requis. Obscénité et raillerie personnelles ne doivent jamais être utilisées.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être capable d'exécuter un salut à la halte sans armes.

IMPORTANCE

À titre de membres des Organisations de cadets du Canada (OCC), les cadets devront exécuter les mouvements d'exercice militaire à un niveau compétent, tout en développant netteté, esprit de corps, coordination des mouvements et vigilance. Ces mouvements doivent être exécutés avec aisance et sans hésitation. S'assurer que les cadets se déplacent efficacement en un groupe pour encourager la discipline, la vigilance, la précision, la fierté, la stabilité et la cohésion. Cela développe la base du travail d'équipe sur lequel dépend les OCC.

Point d'enseignement 1

Exécuter un salut vers l'avant

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE



On rappelle aux instructeurs de donner le bon exemple pendant l'exercice militaire dès qu'ils se trouvent sur le terrain de parade. Des mouvements appropriés de l'exercice militaire, combinés à un comportement professionnel, sont d'une importance considérable et doivent servir d'exemple tout au long de la période d'instruction.

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement d'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoint de pratique peut exécuter cette démonstration.

La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

Le salut se fait de la main droite. Lorsqu'il est impossible de saluer de la main droite à cause d'une incapacité physique ou parce qu'on porte un objet, le salut se fait en tournant la tête et les yeux vers la droite ou vers la gauche ou en se tenant au garde-à-vous, selon le cas (voir aussi l'A-PD-201-000/PT-000, chapitre 1, section 2).

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA PREMIÈRE PARTIE DU MOUVEMENT (PREMIER NUMÉRO)

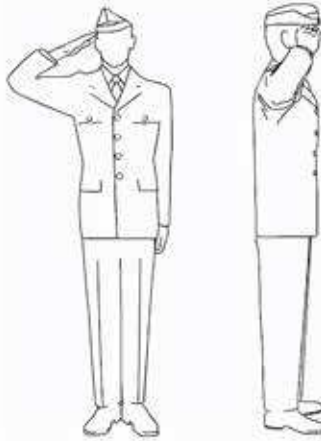


Pour faciliter l'instruction, les commandements de l'exercice militaire ont été décomposés en mouvements individuels, ou numéros. Le ou les instructeurs doivent faire la démonstration de chaque numéro et l'expliquer.

Au commandement EN DÉCOMPOSANT, SALUT VERS L'AVANT, ESCOUADE – UN, le cadet doit :

1. fléchir le coude droit et ouvrir la paume de la main droite au moment où elle passe au niveau de l'épaule; et
2. amener la main droite par le plus court chemin jusqu'au devant de la coiffure, de telle sorte que :
 - a. la paume de la main soit dirigée vers le sol;
 - b. le pouce et les doigts soient bien tendus et joints;
 - c. le bout de l'index soit en ligne avec l'extérieur du sourcil droit et touche la bordure de la coiffure ou la branche des lunettes, le cas échéant;
 - d. la main, le poignet et l'avant-bras forment une ligne droite, à un angle de 45 degrés par rapport au bras;

- e. le coude soit en ligne avec les épaules; et
- f. le bras soit parallèle au sol.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-2-1 Saluer vers l'avant sans armes

FAIRE RÉPÉTER LE PREMIER MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.



Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA DEUXIÈME PARTIE DU MOUVEMENT ET L'EXPLIQUER

Au commandement ESCOUADE – DEUX, la main doit être :

1. ramenée vivement à la position du garde-à-vous par le plus court chemin, sans frapper la cuisse; et
2. refermée alors que l'avant-bras est abaissé au-dessous du niveau de l'épaule.

FAIRE RÉPÉTER LE DEUXIÈME MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le deuxième mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

EXÉCUTER DEUX DÉMONSTRATIONS COMPLÈTES ET FINALES

Au commandement SALUT VERS L'AVANT, SALU – EZ, combiner les deux mouvements en un seul. Il faut observer la pause réglementaire entre les mouvements.

Le ou les instructeurs doivent exécuter une démonstration complète et permettre aux cadets de s'exercer.

A-CR-CCP-701/PF-002

Nota : Lorsque les militaires portent une coiffure autre qu'une casquette, l'index doit être placé à 2 cm au-dessus et en ligne avec l'extrémité du sourcil droit.



Pause réglementaire : La pause réglementaire entre les mouvements est de deux mesures, au pas cadencé. Par exemple, au commandement **VERS LA DROITE EN FILE, À DROITE TOUR – NEZ**, l'escouade doit :

1. exécuter le premier mouvement en comptant « UN », au mot d'exécution;
2. terminer le premier mouvement en comptant « DEUX », « TROIS », tout en observant la pause réglementaire; et
3. exécuter le dernier mouvement en comptant « UN ».

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Les cadets doivent exécuter les saluts vers l'avant en escouade.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRACTIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*, le cadet doit participer à une prise d'armes de la revue annuelle. On utilisera ce mouvement pour se préparer à la prise d'armes de la revue annuelle, ou durant son exécution.

OBSERVATIONS FINALES

L'efficacité, la précision et la dignité sont des qualités qui distinguent l'exercice militaire des cadets. Ces qualités sont le fruit d'une grande discipline et de beaucoup de pratique. Elles assurent la cohésion et la fierté de l'unité. L'exercice militaire bien répété, surveillé attentivement et exigeant un haut degré de précision est un exercice d'obéissance et de vigilance. Un tel exercice définit la norme pour l'exécution de toute tâche, tant pour la personne que pour l'unité, et contribue à créer entre le commandant et ses subordonnées la confiance mutuelle qui est une condition essentielle à un bon moral. Les qualités personnelles développées sur le terrain de parade doivent être maintenues dans tous les aspects de la vie.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M108.02

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M108.02 – EXÉCUTER UN SALUT À LA HALTE SANS ARMES

1. **Rendement.** Exécuter un salut à la halte sans armes.
2. **Conditions**
 - a. **Éléments fournis :**
 - (1) les commandements;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. **Éléments non permis :** S.O.
 - c. **Conditions environnementales :** Une salle d'exercices ou un terrain de parade en plein air (dans des conditions météorologiques favorables).
3. **Norme.** Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, le cadet doit exécuter les saluts à la halte sans armes, vers la gauche et la droite.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE	Expliquer la façon de saluer vers la gauche et la droite, à la halte, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	10 min	A0-002 (p. 2-10 à 2-12)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.
7. **Documents de référence.** A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction.** Des instructeurs adjoints au besoin.
9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs doivent confirmer la capacité des cadets à exécuter les mouvements pendant le contrôle de fin de leçon, et donner une rétroaction tout au long des pratiques de l'exercice militaire, des soirées d'instruction hebdomadaires et des prises d'armes à venir.
11. **Remarques.** S.O.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 2

OCOM M108.02 – EXÉCUTER UN SALUT À LA HALTE SANS ARMES

Durée totale : 15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au point d'enseignement pour lequel elles sont requises.

Avant d'enseigner cette leçon, l'instructeur doit :

- réviser le contenu de la leçon et se familiariser avec la matière; et
- choisir la formation d'escouade qui convient le mieux pour la leçon enseignée. L'escouade peut former un seul rang, un demi-cercle ou encore un « U » au cours de l'instruction élémentaire de l'exercice militaire. (Remarque : Tous les cadets **doivent** pouvoir observer entièrement toutes les démonstrations et explications.)

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par démonstration et exécution. La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.



L'instructeur doit acquérir et utiliser un vocabulaire fait de termes brefs et concis, afin de bien faire comprendre aux membres de l'escouade l'importance d'exécuter les mouvements de façon énergique. Par exemple, les mots « frapper », « forcer » et « saisir » donnent une idée du niveau d'énergie et de précision requis. Obscénité et raillerie personnelles ne doivent jamais être utilisées.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être capable d'exécuter un salut à la halte sans armes.

IMPORTANCE

À titre de membres des Organisations de cadets du Canada (OCC), les cadets devront exécuter les mouvements d'exercice militaire à un niveau compétent, tout en développant netteté, esprit de corps, coordination des mouvements et vigilance. Ces mouvements doivent être exécutés avec aisance et sans hésitation. S'assurer que les cadets se déplacent efficacement en un groupe pour encourager la discipline, la vigilance, la précision, la fierté, la stabilité et la cohésion. Cela développe la base du travail d'équipe sur lequel dépend les OCC.

Point d'enseignement 1

Exécuter un salut vers la droite (gauche)

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE



On rappelle aux instructeurs de donner le bon exemple pendant l'exercice militaire dès qu'ils se trouvent sur le terrain de parade. Des mouvements appropriés de l'exercice militaire, combinés à un comportement professionnel, sont d'une importance considérable et doivent servir d'exemple tout au long de la période d'instruction.

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement d'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoint de pratique peut exécuter cette démonstration.

La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

Le salut se fait de la main droite. Lorsqu'il est impossible de saluer de la main droite à cause d'une incapacité physique ou parce qu'on porte un objet, le salut se fait en tournant la tête et les yeux vers la droite ou vers la gauche ou en se tenant au garde-à-vous, selon le cas (voir aussi l'A-PD-201-000/PT-000, chapitre 1, section 2).

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA PREMIÈRE PARTIE DU MOUVEMENT (PREMIER NUMÉRO)

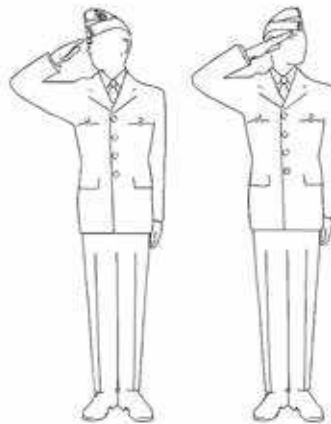


Pour faciliter l'instruction, les commandements de l'exercice militaire ont été décomposés en mouvements individuels, ou numéros. Le ou les instructeurs doivent faire la démonstration de chaque numéro et l'expliquer.

Au commandement EN DÉCOMPOSANT, SALUT VERS LA DROITE (GAUCHE), ESCOUADE – UN, le salut doit :

1. fléchir le coude droit et ouvrir la paume de la main droite au moment où elle passe au niveau de l'épaule;
2. amener la main droite par le plus court chemin jusqu'au devant de la coiffure, de telle sorte que :
 - a. la paume de la main soit dirigée vers le sol;
 - b. le pouce et les doigts soient bien tendus et joints;
 - c. le bout de l'index soit en ligne avec l'extérieur du sourcil droit et touche la bordure de la coiffure ou la branche des lunettes, le cas échéant;

- d. la main, le poignet et l'avant-bras forment une ligne droite, à un angle de 45 degrés par rapport au bras;
 - e. le bras soit parallèle au sol.
3. Tourner vivement la tête et les yeux vers la droite (gauche) autant que possible sans effort excessif, en se rappelant ce qui suit :
- a. lorsque le salut se fait vers la gauche, la main droite, le poignet et le bras sont amenés vers la gauche de façon à atteindre la bonne position en ligne avec l'extrémité du sourcil droit;
 - b. lorsque le salut se fait vers la droite, le bras est ramené vers l'arrière. Le bout de l'index demeure en ligne avec l'extrémité du sourcil droit.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-2-2 Saluer vers la droite et la gauche

FAIRE RÉPÉTER LE PREMIER MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.



Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA DEUXIÈME PARTIE DU MOUVEMENT ET L'EXPLIQUER

Au commandement ESCOUADE – DEUX, la main est ramenée vivement à la position du garde-à-vous et, au même moment, la tête est tournée vivement vers l'avant.

FAIRE RÉPÉTER LE DEUXIÈME MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

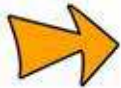
Faire répéter le deuxième mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

A-CR-CCP-701/PF-002

EXÉCUTER DEUX DÉMONSTRATIONS COMPLÈTES ET FINALES

Au commandement SALUT VERS LA DROITE (GAUCHE), SALU – EZ, combiner les deux mouvements en un seul. Il faut observer la pause réglementaire entre les mouvements.

Le ou les instructeurs doivent exécuter une démonstration complète et permettre aux cadets de s'exercer.



Pause réglementaire : La pause réglementaire entre les mouvements est de deux mesures, au pas cadencé. Par exemple, au commandement VERS LA DROITE EN FILE, À DROITE TOUR – NEZ, l'escouade doit :

1. exécuter le premier mouvement en comptant « UN », au mot d'exécution;
2. terminer le premier mouvement en comptant « DEUX », « TROIS », tout en observant la pause réglementaire; et
3. exécuter le dernier mouvement en comptant « UN ».

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Les cadets doivent exécuter les saluts vers la gauche et la gauche en escouade.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*, le cadet doit participer à une prise d'armes de la revue annuelle. On utilisera ce mouvement pour se préparer à la prise d'armes de la revue annuelle, ou durant son exécution.

OBSERVATIONS FINALES

L'efficacité, la précision et la dignité sont des qualités qui distinguent l'exercice militaire des cadets. Ces qualités sont le fruit d'une grande discipline et de beaucoup de pratique. Elles assurent la cohésion et la fierté de l'unité. L'exercice militaire bien répété, surveillé attentivement et exigeant un haut degré de précision est un exercice d'obéissance et de vigilance. Un tel exercice définit la norme pour l'exécution de toute tâche, tant pour la personne que pour l'unité, et contribue à créer entre le commandant et ses subordonnées la confiance mutuelle qui est une condition essentielle à un bon moral. Les qualités personnelles développées sur le terrain de parade doivent être maintenues dans tous les aspects de la vie.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M108.03

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M108.03 – TOURNER À LA HALTE

1. **Rendement.** Tourner à la halte.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) les commandements;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Une salle d'exercices ou un terrain de parade en plein air (dans des conditions météorologiques favorables).
3. **Norme.** Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, le cadet doit exécuter le mouvement pour tourner vers la droite à la halte.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer le mouvement pour tourner vers la droite à la halte, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	10 min	A0-002 (p. 2-12 et 2-13)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.
7. **Documents de référence.** A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction.** Des instructeurs adjoints au besoin.
9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs doivent confirmer la capacité des cadets à exécuter le mouvement pendant le contrôle de fin de leçon, et donner une rétroaction tout au long des pratiques de l'exercice militaire, des soirées d'instruction hebdomadaires et des prises d'armes à venir.
11. **Remarques.** S.O.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 3

OCOM M108.03 – TOURNER À LA HALTE

Durée totale : 15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Avant d'enseigner cette leçon, l'instructeur doit :

- réviser le contenu de la leçon et se familiariser avec la matière; et
- choisir la formation d'escouade qui convient le mieux pour la leçon enseignée. L'escouade peut former un seul rang, un demi-cercle ou encore un « U » au cours de l'instruction élémentaire de l'exercice militaire. (Remarque : Tous les cadets **doivent** pouvoir observer entièrement toutes les démonstrations et explications.)

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par démonstration et exécution. La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.



L'instructeur doit acquérir et utiliser un vocabulaire fait de termes brefs et concis, afin de bien faire comprendre aux membres de l'escouade l'importance d'exécuter les mouvements de façon énergique. Par exemple, les mots « frapper », « forcer » et « saisir » donnent une idée du niveau d'énergie et de précision requis. Obscénité et raillerie personnelles ne doivent jamais être utilisées.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être capable de tourner vers la droite à la halte.

IMPORTANCE

À titre de membres du Mouvement des cadets du Canada (MCC), les cadets devront exécuter les mouvements d'exercice militaire à un niveau compétent, tout en développant netteté, esprit de corps, coordination des mouvements et vigilance. Ces mouvements doivent être exécutés avec aisance et sans hésitation. S'assurer que les cadets se déplacent efficacement en un groupe pour encourager la discipline, la vigilance, la précision, la fierté, la stabilité et la cohésion. Cela développe la base du travail d'équipe sur lequel dépend le MCC.

Point d'enseignement 1

Tourner vers la droite

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE



On rappelle aux instructeurs de donner le bon exemple pendant l'exercice militaire dès qu'ils se trouvent sur le terrain de parade. Des mouvements appropriés de l'exercice militaire, combinés à un comportement professionnel, sont d'une importance considérable et doivent servir d'exemple tout au long de la période d'instruction.

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement d'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoind de pratique peut exécuter cette démonstration.

La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

On tourne et on oblique pour changer de direction : le changement de direction vers la droite ou vers la gauche implique un mouvement de 90 degrés, le demi-tour, un mouvement de 180 degrés et le mouvement oblique vers la droite ou vers la gauche (non enseigné dans le cadre de la présente leçon), un mouvement de 45 degrés.

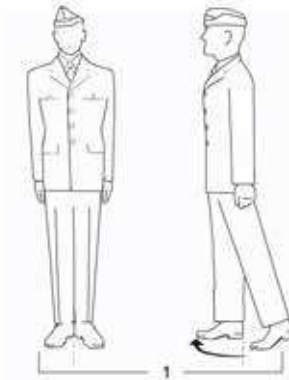
FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA PREMIÈRE PARTIE DU MOUVEMENT (PREMIER NUMÉRO)



Pour faciliter l'instruction, les commandements de l'exercice militaire ont été décomposés en mouvements individuels, ou numéros. Le ou les instructeurs doivent faire la démonstration de chaque numéro et l'expliquer.

Le cadet doit tourner vers la droite de la façon suivante :

Au commandement EN DÉCOMPOSANT, À DROITE TOURNEZ, ESCOUADE – UN, il doit tourner vers la droite à un angle de 90 degrés en pivotant sur le talon droit et la pointe du pied gauche, tout en soulevant le talon gauche et la pointe du pied droit. Il faut garder les genoux droits, les bras le long du corps et le corps droit. Une fois le mouvement terminé, le poids du corps repose sur le pied droit et la jambe gauche est tendue, le talon légèrement soulevé.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-3-1 Escouade UN – Tourner vers la droite à la halte

FAIRE RÉPÉTER LE PREMIER MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

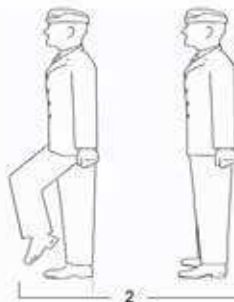
Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.



Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA DEUXIÈME PARTIE DU MOUVEMENT ET L'EXPLIQUER

Au commandement ESCOUADE — DEUX, les cadets doivent fléchir le genou gauche, puis le redresser à double temps et placer rapidement le pied gauche à côté du pied droit de façon à revenir à la position du garde-à-vous.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-3-2 Escouade DEUX – Tourner vers la droite à la halte

A-CR-CCP-701/PF-002

FAIRE RÉPÉTER LE DEUXIÈME MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le deuxième mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

EXÉCUTER DEUX DÉMONSTRATIONS COMPLÈTES ET FINALES

Au commandement À DROITE TOUR – NEZ, combiner les deux mouvements en un seul. Il faut observer la pause réglementaire entre les mouvements.

Le ou les instructeurs doivent exécuter une démonstration complète et permettre aux cadets de s'exercer.



Pause réglementaire : La pause réglementaire entre les mouvements est de deux mesures, au pas cadencé. Par exemple, au commandement VERS LA DROITE EN FILE, À DROITE TOUR – NEZ, l'escouade doit :

1. exécuter le premier mouvement en comptant « UN », au mot d'exécution;
2. terminer le premier mouvement en comptant « DEUX », « TROIS », tout en observant la pause réglementaire; et
3. exécuter le dernier mouvement en comptant « UN ».

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Les cadets doivent tourner vers la droite en escouade.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*, le cadet doit participer à une prise d'armes de la revue annuelle. On utilisera ce mouvement pour se préparer à la prise d'armes de la revue annuelle, ou durant son exécution.

OBSERVATIONS FINALES

L'efficacité, la précision et la dignité sont des qualités qui distinguent l'exercice militaire des cadets. Ces qualités sont le fruit d'une grande discipline et de beaucoup de pratique. Elles assurent la cohésion et la fierté de l'unité. L'exercice militaire bien répété, surveillé attentivement et exigeant un haut degré de précision constitue un excellent exercice d'obéissance et de vigilance. Un tel exercice définit la norme pour l'exécution de toute tâche, tant pour la personne que pour l'unité, et contribue à créer entre le commandant et ses subordonnées la confiance mutuelle qui est une condition essentielle à un bon moral. Les qualités personnelles développées sur le terrain de parade doivent être maintenues dans tous les aspects de la vie.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M108.03

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M108.03 – TOURNER À LA HALTE

1. **Rendement.** Tourner à la halte.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) les commandements;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Une salle d'exercices ou un terrain de parade en plein air (dans des conditions météorologiques favorables).
3. **Norme.** Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, le cadet doit exécuter le mouvement pour tourner vers la gauche à la halte.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer le mouvement pour tourner vers la gauche à la halte, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	10 min	A0-002 (p. 2-12 et 2-13)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.
7. **Documents de référence.** A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction.** Des instructeurs adjoints au besoin.
9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs doivent confirmer la capacité des cadets à exécuter le mouvement pendant le contrôle de fin de leçon, et donner une rétroaction tout au long des pratiques de l'exercice militaire, des soirées d'instruction hebdomadaires et des prises d'armes à venir.
11. **Remarques.** S.O.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 3

OCOM M108.03 – TOURNER À LA HALTE

Durée totale : 15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Avant d'enseigner cette leçon, l'instructeur doit :

- réviser le contenu de la leçon et se familiariser avec la matière; et
- choisir la formation d'escouade qui convient le mieux pour la leçon enseignée. L'escouade peut former un seul rang, un demi-cercle ou encore un « U » au cours de l'instruction élémentaire de l'exercice militaire. (Remarque : Tous les cadets **doivent** pouvoir observer entièrement toutes les démonstrations et explications.)

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par démonstration et exécution. La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.



L'instructeur doit acquérir et utiliser un vocabulaire fait de termes brefs et concis, afin de bien faire comprendre aux membres de l'escouade l'importance d'exécuter les mouvements de façon énergique. Par exemple, les mots « frapper », « forcer » et « saisir » donnent une idée du niveau d'énergie et de précision requis. Obscénité et raillerie personnelles ne doivent jamais être utilisées.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être capable de tourner vers la gauche à la halte.

IMPORTANCE

À titre de membres du Mouvement des cadets du Canada (MCC), les cadets devront exécuter les mouvements d'exercice militaire à un niveau compétent, tout en développant netteté, esprit de corps, coordination des mouvements et vigilance. Ces mouvements doivent être exécutés avec aisance et sans hésitation. S'assurer que les cadets se déplacent efficacement en un groupe pour encourager la discipline, la vigilance, la précision, la fierté, la stabilité et la cohésion. Cela développe la base du travail d'équipe sur lequel dépend le MCC.

Point d'enseignement 1

Tourner vers la gauche

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE



On rappelle aux instructeurs qu'ils doivent donner le bon exemple pendant l'exercice militaire dès qu'ils se trouvent sur le terrain de parade. Des mouvements appropriés de l'exercice militaire, combinés à un comportement professionnel, sont d'une importance considérable et doivent servir d'exemple tout au long de la période d'instruction.

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement d'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoind de pratique peut exécuter cette démonstration.

La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

On tourne et on oblique pour changer de direction : le changement de direction vers la droite ou vers la gauche implique un mouvement de 90 degrés, le demi-tour, un mouvement de 180 degrés et le mouvement oblique vers la droite ou vers la gauche (non enseigné dans le cadre de la présente leçon), un mouvement de 45 degrés.

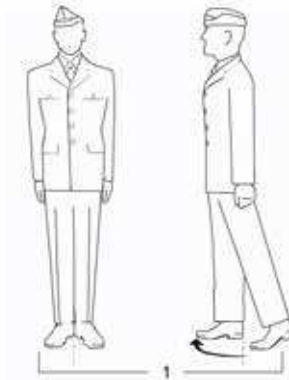
FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA PREMIÈRE PARTIE DU MOUVEMENT (PREMIER NUMÉRO)



Pour faciliter l'instruction, les commandements de l'exercice militaire ont été décomposés en mouvements individuels, ou numéros. Le ou les instructeurs doivent faire la démonstration de chaque numéro et l'expliquer.

Le cadet doit tourner vers la droite de la façon suivante :

Au commandement EN DÉCOMPOSANT, À GAUCHE TOURNEZ, ESCOUADE – UN, il doit tourner vers la gauche à un angle de 90 degrés en pivotant sur le talon gauche et la pointe du pied droit, tout en soulevant le talon droit et la pointe du pied gauche. Il faut garder les genoux droits, les bras le long du corps et le corps droit. Une fois le mouvement terminé, le poids du corps repose sur le pied gauche et la jambe droite est tendue, le talon légèrement soulevé.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-3-1 Escouade UN – Tourner à la halte

FAIRE RÉPÉTER LE PREMIER MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

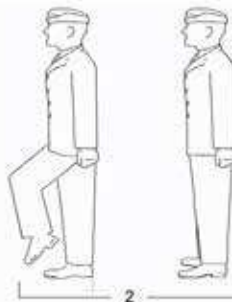
Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.



Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA DEUXIÈME PARTIE DU MOUVEMENT (DEUXIÈME NUMÉRO) ET L'EXPLIQUER

Au commandement ESCOUADE — DEUX, les cadets doivent fléchir le genou droite, puis le redresser à double temps et placer rapidement le pied droit à côté du pied gauche de façon à revenir à la position du garde-à-vous.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-3-2 Escouade DEUX – Tourner à la halte

A-CR-CCP-701/PF-002

FAIRE RÉPÉTER LE DEUXIÈME MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le deuxième mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

EXÉCUTER DEUX DÉMONSTRATIONS COMPLÈTES ET FINALES

Au commandement À GAUCHE TOUR – NEZ, combiner les deux mouvements en un seul. Il faut observer la pause réglementaire entre les mouvements.

Le ou les instructeurs doivent exécuter une démonstration complète et permettre aux cadets de s'exercer.



Pause réglementaire : La pause réglementaire entre les mouvements est de deux mesures, au pas cadencé. Par exemple, au commandement VERS LA GAUCHE EN FILE, À GAUCHE TOUR – NEZ, l'escouade doit :

1. exécuter le premier mouvement en comptant « UN », au mot d'exécution;
2. terminer le premier mouvement en comptant « DEUX », « TROIS », tout en observant la pause réglementaire; et
3. exécuter le dernier mouvement en comptant « UN ».

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Les cadets doivent tourner vers la GAUCHE en escouade.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation d'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*, le cadet doit participer à une prise d'armes de la revue annuelle. On utilisera ce mouvement pour se préparer à la prise d'armes de la revue annuelle, ou durant son exécution.

OBSERVATIONS FINALES

L'efficacité, la précision et la dignité sont des qualités qui distinguent l'exercice militaire des cadets. Ces qualités sont le fruit d'une grande discipline et de beaucoup de pratique. Elles assurent la cohésion et la fierté de l'unité. L'exercice militaire bien répété, surveillé attentivement et exigeant un haut degré de précision constitue un excellent exercice d'obéissance et de vigilance. Un tel exercice définit la norme pour l'exécution de toute tâche, tant pour la personne que pour l'unité, et contribue à créer entre le commandant et ses subordonnées la confiance mutuelle qui est une condition essentielle à un bon moral. Les qualités personnelles développées sur le terrain de parade doivent être maintenues dans tous les aspects de la vie.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L'OCOM M108.03

A-CR-CCP-701/PG-002

OCOM M108.03 – TOURNER À LA HALTE

1. **Rendement.** Tourner à la halte.
2. **Conditions**
 - a. Éléments fournis :
 - (1) les commandements;
 - (2) de la supervision; et
 - (3) de l'aide au besoin.
 - b. Éléments non permis : S.O.
 - c. Conditions environnementales : Une salle d'exercices ou un terrain de parade en plein air (dans des conditions météorologiques favorables).
3. **Norme.** Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, le cadet doit exécuter le mouvement pour faire un demi-tour à la halte.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer le mouvement pour faire un demi-tour à la halte, en faire la démonstration et permettre aux cadets de s'exercer.	Démonstration et exécution	10 min	A0-002 (p. 2-12 et 2-13)

5. **Durée**
 - a. Introduction/Conclusion : 5 min
 - b. Démonstration et exécution : 10 min
 - c. Total : 15 min
6. **Justification.** La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.
7. **Documents de référence.** A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction.** Des instructeurs adjoints au besoin.
9. **Matériel d'apprentissage.** S.O.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs doivent confirmer la capacité des cadets à exécuter le mouvement pendant le contrôle de fin de leçon, et donner une rétroaction tout au long des pratiques de l'exercice militaire, des soirées d'instruction hebdomadaires et des prises d'armes à venir.
11. **Remarques.** S.O.



INSTRUCTION COMMUNE
ÉTOILE VERTE
GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 3

OCOM M108.03 – TOURNER À LA HALTE

Durée totale : 15 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Une liste complète des ressources nécessaires à l'enseignement de cet OCOM est présentée au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Avant d'enseigner cette leçon, l'instructeur doit :

- réviser le contenu de la leçon et se familiariser avec la matière; et
- choisir la formation d'escouade qui convient le mieux pour la leçon enseignée. L'escouade peut former un seul rang, un demi-cercle ou encore un « U » au cours de l'instruction élémentaire de l'exercice militaire. (Remarque : Tous les cadets **doivent** pouvoir observer entièrement toutes les démonstrations et explications.)

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

Cette leçon sera enseignée suivant la méthode d'instruction par démonstration et exécution. La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie parce qu'elle permet aux cadets de participer à une étude supervisée du matériel d'enseignement pratique. Cette méthode donne à l'instructeur l'occasion de présenter le sujet, de faire la démonstration des procédures et les expliquer et de superviser les cadets pendant qu'ils exécutent la compétence. Cette méthode plaît aux apprenants de tous les styles d'apprentissage.



L'instructeur doit acquérir et utiliser un vocabulaire fait de termes brefs et concis, afin de bien faire comprendre aux membres de l'escouade l'importance d'exécuter les mouvements de façon énergique. Par exemple, les mots « frapper », « forcer » et « saisir » donnent une idée du niveau d'énergie et de précision requis. Obscénité et raillerie personnelles ne doivent jamais être utilisées.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

A-CR-CCP-701/PF-002

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être capable de faire demi-tour à la halte.

IMPORTANCE

À titre de membres du Mouvement des cadets du Canada (MCC), les cadets devront exécuter les mouvements d'exercice militaire à un niveau compétent, tout en développant netteté, esprit de corps, coordination des mouvements et vigilance. Ces mouvements doivent être exécutés avec aisance et sans hésitation. S'assurer que les cadets se déplacent efficacement en un groupe pour encourager la discipline, la vigilance, la précision, la fierté, la stabilité et la cohésion. Cela développe la base du travail d'équipe sur lequel dépend le MCC.

Point d'enseignement 1

Faire demi-tour

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution

FAIRE LA DÉMONSTRATION DU MOUVEMENT AU COMPLET EN CADENCE



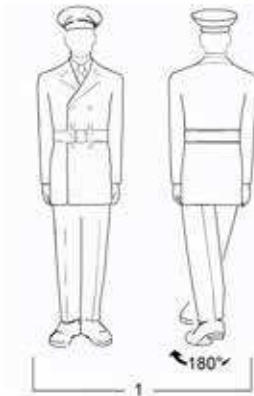
On rappelle aux instructeurs qu'ils doivent donner le bon exemple pendant l'exercice militaire dès qu'ils se trouvent sur le terrain de parade. Des mouvements appropriés de l'exercice militaire, combinés à un comportement professionnel, sont d'une importance considérable et doivent servir d'exemple tout au long de la période d'instruction.

L'instructeur doit faire la démonstration complète du mouvement d'exercice militaire en cadence. Un instructeur adjoint de pratique peut exécuter cette démonstration.

La démonstration doit être faite à partir de différents points d'observation, au besoin.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA PREMIÈRE PARTIE DU MOUVEMENT (PREMIER NUMÉRO)

Au commandement EN DÉCOMPOSANT, DEMI-TOUR TOURNEZ, ESCOUADE – UN, les membres de l'escouade doivent tourner vers la droite à un angle de 180 degrés en pivotant sur le talon droit et la pointe du pied gauche, tout en soulevant le talon gauche et la pointe du pied droit. Il faut garder les genoux droits, les bras le long du corps et le corps droit. Une fois le mouvement terminé, le poids du corps repose sur le pied droit et la jambe gauche est tendue, le talon légèrement soulevé.



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-3-3 Escouade UN – Faire demi-tour à la halte

FAIRE RÉPÉTER LE PREMIER MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le premier mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

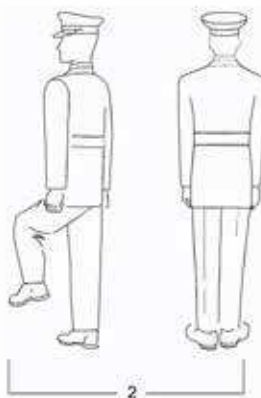


Il est essentiel d'observer constamment les mouvements et de corriger toutes les erreurs. Il faut corriger les erreurs dès qu'elles se produisent.

FAIRE LA DÉMONSTRATION DE LA DEUXIÈME PARTIE DU MOUVEMENT (DEUXIÈME NUMÉRO) ET L'EXPLIQUER

Au commandement ESCOUADE — DEUX, les cadets doivent fléchir le genou gauche, puis le redresser à double temps et placer rapidement le pied gauche à côté du pied droit de façon à revenir à la position du garde-à-vous.

A-CR-CCP-701/PF-002



A-PD-201-000/PT-000 Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes, 2001

Figure 8-3-4 Escouade DEUX – Faire demi-tour à la halte

FAIRE RÉPÉTER LE DEUXIÈME MOUVEMENT PAR L'ESCOUADE

Faire répéter le deuxième mouvement par l'escouade collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.

EXÉCUTER DEUX DÉMONSTRATIONS COMPLÈTES ET FINALES

Au commandement DEMI-TOUR TOUR – NEZ, combiner les deux mouvements en un seul. Il faut observer la pause réglementaire entre les mouvements.

Le ou les instructeurs doivent exécuter une démonstration complète et permettre aux cadets de s'exercer.



Pause réglementaire : La pause réglementaire entre les mouvements est de deux mesures, au pas cadencé. Par exemple, au commandement DEMI-TOUR TOUR – NEZ, combiner les deux mouvements en un seul. Il faut observer la pause réglementaire entre les mouvements :

1. exécuter le premier mouvement en comptant « UN », au mot d'exécution;
2. terminer le premier mouvement en comptant « DEUX », « TROIS », tout en observant la pause réglementaire; et
3. exécuter le dernier mouvement en comptant « UN ».

CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

Les cadets doivent faire demi-tour en escouade.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

La participation des cadets au PE 1 servira de confirmation d'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Conformément à l'A-PD-201-000/PT-000, *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*, le cadet doit participer à une prise d'armes de la revue annuelle. On utilisera ce mouvement pour se préparer à la prise d'armes de la revue annuelle, ou durant son exécution.

OBSERVATIONS FINALES

L'efficacité, la précision et la dignité sont des qualités qui distinguent l'exercice militaire des cadets. Ces qualités sont le fruit d'une grande discipline et de beaucoup de pratique. Elles assurent la cohésion et la fierté de l'unité. L'exercice militaire bien répété, surveillé attentivement et exigeant un haut degré de précision constitue un excellent exercice d'obéissance et de vigilance. Un tel exercice définit la norme pour l'exécution de toute tâche, tant pour la personne que pour l'unité, et contribue à créer entre le commandant et ses subordonnés la confiance mutuelle qui est une condition essentielle à un bon moral. Les qualités personnelles développées sur le terrain de parade doivent être maintenues dans tous les aspects de la vie.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

S.O.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-002 A-PD-201-000/PT-000 DHP 3-2. (2001). *Manuel de l'exercice et du cérémonial des Forces canadiennes*. Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.

TECHNIQUES D'INSTRUCTION DE L'EXERCICE MILITAIRE – FORMULAIRE D'ÉVALUATION

Nom du cadet : _____

Peloton : _____

Sujet de la leçon : _____

Critère	Commentaires	Non réalisée	Réalisée avec difficulté	Réalisée sans difficulté
PRÉPARATION				
Avoir une tenue et un comportement appropriés.				
Choisir une formation d'escouade appropriée.				
Utiliser un plan de leçon.				
Réviser la leçon précédente.				
INTRODUCTION				
Énoncer ce que les cadets apprendront.				
Expliquer pourquoi la matière enseignée est importante.				
Décrire la façon dont les connaissances/habilités seront appliquées.				
CORPS				
Faire la démonstration du mouvement au complet en marquant la cadence.				
Faire la démonstration de la première partie du mouvement et l'expliquer (escouade 1).				
Faire pratiquer par les cadets le premier mouvement collectivement, puis individuellement et de nouveau collectivement.				
Enseigner la deuxième partie du mouvement et chaque partie subséquente, de la même manière.				
Exécuter deux démonstrations complètes.				

Critère	Commentaires	Non réalisée	Réalisée avec difficulté	Réalisée sans difficulté
Exécuter le mouvement au complet pendant que : <ul style="list-style-type: none"> • l'instructeur marque la cadence; • les cadets marquent la cadence; • les cadets comptent mentalement la cadence. 				
Utiliser des commandements clairs et les pauses correctes.				
Formuler des commentaires appropriés et immédiats.				
Permettre aux cadets de poser des questions après chaque mouvement.				
CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON				
Faire la démonstration du mouvement enseigné.				
Confirmer l'apprentissage au niveau de l'escouade.				
Mettre l'accent sur les aspects du mouvement qui ont causé des difficultés aux cadets.				
CONCLUSION				
Récapituler la leçon.				
Remotiver les cadets.				
COMMENTAIRES				

 Signature de l'évaluateur

 Date

 Signature du cadet